



**UNIVERSIDAD
DE GRANADA**

***FACULTAD DE EDUCACIÓN, ECONOMÍA
Y TECNOLOGÍA DE CEUTA***



MEMORIA DE GESTIÓN

AÑO 2020

MEMORIA DE GESTIÓN 2020

Presentación

Esta Memoria de Gestión, correspondiente a la anualidad 2020, se presenta en esta Junta de Facultad de carácter ordinario para su aprobación, si procede, según establece el artículo 51 del Reglamento de Régimen Interno¹, incluyendo la *“memoria anual de actividades y las líneas generales de actuación sobre la política universitaria, académica y científica”*.

De igual modo, la presente memoria parte de lo dispuesto en los artículos 54 y 59 de los Estatutos de nuestra universidad (BOJA, núm.147, de 28 de julio de 2011), en los que se señala que corresponde a la Junta de Facultad *“Aprobar la memoria anual de gestión del Decano o Director”* y al Decano *“Proponer a la Junta de Centro las directrices generales de actuación de la Facultad o Escuela y presentar la memoria anual de gestión para su aprobación”*.

Teniendo como referencia esta normativa, concretada en los mencionados artículos, presentamos la siguiente memoria, que hemos organizado en los siguientes apartados:

1. Actividad Institucional
2. Ordenación Académica, Planes de estudio, Profesorado y Calidad
3. Prácticas Externas, Relaciones con Centros Docentes e Innovación Educativa
4. Relaciones Internacionales, Investigación y Posgrado
5. Estudiantes, Extensión Universitaria e Inclusión
6. Asuntos Económicos, Infraestructuras y Relaciones con Empresas.
7. Secretaría Académica, Administración del Centro y Plan de Igualdad.

Quiero destacar, en primer lugar, que la memoria que aquí se presenta corresponde en su mayoría al trabajo realizado por el anterior equipo de gobierno en su conjunto durante la anualidad de 2020, dado que el cambio en el equipo de gobierno se produjo a partir de las elecciones, celebradas el 11 de diciembre de 2020. Por ello, en primer lugar, deseo agradecer el trabajo y la encomiable labor de gestión realizada en cada una de las áreas de gobierno de dicho equipo.

¹ *El Decano presentará ante la Junta de Facultad, en la sesión ordinaria correspondiente al segundo trimestre de cada curso, una memoria anual de actividades y propondrá las líneas generales de su política universitaria, académica y científica”*.

Nota: en este texto se emplea el masculino, en cuanto a personas, para referirse, indistintamente, a los dos géneros.

De igual modo, deseo hacer constar en esta memoria mi agradecimiento personal al equipo de coordinadores y coordinadoras de los diferentes títulos de grado que se imparten en este centro, por su trabajo, dedicación y buen hacer, así como a todo el profesorado, PAS y estudiantes, que han contribuido en la gestión de este centro durante 2020.

Como se indicaba más arriba, esta memoria “viva” recoge una exposición y disertación de hechos, datos o motivos referentes a las actuaciones realizadas desde este centro, durante 2020. Se pretende, por tanto, reflejar, significar y destacar todo cuanto se ha realizado en cada una de las áreas de gobierno a las que se ha mimado dado el peso e importancia que cada una de ellas requiere.

La gestión de un centro presenta cada año nuevos retos y un sin fin de tareas y situaciones a las que dar respuesta. Sin embargo, el año 2020 ha sido, sin duda, un año de especial dificultad para la gestión universitaria y, por tanto, de este centro, debido a la pandemia provocada por la COVID-19 que ha marcado dicho año y nos ha obligado a cambiar radicalmente la forma de desarrollar la docencia y todos los procesos de gestión académica, a partir del 12 de marzo de 2020 cuando se tomara la decisión, por parte del Rectorado, de suspender la docencia presencial, así como las prácticas curriculares y extracurriculares. Fueron días y momentos muy complicados para todos y con una elevada intensidad, de trabajo, también de estrés y, en ocasiones, de incertidumbre. En definitiva, un año que nos costará olvidar.

A continuación, se hace una breve reseña de los aspectos más sobresalientes de cada una de las áreas de gobierno.

El 2020, marcado por la situación pandémica, nos ha obligado a cambiar muchos aspectos de la vida universitaria. En este sentido, se ha de destacar la intensa y extensa actividad institucional que se ha desarrollado y reflejada en el apartado correspondiente, si bien a partir del mes de marzo de 2020 cambió mucho en su forma de desarrollarse.

Esta labor, ha ido más allá de la organización de los diferentes actos que anualmente desarrollamos y que requieren de una gran preparación como el Acto de Santo Tomás de Aquino o el Acto de apertura del curso. Este año, además, se unió la celebración del 85 aniversario de la creación de este centro que si bien una parte de las actividades y actos sí se pudieron desarrollar, como el encuentro del 85 aniversario, otros, como la Conferencia de Decanos de Educación de Andalucía, Ceuta y Melilla a desarrollar en nuestro centro, ya programada y preparada para el 22 y 24 de abril, no pudo desarrollarse y se suspendió.

Es de desatacar y añadir las innumerables gestiones desarrolladas desde el centro y que han posibilitado, entre otras, la gestión de diferentes convenios con la Ciudad Autónoma (Consejería de Educación y Cultura y Consejería de Asuntos Sociales) u otros organismos (IMSERSO y OTACE, Dirección Provincial del Ministerio de

Educación y Formación Profesional, Fundación Princesa Girona y diferentes asociaciones).

En lo que respecta a las actuaciones **relativas a la Ordenación Docente**, los planes de estudio y calidad, cabe destacar el trabajo realizado en lo que concierne al seguimiento interno y externo de los títulos de Grado, continuar estudiando la posibilidad de poner en marcha ese doble grado en ADE y Derecho, entre nuestro centro (Universidad de Granada) y la UNED y en el que se continúa trabajando, si bien se vio interrumpido por la pandemia.

A todo lo anterior es preciso añadir las innumerables tareas de gestión que desde esta área se han desarrollado en todo lo referido a la situación pandémica y lo que ha implicado para desarrollar adecuadamente la docencia (presencial y online) y toda la actividad académica en las mejores condiciones posibles y con una adecuada planificación académica y docente, sin dejar a un lado el cumplimiento de los estándares de calidad. Tanto es así que desde el ámbito de la docencia, y con anterioridad a que desde el propio Rectorado (CEPRUD) desarrollaran mecanismos específicos de apoyo a la docencia virtual, desde el centro se elaboró un documento dirigido a los docentes para apoyar la docencia virtual, que fue remitido a todo el profesorado el 15 de marzo de 2020, así como una serie de actuaciones o recomendaciones para una buena práctica de la docencia virtual (19 de marzo) o aspectos relacionados con la puesta en marcha de las aulas con dispositivos de cámara para la impartición de la docencia in streaming (5 de octubre)

Durante todo este tiempo se ha mantenido un contacto directo con los coordinadores de la titulación para poner en marcha diferentes actuaciones a nivel de centro que permitiesen realizar un seguimiento de la actividad docente, por parte del profesorado y alumnado, con el objetivo de que la docencia se desarrollase con “normalidad”, dentro de la especial situación que estábamos atravesando. De ahí también, la gran cantidad de reuniones mantenidas durante todo este tiempo, con diferentes sectores y entre el propio equipo de gobierno del centro para dar respuesta a estas circunstancias excepcionales.

Especial dificultad trajo dentro de esta área la aprobación del POD, incluyendo el calendario académico, horarios y calendarios de exámenes y, con motivo de la situación derivada de la COVID-19, el plan de contingencia y adaptación de la enseñanza correspondiente al curso académico 2020-2021, atendiendo a las exigencias sanitarias COVID-19 y las directrices remitidas por el Ministerio de Universidades, la DEVA y los Rectores Andaluces.

En lo que respecta al **prácticum**, destacar el arduo y laborioso trabajo que también ha requerido esta área en 2020 para posibilitar que nuestros estudiantes puedan desarrollar sus prácticas docentes en los diferentes títulos con motivo de la

situación causada por la pandemia y con las mejores garantías de éxito y que bien se puede apreciar en esta memoria.

Dada la imposibilidad de realizar las prácticas en centros docentes por la citada situación y atendiendo a la resolución de la Rectora de 14 de marzo, en la que se estableció la suspensión de las prácticas curriculares y extracurriculares, desde el 16 de marzo, en el caso de las prácticas de los títulos de Educación (PII del Grado en Educación Infantil, PII del Grado en Educación Primaria y Prácticas Externas de Educación Social), se desarrolló un trabajo muy intenso partiendo de las directrices de la propia Conferencia Nacional de Decanos y Decanas de Educación y en coordinación con la CRUE y nuestra Universidad (tres campus universitarios con títulos en educación) para dar una respuesta a nuestro alumnado, que solo había completado un 30% de la presencialidad en los centros.

De este modo, y en coordinación con los tres Campus (Facultades de Educación) y con el apoyo del Vicerrectorado de Docencia y de Estudiantes y Prácticas, se desarrolló un plan formativo de prácticas común en los tres Campus, pero con la suficiente flexibilidad, que permita adaptar las actividades diseñadas a cada campus. En el caso de Ceuta y Melilla y contando con el visto bueno de la Dirección Provincial y de nuestra Universidad, nuestros estudiantes pudieron colaborar en el teletrabajo que los docentes y educadores sociales estaban desarrollando con sus grupos de estudiantes o colectivos (en el caso de Educación Social). Dicho plan formativo fue aprobado en Junta de Facultad del 17 de abril de 2020. Además de ello, la puesta en marcha del prácticum para el curso 2020-2021 requirió de un trabajo extra y coordinado con las diferentes instituciones, entre ellas la Consejería de Sanidad y la Dirección Provincial de Educación y Formación Profesional, que permitió que dicho proceso se desarrollara adecuadamente y poder contar así con los centros y tutores necesarios.

También es preciso destacar en esta área la apuesta por el apoyo a los diferentes proyectos de innovación que se desarrollan en la Facultad, la gestión y desarrollo de numerosas acciones de formación dirigidas al alumnado matriculado en la asignatura de prácticas externas, así como las innumerables gestiones que se realizan desde esta área para seguir avanzando en la calidad de las prácticas y que además se ha traducido en la firma de nuevos convenios (Asociación Española contra el Cáncer, Centro Social del Mayor, Asociación de Autismo Ceuta, Asociación Síndrome de Down Ceuta, renovación del convenio con la Dirección General del IMSERSO, Fundación Princesa de Girona, la renovación del convenio de prácticas con el Ministerio de Educación y Formación Profesional), este último pendiente de publicación en BOE.

En el área de **Relaciones Internacionales** es de resaltar el amplio número de profesores que nos han visitado en los últimos años, que ha oscilado entre 52 (2018) y 42 (2019), además del aumento en el número de estudiantes del programa Erasmus+ que salen fuera de Ceuta y que ha ido aumentando progresivamente, siendo en 2019 el

año que ha recogido la cifra más alta (**89**). Este aumento ha sido posible gracias al apoyo de los tutores y coordinadores Erasmus, así como a las diferentes acciones desarrolladas dentro de la estrategia de internacionalización aprobada en el centro que incluye, entre otras acciones, la realización de la Semana Internacional. Sin embargo, 2020 ha sido un año complicado para la realización de las estancias Erasmus (salientes y entrantes), tanto para estudiantes como docentes y ha supuesto una disminución en el alumnado que participa en estos programas de movilidad.

Desde esta área, dadas las circunstancias específicas, se ha realizado un seguimiento continuo de todos nuestros estudiantes que han participado en la movilidad ERASMUS, conociendo su situación, tomando las medidas precisas y realizando los oportunos informes sobre la situación individual de cada uno de ellos. Esta situación ha generado que algunos estudiantes decidieran volver a Ceuta, si bien la mayoría permanecieron en sus destinos y culminaron su estancia. La situación de pandemia también ha afectado a la movilidad 2020-2021, por lo que se canceló la convocatoria extraordinaria para dicho curso. De igual modo, al no estar la ORI disponible para consultas, se elaboraron varios documentos para facilitar el trabajo de los tutores de prácticas y del alumnado (una guía para los OUTGOINGS y un documento de Preguntas Frecuentes). Además, se han mantenido dos videoconferencias en las que se han ido resolviendo todas las dudas, tanto de los tutores como de los alumnos. A pesar de todas las dificultades, el programa ha continuado durante el curso 2020-2021, si bien, ha disminuido el número de estudiantes que han realizado dichas estancias.

En el ámbito de la **investigación** se ha avanzado en la gestión de ayudas, incrementando la partida destinada a investigación del convenio para 2020 que se mantiene con la Consejería de Educación y Cultura, la adquisición de softwares para el trabajo en investigación cualitativa, así como el desarrollo de diferentes acciones para seguir fomentando esta área y conseguir que sea un referente en nuestro Campus.

En lo que respecta a **posgrado** se ha continuado apoyando los másteres actuales. Es de destacar el amplio aumento en el número de estudiantes del Máster de Secundaria, Máster en Tecnologías para la Investigación de Mercados y Marketing y del Máster en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad.

Desde el **área de estudiantes, extensión universitaria e inclusión** se ha continuado desarrollando una gran diversidad de actividades formativas, dirigidas a toda la comunidad universitaria y, en especial, a nuestro alumnado, a pesar de las dificultades que ha conllevado el escenario provocado por la pandemia, que ha requerido que muchas de las acciones de formación pasaran a desarrollarse en formato online. También destacar todas las acciones realizadas dentro del convenio suscrito con la Consejería de Asuntos Sociales sobre temas de voluntariado y que se recogen en la memoria correspondiente, así como otro tipo de acciones relacionadas con la inclusión y la promoción de la cultura.

Desde esta área y, en coordinación del decanato en su conjunto, se ha realizado un adecuado seguimiento de la situación pandémica y su incidencia en el desarrollo de la docencia, manteniendo, en todo momento, un contacto directo y continuo con los delegados de curso y la delegación de estudiantes, a los que se les ha convocado en varias ocasiones, por Videoconferencia, con el objetivo de conocer todas las cuestiones que les han trasladado los estudiantes con respecto a la docencia virtual, las prácticas docentes y otros temas de relevancia.

De igual modo, las diferentes reuniones realizadas con los estudiantes durante 2020, junto con los responsables de la UGR, ha permitido dar respuesta a las cuestiones que les preocupaban sobre la docencia y que fueron resolviéndose progresivamente. Gracias a dichas reuniones se ha podido detectar a los estudiantes que han tenido problemas para seguir adecuadamente la docencia virtual y poner así en marcha un procedimiento que posibilitara que dichos estudiantes pudiesen disponer de un ordenador portátil de préstamo durante este periodo o conexión a internet, en este caso, gracias al Vicerrectorado correspondiente.

Cabe destacar, además, el amplio número de actuaciones de divulgación, promoción y fomento de la extensión universitaria que ha sido posible realizar gracias a un trabajo constante y al apoyo que hemos recibido mediante diferentes convenios y acuerdos, además de la colaboración con los diferentes Vicerrectorados u otros organismos de la UGR, algunos de ellos tendrán visibilidad en 2021, como la musealización de diferentes piezas del laboratorio de ciencias experimentales. Cabe resaltar, además, el amplio trabajo realizado junto con las asociaciones y organismos de la Ciudad Autónoma de Ceuta para trabajar por la inclusión social y, también, de la puesta en marcha en Ceuta del Gabinete Psicopedagógico.

Finalmente, destacar la gran cantidad de actividades e iniciativas realizadas desde la Secretaría Académica para el desarrollo de acciones para el fomento de la igualdad entre hombres y mujeres y la prevención de la violencia de género.

La apuesta por las **infraestructuras** ha sido de especial importancia este año, como se verá en el apartado correspondiente, lo que ha permitido que un elevado número de aulas del centro haya podido disponer de un sistema de cámaras y equipos de sonido (amplificadores, altavoces y micrófonos), ordenadores de mesa nuevos, que ha facilitado que nuestros estudiantes puedan seguir adecuadamente las clases, mejorando el equipamiento de estas aulas, con armarios para guardar el material, sillas de pala específicas para portátiles, adquisición de IPADs para uso docente, ordenadores portátiles, fotocopidora para secretaría, mamparas de protección, la renovación de sillas para conserjería, entre otras que se detallan en la memoria. En definitiva, una inversión muy importante y que ha sido crucial en esta área.

Todo ello, gracias también a las ayudas obtenidas en las diferentes convocatorias (planes de formación, contratos-programa, planes de apoyo a la docencia prácticas, convenios de colaboración...), así como a una adecuada gestión y optimización de los recursos empleados. Cabe destacar aquí cómo, no sin esfuerzos, la comunidad de propietarios ha ido avanzando paulatinamente en su gestión y prueba de ello es el correcto funcionamiento del Campus, lo cual no quita que puedan y deban mejorarse aún muchos otros aspectos.

A pesar de las adversidades y la complejidad de poner en marcha todos estos mecanismos para el desarrollo, en algunos casos de docencia mixta (online y presencial), se consiguió que entre el 5 y 6 de octubre las cámaras ya pudiesen estar en funcionamiento en nuestro centro, gracias al trabajo intenso del equipo de gobierno, así como a nuestra administradora, los coordinadores de equipo de conserjería y, especialmente, a los responsables de medios audiovisuales.

Es de destacar, de igual modo, que partiendo del borrador de la Guía de referencia para la elaboración del Plan de Prevención, Protección y Vigilancia COVID-19 para el curso 2020-201, elaborada por la Consejería de Salud y Familias de la Junta de Andalucía, desde nuestro centro se comenzó a trabajar en dicho plan, que en los Campus de Ceuta y Melilla sería de un plan por Campus, y que fue realizado junto con la Facultad de Ciencias de la Salud de Ceuta y aprobado, además, en la reunión de la Comunidad de propietarios celebrada el 16 de julio de 2020, especialmente en lo que respecta a los espacios comunes. Dicho plan fue supervisado por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales de la Universidad de Granada y el Vicerrectorado de Docencia y aprobado el 24 de julio de 2020 por Junta de Centro, para ponerlo en marcha durante el curso 2020-2021.

También, en lo que respecta a las prácticas de los Grados en ADE e Informática, destacar el trabajo realizado para la elaboración de un plan específico que posibilitara el desarrollo de las prácticas curriculares de dichos grados, junto con la Cámara de Comercio, y posibilitar así que este alumnado, en determinados casos, pudiesen completar sus prácticas bajo otra modalidad no presencial.

En definitiva, las actuaciones desarrolladas desde este decanato y las diferentes áreas ha repercutido, entre otras, en la obtención de unas muy buenas valoraciones por parte de la Comunidad Universitaria sobre el desarrollo de la docencia y la gestión académica durante el estado de alarma y suspensión de la docencia presencial, así como en el aumento de alumnos matriculados en todos y cada uno de los grados ofertados por este centro.

Como se puede apreciar en la lectura de esta memoria, desde este equipo de gobierno se han puesto en marcha diferentes iniciativas y acciones que han pretendido mejorar este centro en su sentido más amplio y desde todas las áreas de gobierno, partiendo para ello de los principios fundamentales que han marcado y

*marcarán la forma de actuar y trabajar desde este centro como son el **compromiso, la responsabilidad, la dedicación, el esfuerzo, la participación de la comunidad universitaria, la transparencia, la cooperación y la constancia.***

Para terminar, deseo hacer constar que la realización de la presente memoria y lo que en ella se refleja ha de ser un ejercicio de reflexión para toda la comunidad universitaria con el objetivo de sentar las bases de futuras actuaciones de este equipo, teniendo en cuenta los intereses de toda la comunidad universitaria y procurando hacer una adecuada gestión de los recursos con los que cuenta este centro para mejorar así las enseñanzas y servicios que se ofrecen, así como el desarrollo profesional del PDI y del PAS. Todo ello con el firme propósito de contribuir a hacer una Universidad más cercana y abierta a las nuevas demandas y necesidades de nuestra sociedad.

Espero y deseo que las actuaciones, reflejadas en esta memoria, hayan dado respuesta (en la medida de nuestras posibilidades) a las demandas y necesidades de nuestra Comunidad Universitaria, a la que nos debemos, especialmente en los tiempos tan complicados que hemos vivenciado con tanta intensidad con motivo de la pandemia. En todo caso, y si no ha sido así, por supuesto que aprenderemos de nuestros errores como de nuestros aciertos.

MEMORIA DE GESTIÓN 2020

1. Actividad Institucional.	1
2. Ordenación Académica, Planes de Estudio y Calidad.	33
3. Prácticas Externas, Relaciones con los Centros e Innovación Educativa.	53
4. Relaciones Internacionales, Investigación y Posgrado.	79
5. Estudiantes, Extensión Universitaria e Inclusión.	91
6. Infraestructuras, Asuntos Económicos y Relaciones con Empresas.	95
7. Secretaría Académica.	101
8. Líneas Prioritarias de Actuación.	119



1. Actividad Institucional

1.1. Actividad institucional

Para explicitar y detallar las actividades realizadas desde el ámbito institucional, se ha dividido esta sección en los siguientes apartados: a) actos académicos; b) reuniones y visitas de carácter institucional; c) actuaciones para el desarrollo de convenios y otras actuaciones en nuestro centro; d) actos y/o actividades de representación institucional y reconocimientos.

1.1.1. Actos académicos

- **Encuentro del 85 aniversario**

El 1 de febrero se desarrolló, con motivo del 85 aniversario de la creación de este centro y la puesta en marcha de los estudios de magisterio (1935), un encuentro entre docentes, PAS y estudiantes que han pertenecido o pertenecen a nuestro centro.





- **Acto de Santo Tomás de Aquino**



Fue presidido por el Sr. Vicerrector de Docencia de la Universidad de Granada y celebrado el 31 de enero, viernes, a las 11:30 horas, en el Salón de Actos del campus universitario de Ceuta. La conferencia magistral “Ser Maestro” fue impartida por D^a. Ana M^a Ponce de León, Catedrática de la Universidad de la Rioja.



En dicho acto, además de las diferentes intervenciones por parte de los representantes institucionales, se llevó a cabo la entrega de distinciones a los estudiantes



(premios extraordinarios de Grado, menciones honoríficas y trabajos de fin de Grado destacados), así como aquellos que han destacado por su implicación en las actividades desarrolladas en el centro. Finalmente, también se dio entrega de los premios en los distintos concursos y competiciones deportivas celebradas.

Con anterioridad a la celebración del Acto, se descubrió una placa conmemorativa del 85 aniversario, así como a los retratos de los diferentes decanos que han pasado por el centro en sus años de historia.



- **Acto de Apertura del curso 2020-2021**

Fue presidido por la Sra. Rectora de la Universidad de Granada y celebrado el 2 de octubre, a las 12:00 horas, en el Salón de Actos del Campus Universitario de Ceuta. La lección inaugural “Seremos lo que queramos ser” fue impartida por D. Juan Bravo Baena, Consejero de Hacienda y Financiación Europea de la Junta de Andalucía. La organización de dicho acto correspondió este año a nuestra Facultad.



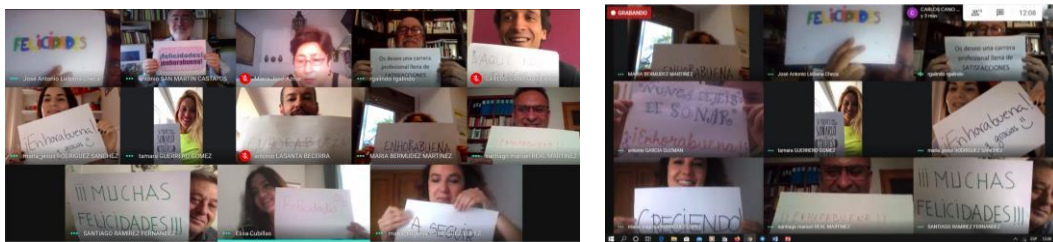
<https://www.facebook.com/feetceuta/videos/1004336490082802>

<https://www.facebook.com/feetceuta/videos/1784984821651686>

- **Acto de Graduación (promoción 2016-2020)**



Dadas las circunstancias derivadas de la pandemia se decidió suspender el acto de graduación correspondiente a la promoción 2016-2020, programado para el sábado, 27 de junio de 2020. Sin embargo, desde el decanato se elaboró un vídeo, contando con la colaboración de nuestra Rectora y de toda nuestra comunidad educativa (profesorado, estudiantado y PAS) para felicitarles en ese día tan especial como era el de su graduación.



Se puede acceder al vídeo realizado a través del siguiente enlace:

<https://www.youtube.com/watch?v=OdEqHmWavmE>

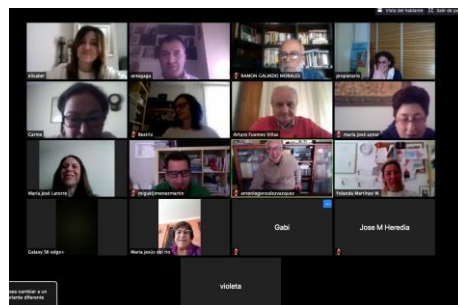


1.2. Reuniones y visitas institucionales



Durante 2020 se realizaron diferentes reuniones de carácter institucional, además de la recepción, cuando ha dado lugar y las circunstancias lo han posibilitado, de parte del equipo de gobierno de nuestra Universidad con el objetivo de tratar aspectos que afectaban a las diferentes áreas de gobierno.

Con motivo de la situación pandémica provocada por la COVID-19, en el transcurso de esta dura etapa de gestión, las reuniones mantenidas se desarrollaron de forma online y teniendo como foco central el desarrollo de diferentes actuaciones para dar respuesta a esta nueva situación, desde los diferentes ámbitos de nuestra Universidad y, especialmente, desde el ámbito académico-docente.



En este sentido, cabe destacar que a partir del 12 de marzo de 2020, fecha en la que se decide la suspensión de la actividad académica de carácter presencial en la



Universidad, se han mantenido numerosas reuniones y tomas de contacto continuas con las autoridades sanitarias, en nuestro caso con el Consejero de Sanidad de la Ciudad Autónoma de Ceuta y con diferentes miembros del equipo de Gobierno de la UGR para determinar el modo de actuar y dar respuesta a estas nuevas circunstancias y a la situación tan compleja que nos hemos encontrado a lo largo de gran parte de este año.

En este sentido, cabe destacar la diversidad y amplitud de las reuniones mantenidas con diferentes sectores e instituciones, así como con miembros del equipo de Gobierno de la Universidad de Granada, entre las que cabe destacar:

- Reuniones con representantes de diversos colectivos sociales, entre otras, la Asociación Autismo Ceuta y Delegación de Manos Unidas en Ceuta (enero 2020).
- Reunión en Granada para la coordinación académica de las Facultades que tienen títulos en Educación de los tres Campus Universitarios (Ceuta, Melilla y Granada) para la puesta en marcha de diferentes iniciativas, especialmente de carácter académico (24 de enero).
- Reunión con la Sra. Gerente de la Universidad de Granada para tratar diferentes temas que afectan a la gestión económica del centro (24 de enero de 2020).
- Reunión con UGR-Solidaria para la concreción del convenio de la Consejería de Asuntos Sociales, Menores e Igualdad en la Ciudad Autónoma de Ceuta (5 de febrero de 2020).
- Reunión en Madrid de la Comisión Permanente de la Conferencia Nacional de Decanos y Decanas de Educación (7 de febrero).
- Reunión con los responsables de los planes de empleo de la Delegación de Gobierno de Ceuta para su desarrollo en el Campus Universitario de Ceuta (6 de febrero de 2020).
- Reunión con el Director del CPEP (Antonio Delgado Padial), con motivo de su visita a Ceuta y la programación de diferentes acciones de formación para el empleo en nuestro Campus (10 de febrero).



- Reunión con la Sra. Delegada del Gobierno, Director del SEPE y Director del CPEP para estudiar posibles colaboraciones de la Universidad de Granada en los Planes de Empleo y en otras acciones que desarrolla el SEPE en Ceuta (11 de febrero).
- Reunión con responsables de las escuelas de doctorado de la Universidad de Granada (19 de febrero).
- Reunión con el Sr. Director Provincial de Educación y Formación Profesional en Ceuta para la puesta en marcha de diferentes acciones, entre ellas el desarrollo del proyecto HERMES (21 de febrero).
- Reunión con la Vicerrectora de Internacionalización y el director de Internacionalización para informarnos sobre el proyecto ARQUS (5 de marzo).
- Reunión con responsables de la nueva asociación del Trastorno del Espectro Autista de Ceuta: ACINTEA (9 de marzo).
- Reunión por videoconferencia de la Comisión Permanente de la Conferencia de Decanos de Educación (16 de marzo).
- Reunión por videoconferencia con la Sra. Rectora y miembros del equipo Rectoral y decanos (23 de marzo de 2020) para el desarrollo de las diferentes actuaciones en el ámbito universitario. Se remitió un resumen de la misma a toda la Comunidad Universitaria.
- Reuniones con la Comisión Permanente de la Conferencia Nacional de Decanos y Decanas de Educación (16 y 24 de marzo) para establecer criterios comunes de actuación con relación a las prácticas curriculares de los títulos de Educación.
- Reuniones por Videoconferencia, con nuestra Rectora, Vicerrector de Docencia y de Estudiantes (el 26 de marzo y 1 de abril) para tratar específicamente las prácticas curriculares de Educación.
- Reuniones con la delegación de estudiantes de nuestro centro con el objetivo de conocer las necesidades y preocupaciones del estudiantado con motivo de la pandemia y las pautas de actuación (25 de marzo, 1 de abril).



- Reuniones por ámbitos y programadas desde el Vicerrectorado correspondiente (Relaciones Internacionales, Vicerrectorado de Docencia y Vicerrectorado de Estudiantes), con la Vicedecana de Ordenación Académica y Coordinadores de Grado (31 de marzo) o con el Vicedecano de Estudiantes (1 de abril).
- Reunión con nuestra Rectora, Vicerrector de Política Institucional y Planificación Estratégica, junto con los decanos de los Campus de Ceuta y Melilla con el objetivo de hacer un seguimiento a nuestros centros y conocer de primera mano las necesidades específicas.
- Se han mantenido diversos y continuos contactos con responsables del Servicio de PDI (Director del Secretariado de PDI, Alfonso Salinas) y con el propio Vicerrector de PDI (Fernando Cornet) para ir dando respuestas a los temas que afectan a la contratación del PDI, y especialmente, relacionado con cubrir las diferentes sustituciones que han ido surgiendo (Ciencias Experimentales, PETRA y Sociología).
- Reunión con el equipo de gobierno en su conjunto y presidida por la Sra. Rectora con el objetivo de seguir concretando las medidas a desarrollar en el ámbito académico-docente, a partir de la situación pandémica provocada por la Covid-19 (14 de abril).
- Reunión con el Vicerrector de Docencia y el Vicerrector de estudiantes y empleabilidad, así como responsables de las Facultades de educación de Granada y Melilla para definir y concretar una respuesta a la problemática del prácticum en los títulos de Educación (14 de abril).
- Reunión con la delegación de estudiantes y delegados de curso para conocer sus preocupaciones y dificultades y actuar en consecuencia (17 abril, 27 de abril y 13 de mayo).
- Asistencia a la Comisión Permanente de la Conferencia de Decanos de Educación (abril de 2020, junio de 2020 y 16 de octubre de 2020), con el objetivo de planificar el próximo curso académico.



- Reunión con responsables de la Comisión de Accesibilidad de Ceuta, con el objetivo de contribuir, desde el centro, a difundir y colaborar en la mejora de la accesibilidad cognitiva.
- Reunión, junto con el Vicedecano de RRII, con la Vicerrectora de Internacionalización y el Director Académico del citado Vicerrectorado para solventar problemas académicos relacionados con los estudiantes ERASMUS que han tenido que volver a su Universidad de origen.
- Se han mantenido diferentes reuniones con la Sra. Rectora, cuyas conclusiones fueron remitidas por correo electrónico a todo el PDI de nuestra facultad (8 de mayo y 19 de junio de 2020).
- Se ha asistido, virtualmente, a la reunión del Tribunal de compensación Curricular, tanto a la Comisión de Ciencias Sociales y Jurídicas como a la Comisión de Ingeniería y Arquitectura para dar respuesta a las solicitudes de compensación presentadas por estudiantes de este centro (12 de mayo de 2020).
- El 28 de mayo, al tener conocimiento que desde el Servicio de Contratación, se había concedido un acuerdo-marco para el suministro de material de oficina y papelería a una empresa determinada y los centros estamos obligados a que todo el material de esa tipología sea adquirido a través de dicha empresa, los Decanos y Decanas de los campus de Ceuta y Melilla y coordinados por nuestro centro, realizamos un escrito dirigido a nuestra Rectora y Gerente para que nos permitiesen que en los Campus de Ceuta y Melilla se pudiese adquirir dicho material en nuestra ciudad, dado los problemas que esto nos podría ocasionar. El escrito fue remitido el 10 de junio de 2020.



- Reunión del 25 de junio de 2020 de los Decanos de la Universidad de Granada. En dicha reunión se redactó un manifiesto de apoyo a la Rectora, en contra de los recortes a las universidades andaluzas y en defensa de un nuevo sistema de financiación. Se incluyó también un párrafo solicitando al Ministerio el apoyo económico a los Campus de Ceuta y Melilla. Dicho documento fue remitido a toda la Comunidad Universitaria.
- Remisión al Vicerrectorado de Planificación Estratégica y Relaciones Institucionales de la previsión de respuestas por parte de este centro ante los diferentes escenarios en los que nos podíamos encontrar el próximo curso y la posible respuesta a dar o las adaptaciones a poner en marcha desde las diferentes áreas.
- Asistencia a la Conferencia Andaluza de Decanos de Educación (09/06/2020). En dicha reunión se trataron diferentes temas relacionados con la planificación del próximo curso y se realizó un escrito en el que se solicita la colaboración de las administraciones educativas para que en casos de un nuevo confinamiento los estudiantes puedan seguir siendo tutorizados por sus tutores externos de prácticas de los centros educativos.
- Reunión con responsables de telefónica para colaborar en las acciones a poner en marcha en Ceuta y, más concretamente, en un espacio de aceleración de Start-Ups (10 de junio de 2020).
- Reunión para la renovación completa de nuestra Web (17 de junio de 2020). A partir de esa reunión se desarrollaron diferentes acciones para posibilitar el cambio de página Web con la colaboración del servicio de informática. Se desarrolló una primera versión con el objetivo de que a lo largo de 2021 se pusiese en marcha.
- Reunión de Decanos de UGR, a la que asistió también la Sra. Rectora el Sr. Vicerrector de Relaciones Institucionales y Planificación Estratégica con el objetivo de estudiar y conocer líneas comunes de actuación entre los diferentes centros de cara al próximo curso 2020-2021 (1 de julio).



- Reunión con responsables del Vicerrectorado de Responsabilidad Social, junto con el Vicedecano de Estudiantes, para trabajar diferentes aspectos relacionados con la ejecución del convenio con la Consejería de Asuntos Sociales de la Ciudad Autónoma de Ceuta.
- Reunión con el Vicerrector de Docencia para tratar diferentes temas que afectaban a la planificación y desarrollo del próximo curso académico 2020-2021 (13 de julio).
- Reunión con el director del SEPE de Ceuta. En dicha reunión se nos pidió que informáramos a los estudiantes egresados de los títulos de Educación para que se dieran de alta en dicho organismo, dado que querían contar con ellos para los planes de empleo de septiembre. Esta oferta se amplió también a los estudiantes de informática, dado que también van a ser llamados para los planes de empleo. En dicha reunión, cabe destacar la importancia que le dimos a que contaran con los Educadores Sociales para los planes de Empleo (reunión del 21 de julio).

https://feetce.ugr.es/pages/tablon/*/noticias-39/inscripcion-en-el-sepe-posibilidad-de-aumento-del-cupo-de-maestros-y-maestras-para-el-plan-de-empleo-de-ceuta-curso-2020-2021

- Reunión con el Vicerrector de Docencia y responsables del Ministerio de Educación y Formación Profesional con el objetivo de trabajar en la renovación del Convenio de prácticas, así como en la ejecución del proyecto HERMES de intercambio de docentes de los CEIP y de la Universidad (22 de julio).
- Comisión Permanente de Decanos para tratar aspectos que tenían que ver con el próximo curso (prácticas), así como en desarrollar diferentes iniciativas, como la campaña de apoyo y reconocimiento a docentes (27 de julio).

http://feetce.ugr.es/pages/tablon/*/noticias-39/campana-de-reconocimiento-a-docentes



- Reunión con nuestra Rectora y su equipo de gobierno para preparar la planificación del próximo curso (29 de julio y 4 de septiembre). Se remitió informe completo a la Comunidad Universitaria
- Es de destacar, además, que se han mantenido diferentes reuniones con responsables de la Dirección Provincial del Ministerio de Educación y Formación Profesional y el Consejero de Sanidad para trabajar, junto con la Dirección Provincial, en la planificación de las prácticas curriculares del curso 2020-2021, desarrollando para ello un protocolo específico e, incluso, la puesta en marcha y desarrollo de las pruebas de antígenos covid-19 a nuestros estudiantes, antes del desarrollo de las prácticas (21 de octubre de 2020).



https://feetce.ugr.es/pages/tablon/*/noticias-39/test-covid-a-todo-el-estudiantado-del-practicum-i



- Recepción por parte del Comandante General de Ceuta y diferentes mandos de dicha Unidad para abrirnos las puertas a la colaboración en todos los aspectos (formación, visitas culturales) (16 de septiembre).
- Reunión con el equipo de gobierno de la UGR (Rectora, Vicerrector de Planificación Estratégica, Vicerrectora de Responsabilidad Social, Vicerrector de Docencia, Directora de la Escuela Internacional de Posgrado...) y decanos de los Campus de Ceuta y Melilla, a petición de este decano, para determinar en su caso, la necesidad de poner medidas específicas en dichos Campus por la situación pandémica. Se remitió la información pertinente y las medidas que como facultad se estaban adoptando (25 de octubre).
- Reunión con delegados de curso (anterior al inicio de curso) con el objetivo de conocer sus inquietudes e informarles de la planificación del próximo curso.
- Reunión sobre el espacio de aceleración Ángulo para promover y colaborar desde la Universidad a la creación de empresas y emprendimiento.
- Reunión, el día 1 de octubre, junto con nuestra Rectora y diferentes miembros del equipo Rectoral, con el presidente de la Ciudad Autónoma de Ceuta, Vicepresidenta y Consejera de Presidencia y el Consejero de Educación y Cultura. Entre los temas tratados, destacar los diferentes convenios que mantenemos vigentes y la imperante necesidad de que puedan comenzar, con la mayor celeridad posible, las obras de la primera planta del garaje. Aspecto que fue recalcado en la reunión que mantuvimos con la Rectora y su equipo de Gobierno. Parece que se está desbloqueando la situación con Fomento y se permita así la habilitación de dichos espacios. Esta tiene que ser una línea estratégica prioritaria para este Campus.
- Reunión el 7 de octubre de 2020, con motivo de la visita a Ceuta del Vicerrector de PDI, con el objetivo de exponerle las dificultades que en Ceuta constantemente nos encontramos sobre la imposibilidad de realizar las sustituciones del PDI y otros aspectos que afectan a la docencia o la convocatoria de plazas en este Campus Universitario.



- Reunión con responsables del Servicio de Empleo Público Estatal y del Centro de Promoción de Empleo y Prácticas, con el objetivo de participar en la convocatoria que saldría a finales de 2020 sobre talleres de empleo, escuelas taller y otras acciones formativas.
- Diferentes reuniones con nuestra Rectora, Vicerrector de Política Institucional y Planificación, Pedro Mercado Pacheco, Decanos y Decanas de los Campus de Ceuta y Melilla y responsables de Sanidad para evaluar el progreso de la pandemia y tomar decisiones al respecto (7 de noviembre, 3 de noviembre).
- Reunión con responsables de Hacienda de la Ciudad Autónoma de Ceuta para facilitar la realización del proceso de oposición que estaba pendiente de convocar, si bien, posteriormente fue anulado.
- Visita de la Rectora, Gerente y Vicerrector de Docencia (2 de diciembre), con el objetivo de mantener diferentes reuniones con los equipos de gobierno de ambas Facultades, así como con responsables de la Ciudad Autónoma, tratando entre otros temas: los convenios vigentes y para el próximo curso, la falta de espacios y la imperante necesidad de acondicionar la primera planta del Garaje para aulas y despachos.



- Durante diciembre de 2020 se mantuvieron diferentes reuniones para la renovación del convenio de prácticas y la puesta en marcha del proyecto Hermes. Ambos convenios están en la actualidad firmados.

Medios de comunicación (presencia en los medios)

- Entrevista en Radio televisión de Ceuta para hablar del inicio del curso y de todas las medidas adoptadas de prevención frente a la Covid-19.



Se puede ver en el siguiente enlace: <https://youtu.be/BkzKHJ64KS0> (a partir del minuto 17)

- Entrevista, junto con otros responsables universitarios de la Ciudad, sobre la Universidad en Ceuta y emitido por Radio Televisión de Ceuta en el programa BDA3 (8 de octubre de 2020).



Se puede visualizar a través del siguiente enlace:

<https://www.rtvce.es/seccion/BDA3/>

- Cabe destacar que, como ya se hizo en el mes de julio, se ha realizado una campaña de difusión del centro, y de todos sus títulos, en los 40 principales del Campo de Gibraltar, del 10 al 25 de septiembre.

- * Realización de un vídeo corporativo sobre las medidas higiénico-sanitarias desarrolladas en el Campus Universitario, anterior al comienzo de las clases, con el objetivo de dar seguridad a toda nuestra Comunidad Universitaria.





Se puede acceder al vídeo completo a través del siguiente enlace:
<https://www.facebook.com/feetceuta/videos/655886851700981>

- Entrevista en la cadena COPE sobre la situación de la pandemia en la Universidad y las medidas adoptadas en las diferentes reuniones mantenidas con el equipo de gobierno de la UGR y responsables de Sanidad para dar continuidad de la docencia presencial.

Reuniones de la Comunidad de Propietarios

Cabe destacar que durante 2020 se han mantenido diferentes reuniones para tratar temas de diversa índole que afectaban a la Comunidad del Campus Universitario, entre los que cabe destacar las siguientes:

- Reuniones para la aprobación de cuentas de la comunidad correspondiente a 2019, situación económica de la comunidad, así como diferentes gestiones realizadas por la propia comunidad de propietarios (8 de enero y 6 de marzo).
- Reunión, junto con el Presidente de la comunidad de Propietarios del Campus, con el Consejero de Educación y Cultura y con el Director General de Fomento para desarrollar diferentes actuaciones (algunas de ellas pendientes desde hace tiempo) con el objetivo de mejorar los espacios y entorno público del Campus Universitario (13 de febrero).
- Reunión para tomar medidas en materia de seguridad en el Campus Universitario. Se elaboró un documento específico que se remitió a todo el profesorado, con aspectos específicos sobre el acceso a los espacios comunes del Campus, así como los propios de la UGR.
- Con respecto a los Planes de empleo, destacar que se reanudaron el 25 de mayo y terminaron el 30 de junio de 2020.



- Destacar que para 2021 se había solicitado el mismo personal que el año anterior. Concretamente fueron: dos jardineros, dos personas de apoyo a las tareas de limpieza, dos personas de mantenimiento con conocimientos de pintura y dos personas de apoyo al mantenimiento de la red informática. Posteriormente, se nos informó de que al menos 11 personas se incorporarían al Plan de Empleo del Campus. El 20 de julio, a propuesta del Instituto de Idiomas, se solicitó, además, dos conserjes en turno de tarde y una persona para reforzar limpieza de las zonas comunes.
- Reunión para presentar a la Comunidad de Propietarios del Campus, el Plan de Actuación frente a la COVID-19 diseñado por las Facultades de Educación, Economía y Tecnología de Ceuta y de Ciencias de la Salud, para así tomar medidas en los espacios comunes del Campus (16 de julio). Se realizó, además, un vídeo sobre las medidas adoptadas, que se ha indicado más arriba.
- Desde la Comunidad de Propietarios se remitieron dos escritos, dirigidos a los responsables de las áreas de Sanidad, Urbanismo y Fomento, el último el 11 de septiembre, para que se procediese a realizar las gestiones necesarias y cerrar así el tráfico en la Calle Juana Campoy con el objetivo de evitar las aglomeraciones de vehículos y personas que afectaría al adecuado funcionamiento del Campus en la situación actual de pandemia. También se ha remitido un escrito a la Consejería de Educación y Cultura para que procediese a la limpieza y acondicionamiento del parking situado en la calle Cortadura del Valle que se encontraba en una situación lamentable (8 de septiembre).
- Reunión para seguir trabajando en temas de seguridad (reparación de las cámaras de seguridad del Campus e instalación de una cámara de seguridad en el edificio anexo, junto al salón de actos y enfocando toda la zona de salas de estudio, entrada de cafetería y servicio de gas propano de esta), así como el estudio de la renovación de los contratos de limpieza y mantenimiento y, finalmente, el estado de las cuentas (13 de octubre).



- Diferentes reuniones con la Comunidad de propietarios para tratar el problema con la empresa CLECE (25 de noviembre), así como la aprobación de los presupuestos de gastos e ingresos para el año 2021 y otras gestiones realizadas por la Comunidad (1 de diciembre de 2020).

Gestiones sobre la Cafetería

Con relación a la cafetería del Campus Universitario, se han mantenido diferentes reuniones con la Gerente, Responsable del Servicio de comedores de la UGR, Unidad Técnica y Servicio de contratación para que durante 2020, después de las diferentes modificaciones o adaptaciones al pliego correspondiente, se procediese a poner en marcha el proceso de licitación de la cafetería y de acondicionamiento y equipamiento de la cocina-comedor. La empresa Yelow fue la adjudicataria de esta última licitación y durante el verano de 2020, una vez firmado el contrato, se procedió al equipamiento correspondiente.

El 27 de octubre de 2020, por delegación de la Unidad Técnica de la Universidad de Granada, la Administradora del Campus, junto con el Decano de este centro, procedieron a realizar la recepción del mobiliario de la Cafetería-comedor del Campus Universitario. La recepción no se pudo realizar hasta que no se pudo contar con el correspondiente contrato de luz y gas propano.



Desde el área de Comedores de la UGR se han realizado las gestiones oportunas para colocar en dicha cafetería el sistema que permitiese la identificación como miembro de la Comunidad Universitaria y beneficiarse de una reducción de dos euros en los menús. Sin embargo, dado que esta situación no era posible que estuviese resuelta anterior a la puesta en marcha de la cafetería, desde este centro se presentó a la Gerencia y al área de comedores un modelo de formulario en el que los miembros de la comunidad habrían de identificarse, indicando el código de su carné y la firma correspondiente.

Finalmente, después de muchas gestiones y con el apoyo de nuestro Rectorado, especialmente de Gerencia y del Servicio de Contratación, el 25 de noviembre se inauguró y se puso en marcha el servicio de la Cafetería del Campus Universitario.

<https://www.rtvce.es/articulo/educacion/reabre-cafeteria-campus-despues-ano/20201126141438020082.html>



1.3. Otras actuaciones realizadas para la creación de convenios, acuerdos y desarrollo de actividades en este centro

Gestión de convenios

Con respecto a los convenios, este año ha habido grandes dificultades para desarrollar el convenio que mantenemos con la Consejería de Educación y Cultura. La subvención de 2019, que ya vino con retraso, se amplió el plazo de ejecución de la misma, por solicitud de esta Universidad, hasta el 30 de abril de 2020 y siendo concedida dicha ampliación por la Consejería de Educación y Cultura. Sin embargo, dado que esa ampliación (y la ejecución del proyecto) se vio afectada durante el estado de alarma, como consecuencia de la pandemia provocada por la Covid-19, en la que se suspendieron los plazos administrativos, por parte de la Ciudad y partiendo de la consulta realizada por esta Universidad, la ejecución de dicho proyecto se amplió hasta finales de julio de 2020. El proyecto para la subvención de 2020-2021, se consensuó con la Universidad de Granada a finales de julio de 2020 y fue remitido a la Ciudad (Consejería de Educación y Cultura) para su revisión, el 30 de julio de 2020. Sin embargo, debido a problemas relacionados con la justificación de 2018 (ya solventadas), que cada vez es más compleja, el nuevo convenio para 2020-2021 (por

valor de 100.000 euros) no se firmó hasta el 29 de diciembre de 2020, si bien requería algunas subsanaciones al proyecto presentado y que se remitió desde Gerencia a la Consejería de Educación y Cultura, por la plataforma electrónica correspondiente, el 15 de enero de 2021. Actualmente, está en espera el resultado de dicho escrito.

Con respecto a la subvención de 2021, la subvención concedida asciende a 75.000 euros y aprobada en los presupuestos de la ciudad para el presente curso 2021-2022. A dicha subvención habría que añadir la partida específica y destinada al Laboratorio HubemaLab también para este año, de casi 30.000 euros.

El 13 de marzo se presentó el **proyecto HERMES**. Un convenio de colaboración que se comenzó a trabajar a partir de octubre-noviembre de 2019 y que pretendía permitir pequeñas estancias de tres días de docentes universitarios en Centros Educativos de Infantil y Primaria y a la inversa. Sin embargo, si bien el convenio fue firmado en dicha fecha, no se pudo ejecutar por la situación pandémica. Actualmente, se ha procedido a la revisión del citado convenio, y recientemente ha sido firmado nuevamente y publicado en el BOE, para hacerse efectivo. La resolución que acompañará al citado convenio ya está preparada para que, una vez aprobado, se pueda poner en marcha.



Se puede extraer más información de los siguientes enlaces:



http://feetce.ugr.es/pages/tablon/*/noticias-39/la-ugr-impulsa-en-ceuta-el-programa-de-formacion-e-innovacion-hermes#.YDu3c5NKju0

<https://canal.ugr.es/noticia/ugr-impulsa-ceuta-programa-de-formacion-e-innovacion-hermes/>

Se han desarrollado diversas reuniones con el Director Territorial del IMSERSO en Ceuta y el Director de OTACE Ceuta con el objetivo de concretar un convenio de colaboración para la realización de la IV Semana de la discapacidad. Este convenio si bien está muy avanzado y cuenta con el visto bueno de nuestra Universidad, se quedó pendiente de firmar, dado que la situación derivada de la pandemia imposibilitó la realización de la citada semana. Sin embargo, el trabajo está realizado para que en 2021, si las circunstancias lo permiten, pueda firmarse el citado convenio y celebrar así dicha semana de la discapacidad.

En lo que respecta al convenio que la UGR mantiene con la **Consejería de Asuntos Sociales**, dado que su vigencia era hasta el 31 de marzo y concurrió la circunstancia de haber sido aprobado el 20 de diciembre de 2019, además de coincidir su vigencia con la pandemia de 2020, se solicitó su aplazamiento hasta el 30 de noviembre de 2020, siendo concedida por la Consejería correspondiente, mediante un Decreto, hasta el 30 de noviembre de 2020 (Decreto 4644/20 con fecha de 11/06/2020).

Para 2021, la subvención aprobada en los presupuestos de la Ciudad Autónoma de Ceuta, mantiene la aportación asignada el año anterior (20.000 euros). Este convenio es coordinado junto con los responsables de *UGR solidaria*, realizando una propuesta de actividades que se enmarca dentro del convenio de colaboración para la realización de diferentes actividades para el desarrollo de acciones de formación, investigación, difusión y fomento en relación al voluntariado y al desarrollo local de Ceuta.



A comienzos de octubre de 2020 se firmó un Acuerdo con Cruz Roja para colaborar en la impartición de diferentes charlas dirigidas a nuestros estudiantes (9 de octubre).

ACCIONES RELACIONADAS CON LA CONMEMORACIÓN DEL 85 ANIVERSARIO DE LA CREACIÓN DEL CENTRO

- El 1 de febrero de 2020 fue presentado el libro conmemorativo del 85 aniversario del centro, coordinado por el profesor D. Ramón Galindo Morales, en el que se recogieron las experiencias e historias de vida de profesores, estudiantes y miembros del PAS pertenecientes a este centro. El libro contó con la colaboración y apoyo de la Consejería de Educación y Cultura de la Ciudad Autónoma de Ceuta.



- Durante 2020 la imagen de la Facultad se difundió a través de los cupones de la Cruz Roja, uno por cada mes.



- Desde la Comisión Filatélica del Estado se concedió a este centro la emisión de un sello conmemorativo del 85 aniversario de este centro que comenzaría a comercializarse a partir del 2 de marzo de 2020, si bien su presentación, prevista en el Palacio Autonomico fue anulada por la situación pandémica.



- Desde Loterías y Apuestas del Estado se aceptó la emisión de un décimo de lotería Nacional, puesto en circulación el 26 de noviembre de 2020 para conmemorar el 85 aniversario.



Real Casa de la Moneda
Fábrica Nacional
de Moneda y Timbre



SORTEO: 071-20

RCC: 74133

FECHA DEL SORTEO: 26/11/2020

BOCETO: ANVERSO A1

FECHA: 07/09/2020

1.4. Actos de representación institucional y Reconocimientos

- Asistencia a la presentación de la nueva asociación del Trastorno del Espectro Autista de Ceuta (ACINTEA).
- Presentación de las actividades conmemorativas del 85 aniversario de la creación del centro (21 de enero).





- Inauguración de la exposición de “El Carnaval” (10 de febrero).



- Asistencia a la Clausura online del Aula Permanente de Formación Abierta (9 de junio de 2020).
- Presentación de la Revista Raíz y Rama (5 de octubre de 2020).

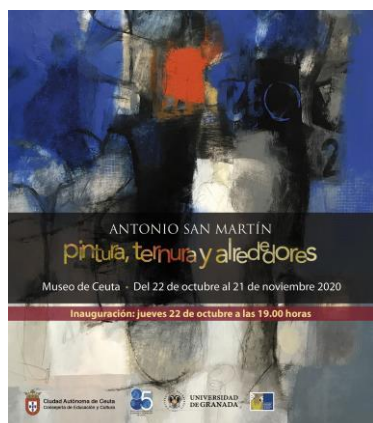


- Inauguración del Máster en Tecnologías para la Investigación de Mercados y Marketing (23/10/2020).



<https://www.facebook.com/mutimmugr/photos/a.1725945721032094/2454927591467233/>

- Inauguración de la Exposición titulada: Pintura, ternura y alrededores, dentro de las actividades enmarcadas en el 85 aniversario.



https://feetce.ugr.es/pages/tablon/*/noticias-39/inauguracion-de-la-exposicion-pintura-ternura-y-alrededores-de-antonio-san-martin-2

- Inauguración del Congreso Internacional de Voluntariado realizado conjuntamente entre la Ciudad Autónoma de Ceuta y la Universidad de Granada.

<https://viis.ugr.es/secretariados/ugrsolidaria/sensibilizacion-formacion/congreso-2020>



Congreso Internacional Voluntariado Ciudad Autónoma de Ceuta y Universidad de Granada

CONGRESO INTERNACIONAL
VOLUNTARIADO CIUDAD AUTÓNOMA
DE CEUTA Y UNIVERSIDAD DE
GRANADA

Programa del Congreso

Comunicaciones presentadas

Publicaciones

Comité científico

Voluntari@s de la UGR por y para Ceuta.

05-11-2020

06-11-2020

El evento se retransmitirá via streaming por los canales de Youtube y Facebook de la Universidad de Granada, a través de estos enlaces:

Canal YouTube UGR: <https://m.youtube.com/c/UGRmedia>

Canal Facebook UGR: <https://www.facebook.com/universidadgranada>

Reconocimientos

Concesión de la Medalla de la Facultad de Educación y Ciencias del Deporte de Melilla

El 15 de octubre, la Facultad de Educación y del Deporte de Melilla nos comunicó que se aprobó en su Junta de Facultad conceder a nuestro centro la medalla de su Facultad, como reconocimiento al apoyo y colaboración que han recibido por parte de nuestro centro. El acto de entrega fue el 27 de noviembre, en el día de su patrón y fue recogido por el Decano que, además, impartió la conferencia inaugural de dicho acto con el título: “La inclusión, un cubo de Rubik”.





- Recepción de dos Ipad, donados por Rosellimac para utilizarlos en el Aula-laboratorio de Educación Infantil.





2. Ordenación Académica, Planes de Estudio y Calidad

Esta área de gobierno ha estado dirigida por la profesora María Bermúdez Martínez hasta el 14 de diciembre de 2020. La información correspondiente a la misma puede consultarse en los siguientes enlaces:

http://feetce.ugr.es/pages/banners/ordenacion_academica

http://feetce.ugr.es/pages/banners/estudia_en_ceuta

<http://feetce.ugr.es/pages/trabajo-fin-de-grado>

<http://feetce.ugr.es/pages/profesorado>

2.1. Ordenación Académica

El área de Ordenación Académica se puede dividir en dos secciones, claramente interdependientes; por un lado, las tareas que se realizan en el seno de la Comisión de Ordenación Académica y, por otro, las tareas de seguimiento y ejecución del POD que parten de las necesidades de adecuación de espacios a las actividades docentes u otro tipo de actuaciones que afectan a la organización docente.

2.1.1. Comisión de Ordenación Académica

La Comisión de Ordenación Académica ha mantenido un total de tres reuniones en las siguientes fechas: 13 de mayo, 29 de junio y 29 de octubre. Las diferentes reuniones mantenidas se han centrado en:

1. Estudio y aprobación de las modificaciones de calendarios de exámenes (convocatorias ordinaria y extraordinaria de segundo semestre del curso 2019-2020), de acuerdo con las directrices y nuevo calendario del Plan de Contingencia para la docencia y evaluación no presencial de la Universidad de Granada, motivadas por la pandemia COVID-19.
2. Estudio y aprobación del Plan de Contingencia, calendario académico, horarios,



calendario de exámenes y asignación de espacios para las actividades académicas del curso 2020-2021.

3. Resolución de solicitudes de reconocimiento de créditos, convalidaciones y adaptaciones.

El proceso de elaboración de horarios, calendarios de exámenes y Plan de Contingencia de la Ordenación Docente para el curso 2020-2021 ha sido complejo debido a la situación generada por la pandemia COVID-19. Si bien el 12 de junio se enviaron los horarios y calendarios de exámenes para su revisión por el profesorado, elaborados según indicaciones previas del Vicerrectorado de Docencia, con fecha de 16 de junio se conoce el *Acuerdo de las universidades andaluzas sobre criterios comunes para la adaptación de la enseñanza universitaria a las exigencias sanitarias derivadas de la epidemia de la COVID-19 durante el curso académico 2020-21* y una *nota aclaratoria* del Ministerio. Se nos comunica que la Universidad de Granada tiene previsto presentarnos un Plan de Contingencia específico en los próximos días. Por tanto, si bien estaba prevista una reunión inminente de la Comisión de Ordenación Académica, se decide esperar a la presentación de ese plan para proceder a adecuar nuestra planificación a las medidas adoptadas, fundamentalmente teniendo en consideración la necesidad de reducir los aforos de las aulas de acuerdo con el respeto a la distancia mínima interpersonal y resto de medidas higiénico-sanitarias.

Una vez aprobado y publicado el [Plan de Contingencia para la Docencia y Evaluación no presencial de la UGR](#) (17 de abril de 2020), desde este vicedecanato se llevó a cabo un estudio pormenorizado de las capacidades de las aulas y de previsión de matriculaciones, para el establecimiento de las líneas que debería seguir la adecuación de horarios, tratando de hacer las mínimas modificaciones posibles. Finalmente, tras los reajustes necesarios (los mínimos posibles motivados por las nuevas condiciones), el día 24 de junio se envió al profesorado el [Plan de Contingencia para la Ordenación Docente del curso 2020-2021](#) de nuestro centro así como los horarios adaptados. Tanto el Plan de Contingencia, como los horarios, calendario académico y los correspondientes calendarios de exámenes fueron aprobados en por la Comisión de Ordenación Académica en reunión de 29 de junio y en Junta de Facultad de 3 de julio de 2020.

En relación con los exámenes de los grados que se imparten en nuestra Facultad, la pandemia COVID-19 hizo necesario un reajuste de acuerdo con el Plan de Contingencia, por



ello, finalmente, en Comisión de Ordenación Académica de 13 de mayo de 2000 se aprobaron las modificaciones de calendarios de exámenes (convocatorias ordinaria y extraordinaria de segundo semestre del curso 2019-2020) de acuerdo con las directrices y nuevo calendario del Plan de Contingencia para la docencia y evaluación no presencial de la Universidad de Granada. Se llevó así a cabo una nueva programación del calendario de evaluación en convocatoria ordinaria y extraordinaria de segundo semestre para todas aquellas asignaturas que lo solicitaron por no ser posible el establecimiento de la evaluación continua como única alternativa para la evaluación presencial, en coordinación con el Vicerrectorado de Docencia y el CEPRUD. Finalmente, el total de exámenes fechados para los cinco grados impartidos en este centro fue de 342, como puede verse en el cuadro siguiente.

NÚMERO DE EXÁMENES FECHADOS EN LOS CINCO GRADOS					
TÍTULO	PRIMER SEMESTRE		SEGUNDO SEMESTRE		ESPECIAL
	Ordinaria	Extraordinaria	Ordinaria	Extraordinaria	
GRADO EN EDUCACIÓN INFANTIL	24	24	3	3	2
GRADO EN EDUCACIÓN PRIMARIA	28	28	5	6	4
GRADO EN EDUCACIÓN SOCIAL	24	24	1	1	2
GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	24	24	19	21	4
GRADO EN I. INFORMÁTICA	19	19	15	16	2
TOTAL	119	119	43	47	14
	342				

En relación con la convocatoria especial de exámenes de noviembre de 2020 para los Grados, atendiendo al número de alumnos que cumplían los requisitos para participar en dicha convocatoria, se han establecido, como puede verse en el cuadro, un total de catorce exámenes: dos en el Grado en Educación Infantil, cuatro en el Grado en Educación Primaria, dos en el Grado en Educación Social, cuatro en el Grado en Administración y Dirección de Empresas y dos en el Grado en Ingeniería Informática.

En cuanto a la convocatoria especial de noviembre de los Trabajos Fin de Grado, se atendió a un total de veintinueve solicitudes: diez en el Grado en Educación Infantil, doce



en el Grado en Educación Primaria, una solicitud en el Grado en Educación Social, cinco en el Grado en Administración y Dirección de Empresas y una solicitud en el Grado en Ingeniería Informática.

En cuanto a las resoluciones de las solicitudes del alumnado para el reconocimiento parcial de estudio, en el año 2020 se han resuelto un total de 224 solicitudes.

TIPO DE RECONOCIMIENTO AL PLAN DE ESTUDIOS (Año 2020)		ESPECIALIDAD	NÚMERO	TOTAL
Resoluciones de adaptaciones o reconocimiento de créditos en los grados ofertados en este centro		I. Informática	2	38
		Educación Social	6	
		Educación Infantil	8	
		Educación Primaria	18	
		Administración y dirección de empresas	4	
Reconocimiento de créditos cursados en Formación profesional de grado superior		I. Informática	3	50
		Educación Social	13	
		Educación Infantil	25	
		Educación Primaria	6	
		Administración y dirección de empresas	3	
Reconocimiento de créditos a estudiantes extranjeros		0		
Reconocimiento de créditos por extensión universitaria		120		
Compensaciones	Grado	9		
	Planes de Estudios extinguidos	0		
Suspensión plazos de		7		



permanencia/Dispensa de convocatoria	
Total solicitudes (2020)	224

Con relación al reconocimiento de créditos por participación actividades universitarias, se solicitó la renovación del reconocimiento de créditos por actividades de representación estudiantil a los delegados y delegadas de curso.

Este año se ha elaborado nuevamente un calendario académico propio para este centro, partiendo del modelo de calendario aprobado por la Universidad Granada, manteniendo el mismo número de días lectivos. En el curso académico 2017-2018, una vez aprobados en Consejo de Gobierno de la Universidad de Granada dos posibles calendarios, de semestre abierto y semestre cerrado, recayó en los centros la elección del modelo a desarrollar. En Junta de Facultad de 2 de junio de 2017 resultó elegido para nuestro centro el modelo de calendario cerrado. El calendario académico del centro para el curso 2020-2021 fue aprobado en Comisión de Ordenación Académica de 29 de junio de 2020 y en Junta de Facultad de 3 de julio de 2020.



CALENDARIO **ACADÉMICO** DE LA FACULTAD DE EDUCACIÓN, ECONOMÍA Y **TECNOLOGÍA** DE CEUTA

CURSO 2020-2021

(ENSEÑANZAS DE GRADO)



FACULTAD DE EDUCACIÓN, ECONOMÍA Y TECNOLOGÍA DE CEUTA
SEMESTRES CERRADOS

SEPTIEMBRE 2020	OCTUBRE 2020	NOVIEMBRE 2020
DICIEMBRE 2020	ENERO 2021	FEBRERO 2021
MARZO 2021	ABRIL 2021	MAYO 2021
JUNIO 2021	JULIO 2021	AGOSTO 2021
SEPTIEMBRE 2021		

Se ha efectuado un seguimiento al desarrollo del POD puesto en marcha en este centro, durante el curso académico 2019-2020 y 2020-2021.



2.1.2. Ordenación académica, organización docente y distribución de espacios

Sobre el proceso de elaboración del Plan de Contingencia de la Ordenación Docente de nuestra Facultad, del calendario académico y de los horarios y calendarios de exámenes desarrollado por este vicedecanato, ya se han comentado los aspectos principales, por lo que pasamos a describir las líneas básicas para la elaboración de horarios, de acuerdo con el Plan de Contingencia de la Ordenación Docente de nuestro centro.

Las líneas generales seguidas para la elaboración de horarios según las directrices del Plan de Contingencia han sido:

- Mayor porcentaje posible de presencialidad
- Organización de grupos estables de estudiantes (según capacidad de espacios y restricciones sanitarias)
- Priorización de clases de carácter práctico de forma presencial
- Compatibilización de horarios con docencia presencial y online

A esto se añade el refuerzo de servicios de limpieza, el mantenimiento de todas las medidas higiénico-sanitarias y la dotación de recursos tecnológicos necesarios.

Tras el estudio de espacios y capacidades, de acuerdo con la previsión de alumnos y en coordinación con la Facultad de Ciencias de la Salud para la distribución de espacios, se consideró necesario establecer un sistema multimodal (compatibilización de docencia on-line y presencial, con sistema de videconferencia) en primer, segundo y tercer curso del Grado en Educación Infantil (primer y segundo semestre) y en primer y segundo curso del Grado en Educación Primaria (primer y segundo semestre). El resto de cursos y titulaciones, según las previsiones, no necesitaban esos ajustes, permitiendo un sistema de docencia presencial. No obstante, los horarios se diseñaron para facilitar, en caso de que el alumnado matriculado superara el previsto, un sistema multimodal con ajustes mínimos. Asimismo, todos los horarios permiten el paso a un escenario B de docencia exclusivamente virtual, así como de total presencialidad.

Las nuevas estructuras diseñadas en el Plan de Contingencia para los cursos y



titulaciones con sistema multimodal son:

- Grupos reducidos de teoría (RT): se alternan por semanas de acuerdo con la distribución de alumnado en grupos reducidos de prácticas (R1 y R2), de manera que una semana asiste presencialmente un grupo reducido y a la semana siguiente el otro. El grupo que no asiste sigue la clase por videoconferencia. La misma estructura es la diseñada para los grupos reducidos de teoría y práctica (RT/RP) en el Grado en Educación Primaria (que no tienen diferenciadas las horas teóricas y prácticas en los horarios al no contar con grupos reducidos).
- Grupos reducidos de Prácticas con estructura rotatoria (R1/R2): cada semana asiste presencialmente un grupo reducido (coincidente con el que asiste a las sesiones de teoría -Reducidos Teoría-), estructura necesaria para hacer compatible las horas teóricas y prácticas ya que, en caso contrario, el alumnado no podría asistir por videoconferencia, desde su casa, a las sesiones de teoría.

Asimismo, se continua con la estructura R1 y R2 (grupos reducidos de prácticas), con la dinámica habitual. Sin embargo, para garantizar la formación de grupos homogéneos en número, necesarios para su distribución en los espacios asignados, el criterio para la constitución de grupos reducidos en el curso 2020-2021 es la segmentación del grupo amplio en dos con el mismo número de alumnos, por orden de lista. Para matriculaciones posteriores al comienzo de curso, se distribuye al alumnado de nueva matriculación de manera homogénea en cada uno de los grupos. Esta distribución sirve, asimismo, para establecer los grupos RT y RT/RP.

En el Plan de Contingencia se incluye un [calendario](#) (también disponible en la página web de la Facultad) con la distribución semanal de esos grupos:



DISTRIBUCIÓN DE GRUPOS REDUCIDOS EN EL CURSO ACADÉMICO 2020-2021

Primer semestre curso 2020-2021			
		Grupo Reducido 1	Grupo Reducido 2
SEMANA 1	21-25 SEPT	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 2	28 SEPT-2 OCT	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 3	5-9 OCT	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 4	12-16 OCT	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 5	19-23 OCT	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 6	26-30 OCT	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 7	2-6 NOV	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 8	9-13 NOV	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 9	16-20 NOV	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 10	23-27 NOV	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 11	30 NOV-4 DIC	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 12	7-11 DIC	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 13	14-18 DIC	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 14	21-25 DIC	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 15	11-14 ENERO	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE

Segundo semestre curso 2020-2021			
		Grupo Reducido 1	Grupo Reducido 2
SEMANA 1	22-26 FEB	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 2	1-5 MARZO	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 3	8-12 MARZO	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 4	15-19 MARZO	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 5	22-26 MARZO	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 6	12-16 ABRIL	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 7	19-23 ABRIL	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 8	26-30 ABRIL	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 9	3-7 MAYO	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 10	10-14 MAYO	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 11	17-21 MAYO	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 12	24-28 MAYO	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA
SEMANA 13	31-4 JUNIO	PRESENCIALIDAD EN AULA	CLASES ON LINE
SEMANA 14	7-9 JUNIO	CLASES ON LINE	PRESENCIALIDAD EN AULA

Se previó, además, que en el caso en que no se pudiera contar a tiempo con un sistema de grabación en las aulas que permitiera el seguimiento on-line síncrono por una parte del grupo, se optara por sistemas de apoyo asíncrono (actividades formativas asíncronas para el aprendizaje autónomo del estudiantado, adecuadas a la docencia virtual, que permitan un retorno formativo) para el alumnado que no asista presencialmente a las clases, acompañado de la supervisión e interacción con el profesorado a través del habitual sistema de tutorías.

En cuanto a la evaluación, el Plan de Contingencia de la Universidad de Granada para el curso 2020-2021 destaca que será preferentemente continua y que los instrumentos y criterios de evaluación se adaptarán a ambos escenarios. Así, en nuestra planificación basada en el escenario A, las pruebas de evaluación final se plantean, preferentemente, de forma presencial. En este caso, se indica en el Plan de Contingencia que se hará necesaria también una adaptación de los espacios indicados en los calendarios de exámenes, tras acordar una distribución de los mismos con la Facultad de Ciencias de la Salud, siempre de acuerdo con las medidas de



seguridad sanitaria.

En el proceso de elaboración del calendario de exámenes, no exento de complejidad dado el contexto pandémico, se tuvo en cuenta, además, como en cursos académicos previos, la necesidad de compatibilización, para la adjudicación de espacios, con el calendario de semestres abiertos de la Facultad de Ciencias de la Salud y la distribución de espacios para las pruebas de acceso a la universidad (PBAU). Los calendarios de exámenes (convocatorias ordinaria y extraordinaria de primer semestre y convocatorias ordinaria y extraordinaria de segundo semestre) de las cinco titulaciones, fechados para el curso 2019-2020, fueron enviados al profesorado para su revisión inicial el 7 de mayo de 2019.

Como se ha indicado, tanto el Plan de Contingencia como los horarios, calendario académico y calendarios de exámenes fueron aprobados en la Comisión de Ordenación Académica el 29 de junio de 2020 y en Junta de Centro el 3 de julio del mismo año. El Plan de Contingencia de nuestra Ordenación Docente fue verificado recibiendo el visto bueno del Vicerrectorado de Docencia (comunicado el 26 de agosto de 2020).

Con el comienzo del curso académico 2020-2021, se elaboraron y remitieron al profesorado, con fecha de 16 de septiembre de 2020, las “Instrucciones iniciales para el adecuado desarrollo de la actividad académica-docente”, elaboradas con el objetivo de desarrollar una adecuada planificación de las actividades docentes. Se envió también al profesorado un documento informativo sobre el desarrollo de la docencia en las diferentes titulaciones y el calendario académico del nuevo curso.

Los alumnos de primer curso de las titulaciones que se imparten en nuestro centro comenzaron las clases el 30 de septiembre. Una vez estabilizadas las matriculaciones, se realizaron ajustes de aulas, por aumento de alumnos en algunas asignaturas sobre la previsión inicial. También se establecieron límites en algunas asignaturas optativas, para garantizar el aforo permitido en las aulas. Asimismo, se llevó a cabo un seguimiento y ajustes en los grupos reducidos para equilibrarlos. En el caso concreto del alumnado de primer curso del Grado en Administración y Dirección de Empresas, se reunió al profesorado el martes 13 de octubre para evaluar la situación de las matriculaciones y aforos disponibles. El asunto se llevó a la Comisión de Gobierno, el 16 de octubre, para la aprobación de un posible cambio, en caso de que fuera necesario por cuestiones de aforo, de modalidad de impartición de docencia en primer curso del



Grado, con el paso a un sistema multimodal. Dado que el número de alumnado asistente a clase fue decreciendo, no fue necesario implantarlo.

En el mes de noviembre de 2020, ante la situación de rebrotes de COVID-19 en nuestra ciudad, se presentó a profesorado y alumnado una propuesta de modificación del Plan de Contingencia de Ordenación Docente, en lo que a la presencialidad de los grados se refiere. Fue comunicada previamente al Rectorado y Vicerrectorado de Docencia, obteniendo su visto bueno. Se trataba de una propuesta del centro para disminuir el nivel de presencialidad en los Grados y cursos en los que esta estaba al 100%, contribuyendo así a evitar desplazamientos y mejorar la situación actual. Se presenta como una medida que tendría un carácter temporal y sujeta a la acogida por parte de la Comunidad Universitaria, a la evolución de la pandemia y a las conclusiones derivadas de las reuniones periódicas de Rectorado, Decanos y Decanas de los Campus de Ceuta y Melilla y responsables de sanidad para el seguimiento de la situación pandémica. Para ello se volvieron a revisar los horarios de las titulaciones, elaborando una nueva propuesta para reducir la presencialidad entre un 40% y un 60% en aquellos grados y cursos que tenían presencialidad plena. Una vez efectuada, por parte de los coordinadores y coordinadoras de los grados, la consulta a profesorado y alumnado sobre la propuesta de modificación enviada, dado que la respuesta mayoritaria fue no efectuar el cambio, dicha modificación no fue implementada.

A continuación pasamos a enumerar otras acciones específicas desarrolladas desde este vicedecano para dar respuesta a la situación pandémica que ha marcado el devenir del año 2020 desde el mes de marzo:

- Desde este vicedecanato, con la colaboración del resto del equipo de gobierno, y con anterioridad a que desde el propio Rectorado (CEPRUD) desarrollaran mecanismos específicos de apoyo a la docencia virtual se elaboró un documento dirigido a los docentes para apoyar la docencia virtual, que fue remitido a todo el profesorado el 15 de marzo de 2020.
- Durante todo este tiempo se mantuvo un contacto directo y continuo con los coordinadores de las titulaciones para poner en marcha diferentes actuaciones a



nivel de centro que permitiesen realizar un seguimiento de la actividad docente, por parte de profesorado y alumnado, con el objetivo de que la docencia se desarrollase con la mayor normalidad posible.

- Posteriormente, el 19 de marzo, dada la cantidad ingente de comunicados y correos recibidos y con el objetivo de destacar cuestiones relevantes que ayudasen a desarrollar adecuadamente la docencia de forma coordinada, se preparó un documento con unas líneas de actuación o recomendaciones para una buena práctica de la docencia virtual, que fue remitido al profesorado.
- De igual modo, se ha mantenido un contacto continuo, junto con el decano y el vicedecano de estudiantes, con la delegación de estudiantes y delegados de curso, desde que se suspendieron las clases para conocer así, de primera mano, cómo se estaba desarrollando todo el proceso de docencia y tutorización online. Así, además de los contactos realizados vía correo electrónico, se desarrollaron diferentes reuniones por videoconferencia (las iniciales fueron el 25 de marzo y los días 1, 17 y 27 de abril). Se realizaron otras muchas en los meses siguientes. En dichas reuniones, el equipo tomó nota de todas las cuestiones que trasladaron los estudiantes con respecto a la docencia virtual y otros temas de relevancia, actuando y dando respuestas cuando fue necesario.
- Desde el vicedecanato y desde la coordinación de los diferentes títulos se insistió en la importancia de utilizar preferentemente las herramientas y recursos de nuestra universidad (PRADO, Google Meet...), siguiendo las indicaciones de los vicerrectorados implicados.
- También, el 26 de marzo de 2020 se informó al profesorado de que, en los casos en los que fuera preciso, se podrían realizar las oportunas modificaciones en los Trabajos Fin de Grado, atendiendo a las nuevas circunstancias dado que muchos trabajos estaban relacionados con las experiencias desarrolladas en los períodos de Prácticas.
- Tras la aprobación, el 17 de abril de 2020, del Plan de Contingencia para la docencia y la evaluación no presencial, y la reunión mantenida el 20 de abril de 2020 con el Vicerrectorado de Docencia, en la que se presentó el Plan a los



Vicedecanatos de Ordenación Académica y a las Coordinaciones de los Grados, desde el Vicedecanato de Ordenación Académica, Planes de Estudio y Calidad se remitió un correo al profesorado informando de los aspectos básicos del Plan de Contingencia que afectaban a la organización de nuestro Centro.

- Se desarrollaron numerosas y periódicas reuniones con el Vicerrectorado de Docencia, en algunas de las cuales participaron también los coordinadores de los Grados. También se enviaron, a comienzos de curso, diferentes informes e información al Vicerrectorado sobre la evolución del mismo, como un Informe sobre impresiones de comienzo de curso (septiembre de 2020) y la estimación del porcentaje de docencia presencial en nuestro centro (octubre de 2020).

2.2. Desarrollo y Gestión de los Planes de Estudio

En relación a la gestión y desarrollo de los planes de estudio que se imparten en nuestra Facultad, son de destacar los siguientes aspectos:

2.2.1. Trabajo Fin de Grado

Se han actualizado los contenidos del banner sobre TFG (<http://feh-ceuta.ugr.es/pages/trabajo-fin-de-grado>).

Se han elaborado, junto con los coordinadores de los diferentes títulos, las cinco resoluciones que concretan el desarrollo de los TFG para el curso académico 2020-2021 y para cada uno de los grados que se ofertan en este centro, en las que se detallan algunos aspectos relacionados con la evaluación, modalidades de TFG, aspectos formales, estructura, procedimiento para el estudio de las reclamaciones, entre otros; y en las que se establece la oferta, la preasignación de los TFG y el calendario para el curso académico. Estas actualizaciones de las resoluciones fueron estudiadas y aprobadas, junto con las guías docentes de TFG de los diferentes grados, por las Comisiones de TFG de Educación, Administración y Dirección de Empresas e Ingeniería Informática el 26 de octubre de 2020 y por la Junta de Facultad en sesión del 30 de octubre de 2020.



Motivado por la situación pandémica y de acuerdo con el Plan de Contingencia de la UGR, desde este vicedecanato, con el apoyo de las coordinaciones de los grados, se elaboró y remitió a las Comisiones de TFG, un nuevo procedimiento y calendario para la entrega y defensa de TFG, así como las Adendas correspondiente a las guías docentes, ajustados a las líneas marcadas en el Plan de Contingencia y a los nuevos períodos de las convocatorias ordinaria y extraordinaria fijados por el Vicerrectorado de Docencia.

Las Comisiones de TFG de los Grados en Educación (Infantil, Primaria y Social), del Grado en Administración y Dirección de Empresas y del Grado en Ingeniería Informática se reunieron en tres ocasiones: 10 de enero, 29 de abril y 26 de octubre. Además de los asuntos indicados previamente, en dichas reuniones se trataron también otras cuestiones como la resolución de los Premios a los mejores TFG del curso 2019-2020 o la aprobación de las preasignaciones y asignaciones de TFG, entre otras.

2.2.2. Evaluación del desarrollo y seguimiento de los planes de estudio

En cuanto al seguimiento de los planes de estudio realizado en el año 2020, relativo al curso 2018-2019, los coordinadores de los Grados recibieron la petición de elaboración de los autoinformes internos de seguimiento el 3 de febrero de 2020. Para que toda la información estuviera disponible para su evaluación por la DEVA a partir del mes de marzo, se llevó a cabo una actualización de los planes de mejora y el seguimiento anual del título a través del modelo simplificado de autoinforme de seguimiento, centrado en los principales aspectos que corresponde analizar a las CGIC de los títulos. A partir de esos análisis se destacaron las debilidades y fortalezas detectadas y se generaron las acciones de mejora correspondientes, actualizando los Planes de Mejora de cada una de las titulaciones.

En relación con la mejora de las titulaciones y como apoyo a las mismas en aspectos derivados de los informes de renovación de la acreditación, han venido desarrollándose los proyectos de innovación docente básicos (Plan FIDO 2018-2020) titulados “Aprendizaje Servicio de Educación Física en los centros educativos de Ceuta”, “La organización escolar de un centro educativo mediante el uso del role playing y el video educativo. Aplicación de métodos de enseñanza activos” y “Proyecto i-MKT. Cómo el uso de la innovación despierta la



motivación”. También se ha venido desarrollado, en su segundo año de aplicación, el proyecto de innovación docente avanzado titulado “Disfrutar y Aprender a Enseñar en vivo en el Aula de Educación Infantil durante la Formación Universitaria”. En el año 2020, para la convocatoria del Plan FIDO 2020-2021, se han avalado por el centro y han sido concedidos los proyectos básicos “Proyecto i-MKT. Cómo el uso de la innovación despierta la motivación (2ª Edición)” y “La metodología activa aprendizaje servicio frente a una nueva Educación Física en los centros educativos de Ceuta frente al COVID-19”, así como los proyectos de innovación docente avanzados “Diseño y desarrollo de un programa formativo de prácticas multidisciplinar y transversal sobre la plataforma Raspberry Pi para el Grado en Ingeniería Informática en el Campus de Ceuta” y “Aula-laboratorio de Educación Infantil, innovación y buenas prácticas y transferencia en la formación universitaria”, que vienen a reforzar e incidir en las acciones de mejora de las titulaciones de Ingeniería Informática, Administración y Dirección de Empresas y Educación. También se ha avalado un proyecto coordinado, titulado “Unilectio: creación y recreación del hábito lector en el contexto universitario”, coordinado por la profesora M^a José Molina García, del Departamento de Didáctica de la Lengua y la Literatura de la Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte del campus universitario de Melilla, en el que participan docentes de nuestra Facultad.

Finalmente, destacar que se han mantenido varias reuniones, a diferentes niveles, con el objetivo de coordinar el desarrollo y ejecución de los planes de estudio de las diferentes titulaciones.

También se han desarrollado diversas reuniones y contactos constantes a través de correo electrónico, tanto con los otros centros que imparten las mismas titulaciones que se desarrollan en nuestro centro como con el Vicerrectorado de Docencia. En este sentido en el mes de junio se revisó la documentación enviada por el Vicerrectorado relativa al anuncio con los datos principales de los títulos que fueron modificados y su estructura, para su envío al BOE.

Asimismo, hemos participado en diversos seminarios desarrollados por la Dirección de Evaluación y Acreditación (DEVA): “¿Cómo documentar las adaptaciones de las enseñanzas universitarias en SIGC de títulos y centros ante situaciones de contingencia? Lecciones aprendidas”, organizado en colaboración con la Universidad Internacional de Andalucía y desarrollado el 23 de septiembre de 2020; y "Sistemas de Gestión de Calidad de Centros.



Programa IMPLANTA", organizado en colaboración con la Universidad de Málaga, que tuvo lugar el 9 de diciembre de 2020.

En el mes de octubre de 2020 se publicó el [*Informe de Satisfacción sobre las medidas extraordinarias adoptadas por la Universidad de Granada ante el estado de alarma provocado por la COVID-19*](#), relativo al segundo semestre del curso académico 2019/2020. Es de destacar que nuestro centro obtuvo muy buenas puntuaciones: en los resultados globales por centro, nuestra Facultad ha sido la mejor valorada en toda la Universidad, con una media de 3,60 (Global UGR 3,14) (págs. 11 y 12); por Grados, el nuestro de Educación Infantil ha sido el más valorado en la UGR con una media de 4,28 (pág. 13); entre los 6 más valorados de la UGR se incluyen, además del de Infantil, el de Administración y Dirección de Empresas (3,88) y el de Educación Social (3,86); por otra parte, la satisfacción de nuestro PDI es muy buena, con una media de 4,13; y la satisfacción del PAS en el Campus Universitario de Ceuta es la más alta de la UGR: 4,40; el Campus Universitario de Ceuta, según la comparativa de resultados de satisfacción general en cada centro, tiene las puntuaciones más altas de toda la Universidad teniendo en cuenta a los estudiantes, PDI y PAS (pág. 52).

Con el objetivo de mejorar la coordinación de los procedimientos académicos y administrativos de los diferentes títulos universitarios que se imparten en este centro y ofrecer una adecuada respuesta a los problemas que puedan derivarse en su ejecución, se han mantenido diferentes reuniones con el personal de la Secretaría de la Facultad, en las que se han tratado las novedades normativas que afectan a los planes de estudio, adaptaciones, reconocimientos de créditos y traslados. También se han tratado estas cuestiones en diversas reuniones con el Vicerrectorado de Docencia y otros centros de la Universidad de Granada.

2.3. Profesorado y Coordinación de las Titulaciones

En este apartado se detallan, por un lado, las altas y bajas en la plantilla de profesorado adscrito a esta facultad durante el año 2020 y, por otro, los procedimientos de coordinación docente desarrollados en este centro.

2.3.1. Altas y bajas en la plantilla de profesorado

En cuanto al profesorado, la plantilla, a finales de diciembre de 2020, ha estado



compuesta por 83 profesores distribuidos de la siguiente forma: 52 en los Grados de Educación y 31 en los Grados de Administración y Dirección de Empresas e Informática. En este último caso, 18 imparten docencia en el Grado en Administración y Dirección de Empresas, y 13 en el Grado en Ingeniería Informática. Es preciso aclarar que algunos profesores imparten docencia en varias titulaciones.

BAJAS	
DEPARTAMENTOS EDUCACIÓN	PROFESORADO
Didáctica de la expresión musical, plástica y corporal	Manuela Buades Jiménez
Didáctica de las ciencias experimentales	Salvador Aljazairi López
Didáctica de la Lengua y la literatura	Ana Pino Rodríguez
Didáctica de la Matemática	David Molina Muñoz
Didáctica de la Matemática	Lina Cecilia Gámiz
Personalidad, Evaluación y Tratamiento psicológico	Juan González Hernández
Personalidad, Evaluación y Tratamiento psicológico	Cirenia Luz Quintana
Sociología	José Miguel Cantón Gálvez
Didáctica de las Ciencias Experimentales	Salvador Aljazairi López
Zoología	Monica Feriche Fernández-Castanys
DEPARTAMENTOS ADE e I. INFORMÁTICA	PROFESORADO
Arquitectura y Tecnología de Computadores	Pedro J. Martínez Navarro
Arquitectura y Tecnología de Computadores	Fernando León García
Ciencias de la Computación e I. Artificial	Daniel Molina Cabrera
Estadística e Investigación Operativa	Esperanza Melgar Durán
Estadística e Investigación Operativa	Eva M ^a Merino Díaz
Organización de Empresas 1	José Aureliano Martín Segura
Organización de Empresas 2	M ^a Lourdes Arco Castro
Bajas temporales¹	
Métodos investigación y diagnóstico en Educación	Abigail López Alcarria
Personalidad, Evaluación y Tratamiento Psicológico	M ^a José Rodríguez Parra

¹ En el caso de bajas temporales no se indica después el alta correspondiente, dada su naturaleza.



Personalidad, Evaluación y Tratamiento psicológico	Elisabel Cubillas Casas
Didáctica de las Ciencias Experimentales	Sergio D. Barón López
Ciencias de la Computación e I. Artificial	M ^a Jesús Rodríguez Sánchez

ALTAS	
DEPARTAMENTOS EDUCACIÓN	PROFESORADO
Didáctica de la Lengua y la Literatura	Beatriz Cortina Pérez
Didáctica de la Matemática	Lina Cecilia Gámiz
Didáctica de las Ciencias Experimentales	Salvador Aljazairi López
Personalidad, evaluación y tratamiento psicológico	Cirenia Luz Quintana
Personalidad, evaluación y tratamiento psicológico	David Álvarez Montano
Sociología	Sergio Moldes Anaya
Zoología	Cristina Sánchez Prieto
DEPARTAMENTOS ADE E I. INFORMÁTICA	PROFESORADO
Arquitectura y Tecnología de Computadores	Fernando León García
Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial	M ^a Jesús Rodríguez Sánchez
Derecho del Trabajo y de la S. Social	Gema Isabel Ruiz Chaves
Estadística e Investigación Operativa	Eva M ^a Merino Díaz
Estadística e Investigación Operativa	Rafael Grosso de la Vega

2.3.2. Coordinación docente

Durante el año 2020 la coordinación de las diferentes titulaciones ha sido asumida por:

- D^a. M^a Mercedes Cuevas López (Dpto. Didáctica y Organización Escolar): Grado en Educación Primaria.
- D^a Violeta Pina Paredes (Dpto. Psicología Evolutiva y de la Educación): Grado en Educación Infantil.
- D. José Antonio Liébana Checa (Dpto. Psicología Evolutiva y de la Educación): Grado en Educación Social.
- D^a. M^a José Aznar Unzurrunzaga (Dpto. Economía Internacional y de España):



Grado en Administración y Dirección de Empresas.

- Carlos Cano Gutiérrez (Departamento de Ciencias de la Computación e Inteligencia Artificial).

Con el objetivo de mejorar la coordinación docente en las diferentes titulaciones que se ofertan en este centro, desde este Vicedecanato se han mantenido reuniones periódicas con los coordinadores de las cinco titulaciones. Algunas de ellas se han realizado por titulaciones y otras se han celebrado de forma conjunta. Entre los temas que se han tratado en todas estas reuniones, se detallan los siguientes:

- Seguimiento de la docencia. Atención a las necesidades y problemáticas surgidas con el paso a la docencia on-line motivada por la pandemia COVID-19.
- Revisión de entrega y adecuación de guías docentes y adendas de las asignaturas.
- Concreción de las guías docentes y adendas de los TFG.
- Evaluación del proceso de puesta en marcha de los TFG, previsión de reunión de las comisiones de TFG y oferta de líneas.
- Concreción y establecimiento de los plazos para la preasignación y asignación de TFG.
- Valoración del trascurso del curso académico y acciones a realizar.
- Puesta en común sobre el estado de la cuestión en las diferentes titulaciones y decisiones a tomar. Calendario de reuniones a desarrollar con el profesorado de las diferentes titulaciones.
- Seguimiento y mejora de los títulos de Grado. Planificación y elaboración de informes de seguimiento.
- Ordenación Académica para el curso 2020-2021.
- Propuestas sobre proyectos de innovación y acciones formativas que involucren a las titulaciones.
- Instrucciones para el comienzo del curso 2020-2021.
- Organización de los grupos amplios (Grado de Primaria) y reducidos para el resto de las titulaciones, así como el estado de las matriculaciones. Atención



específica a la organización de grupos para su adecuación a las medidas del Plan de Contingencia.

- Comisiones de evaluación para la convocatoria extraordinaria de noviembre del TFG.
- Información sobre Jornada de bienvenida a los estudiantes.
- Actuaciones y prioridades a poner en marcha para el curso 2020-2021 (ordenación académica, planes de estudio y calidad).

Como se ha indicado, con respecto al TFG, en el año 2020 se han desarrollado seis reuniones de las Comisiones para el Desarrollo y Seguimiento de los TFG correspondientes a los grados de Educación, Administración y Dirección de Empresas, Informática. Entre los temas tratados se han incluido los siguientes:

- Resolución de los premios a los mejores TFG.
- Propuestas y revisiones de asignaciones y preasignaciones de TFG (convocatoria extraordinaria).
- Propuestas provisionales de líneas de TFG.
- Estudio y aprobación de las resoluciones correspondientes a los distintos grados, para el curso 2020-2021, con la propuesta de líneas de TFG, listado de preasignaciones.
- Elaboración de Adendas y calendario, así como modificación del procedimiento de entrega de TFG, de acuerdo con el Plan de Contingencia para su adaptación a la situación generada por la pandemia COVID-19.
- Estudio y aprobación del calendario para la presentación y defensa para el curso 2020-2021, en las distintas convocatorias.
- Estudio y aprobación de las Guías docentes de TFG para el curso 2020-2021.

Las conclusiones y acuerdos adoptados en este sentido, que afectan a los procedimientos de TFG, han sido alojados en nuestra Web, dentro del banner TFG, <http://feetce.ugr.es/pages/trabajo-fin-de-grado>. Además, los coordinadores se han encargado de difundir toda la información entre el profesorado y alumnado y de actualizarla en las páginas web de los grados.



2.4. Otras Acciones Realizadas desde Este Decanato

Con fecha de 16 de enero de 2020, se envió un informe a la Inspección de Servicios, en respuesta al escrito recibido con fecha de entrada de 13 de enero, en el que se nos solicitaba que, como centro, llevásemos a cabo la verificación y las consultas oportunas a los departamentos relativas a las incidencias detectadas en la vista realizada por la inspección los días 9 y 10 de octubre de 2019.

Con fecha de 7 de octubre de 2020 se recibió, desde la Inspección de Servicios, comunicación en la que nos solicitaba información sobre el comienzo de curso, centrada en si en el centro comenzaron las clases con normalidad, atendiendo a lo dispuesto en el calendario académico, o si, por el contrario, se había producido alguna incidencia. Se contestó, con fecha de 14 de octubre, mediante un informe.



3. Prácticas Externas, Relaciones con los Centros e Innovación Educativa

Al frente de esta área ha estado la profesora Dña. María José Latorre Medina, quien ha desempeñado esta labor desde septiembre del año 2018 hasta diciembre del 2020. Se puede encontrar información sobre esta área en [<http://fehceuta.ugr.es/practicum/>].

El informe de esta área se ha dividido en seis apartados:

3.1. Prácticas de carácter curricular y relaciones institucionales con entidades y centros de prácticas

3.1.1. Curso 2019/20

3.1.2. Curso 2020/21

3.2. Prácticas extracurriculares (anualidad 2020)

3.3. Otras actividades prácticas en la formación universitaria

3.3.1. Actividades desarrolladas en la Facultad

3.3.2. Actividades desarrolladas en centros externos

3.4. Actuaciones de Formación e Innovación Educativa

3.5. Otras actuaciones

3.6. Líneas de actuación prioritaria para 2021



3.1. Prácticas de Carácter Curricular y Relaciones Institucionales con Entidades y Centros de Prácticas

En este apartado se incluyen actividades en las que este Vicedecanato ha estado implicado, referidas a las asignaturas de *prácticum* de los Grados de Educación Infantil y Educación Primaria y a la asignatura de *prácticas externas* del Grado de Educación Social. Se presentan datos sobre el curso 2019/20 y sobre el curso 2020/21.

Desde el Vicedecanato se comienza este apartado agradeciendo la colaboración y ayuda de los coordinadores de las asignaturas de *prácticum* y *prácticas externas* y de los coordinadores y tutores de los centros escolares y entidades de prácticas externas.

El trabajo que se desarrolla para tratar de organizar y coordinar unas asignaturas tan “especiales” como las prácticas es diverso, complejo y requiere de mucha dedicación, implicación y colaboración de todos los agentes intervinientes. Para ello, es necesario una minuciosa planificación, una solidaria organización y una continua atención al desarrollo de las prácticas y las distintas situaciones que cada día se producen.

3.1.1. Curso 2019/20

■ **Prácticum del Grado en Ed. Infantil y del Grado en Ed. Primaria**

Durante el curso 2019/20, el *Prácticum* en los Grados en Educación Infantil y en Educación Primaria se ha desarrollado con normalidad. Se han realizado las 5^{as} Jornadas sobre el *Prácticum* [<http://fehceuta.ugr.es/practicum/p/cursos-congresos-y-jornadas>] permitiendo una mejor planificación, organización y desarrollo de acciones formativas (reuniones, seminarios, paneles, jornadas, encuentros...) de *prácticum* ya que los diversos agentes participantes (centros, estudiantes, tutores externos, tutores académicos, equipos docentes, coordinadores...) han podido estar informados con antelación y coordinados ante la realización de numerosas actividades realizadas durante el curso.

Para atender a las cuatro asignaturas de *Prácticum* de los Grados en Ed. Infantil y en Ed. Primaria, con un total de 162 estudiantes matriculados en el curso 19/20 (41PI-inf., 37PII-inf., 40PI-prim., 44PII-prim.) y tras la distribución de encargos docentes realizada en colaboración con el Vicedecanato de Ordenación Académica, bajo las directrices del Vicerrectorado correspondiente, se ha contado con 4 equipos docentes en los que han participado 4 coordinadores académicos y 30 tutores internos de diferentes áreas de conocimiento.

Figura 3.1. Estudiantes y tutores académicos participantes en el *Prácticum* 2019/20 (Grado de Educación Infantil y Grado de Educación Primaria)

GRADO DE EDUCACIÓN INFANTIL			
	<i>Prácticum I</i>	<i>Prácticum II</i>	
Estudiantes	41	37	
Coords.	Fco. Mateos Claros	M ^a José Latorre Medina	
Tutores académicos	Inmaculada Ramírez, Violeta Pina, Fernando Trujillo, Ana M ^a Pino y Vicenta Marín	Guadalupe Romero, María Bermúdez, Abigail López, Manuela Buades, María Tinoco, Elisabel Cubillas, Juan L. Pareja, Fco. José Álvarez y M ^a José Latorre	
GRADO DE EDUCACIÓN PRIMARIA			
	<i>Prácticum I</i>	<i>Prácticum II</i>	
Estudiantes	40	Total: 44 ; Mención Ed. Especial (15); Mención Ed. Física (15); Mención L.E. (10); Mención A. y L. (2); Mención Ed. Musical (1); sin mención (1)	
Coords.	Francisco Díaz Rosas	Antonio González Vázquez	
Tutores académicos	Francisco Díaz, Francisco Herrera, Antonio González, Fernando Trujillo, Vicenta Marín y Juan Luis Pareja	Ana M ^a Pino, Ramón Galindo, Adrián Segura, Manuela Buades, Mercedes Cuevas, Miguel Jiménez	Mención Ed. Especial → Adrián Segura, Mercedes Cuevas y M ^a José Rodríguez Mención Ed. Física → María Tinoco, José M ^a Heredia y Miguel Jiménez Mención L.E. → Ana M ^a Pino Mención A.yL. → Santiago Real Mención Ed. Musical → Manuela Buades



Concretamente, se han llevado a cabo varias reuniones de coordinación docente realizadas por los equipos docentes durante los meses de septiembre y octubre de 2019: equipo docente Prácticum I Ed. Infantil, equipo docente Prácticum I Ed. Primaria, equipo docente Prácticum II Ed. Infantil y equipo docente Prácticum II Ed. Primaria.

En el curso 2019/20, tras el análisis de solicitudes por parte de la Comisión mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum, se ha podido contar con el ofrecimiento de 196 tutores externos de 23 centros educativos de la Ciudad (figuras 3.6. y 3.7.). De ellos, 59 son de Educación Infantil y 137 de Educación Primaria, más concretamente, 83 son de Ed. Primaria “generalistas” y 54 de Ed. Primaria de “mención” (6 de Audición y Lenguaje, 18 de Ed. Especial, 16 de Ed. Física, 12 de Lengua Extranjera y 2 de Ed. Musical). El desglose de matrícula de estudiantes para el curso 2019/20 ha sido de 78 estudiantes en el prácticum de Educación Infantil (41 PI y 37 PII) y de 84 estudiantes en el prácticum de Educación Primaria (40 PI y 44 PII). El prácticum de mención es cursado por 15 estudiantes de Ed. Especial, 15 estudiantes de Ed. Física, 10 de Lengua Extranjera, 2 de Audición y Lenguaje y 1 de Ed. Musical. Cabe señalar que, en el presente curso académico, si bien no se ha ofertado la mención de Educación Musical hay una estudiante cursando el prácticum de esta mención por ser la única asignatura, junto al TFG, pendiente para acabar la carrera. También que un estudiante cursará el Prácticum II de Primaria sin mención y que no hay ningún estudiante matriculado en el PIII de Segunda Mención en el Grado en Educación Primaria, puesto en marcha en el curso 2018/19.

Si atendemos a datos de cursos anteriores, se observa un aumento muy considerable del número de alumnos matriculados en las asignaturas de Prácticum en el curso 2019-20: de 97 matriculaciones en el curso 2017-18 se pasó a una matrícula de 103 en el curso 2018-19 y a una de 162 en el curso actual. Por el contrario, la oferta de tutores ha ido descendiendo: de una oferta de 282 tutores externos de 24 centros educativos para el curso 2017-18 se pasó a una oferta de 240 tutores externos de 23 centros educativos para el curso 2018-19 y a una de 196 tutores externos de 23 centros educativos de la Ciudad para el presente curso.

El análisis específico de la oferta de puestos de prácticas revela, por un lado, que en el Grado en Educación Primaria la oferta de plazas ha sido muy justa a la demanda de puestos de prácticas. Por otro lado, que, en el Grado en Educación Infantil, este descenso sí ha provocado un déficit de plazas de prácticas. De cara a solventar esta situación, y contando con el visto bueno de la Comisión mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum, se decidió que los puestos de prácticas que se ofertaron y fueron elegidos por estudiantes del Prácticum I (primer semestre) en sesión ordinaria de elección/asignación de plaza de prácticas (octubre 2019) pasarían a ofertarse de nuevo para estudiantes del Prácticum II (segundo semestre), matriculados en el período extraordinario de febrero, que elegirían plaza en sesión extraordinaria de elección/asignación de puesto de prácticas (febrero 2020). De este modo, asegurábamos un puesto de prácticas para cada estudiante de la Titulación del Grado en Educación Infantil.

Como se aprecia en la figura 3.2, se ha conseguido un ajuste entre la necesidad de plazas y la oferta disponible. Tanto en Ed. infantil como en Ed. Primaria se ha satisfecho la demanda de puestos de prácticas por parte del alumnado. Con respecto a las menciones, señalar que sólo en Audición y Lenguaje (3) y en Educación Musical (2) han existido dos o más de dos puestos por estudiante.

Figura 3.2. Ajuste entre la oferta y la necesidad de puestos de prácticas.

Grado de Ed. Infantil y Grado de Ed. Primaria (Datos y cifras curso 2019/20)

GRADOS UNIVERSITARIOS	DOCENTES SOLICITANTES /AUTORIZADOS	PUESTOS OFERTADOS	ESTUDIANTES	AJUSTE OFERTA Y ASIGNACIÓN PRÁCTICAS
ED. INFANTIL	69/59	78 ⁽⁴⁾	41 _(PI) +37 _(PII) =78	1
ED. PRIMARIA _(generalistas)	99/83	84 ⁽⁵⁾	40 _(PI) +44 _(PII) =84	1
MENCIONES_(PII primaria)	59/54	54	43+1⁽²⁾	1,23
ED. ESPECIAL	18/18	18	15	1,2
AUD. Y LENGUAJE	6/6	6	2	3
ED. FÍSICA	19/16	16	15	1,07
LENG. EXTRANJERA	14/12	12	10	1,2



ED. MUSICAL ⁽¹⁾	2/2	2	1	2
DATOS GLOBALES	227/196	216	78+84⁽³⁾= 162	

CLAVES:

(1) Mención no ofertada en el presente curso académico. Excepcionalmente, está cursando el prácticum de mención de ed. musical una estudiante por ser la única asignatura pendiente, junto al TFG, para acabar el Grado de Educación Primaria con esta Mención.

(2) Hay un estudiante que cursará todo el PII de Primaria sin mención.

(3) Los 84 estudiantes incluyen 43 estudiantes que al cursar prácticum de mención necesitarán tutor especialista.

(4) En el Grado en Ed. Infantil la oferta de tutores de prácticas ha sido de 59. Ante la demanda de 78 puestos de prácticas, varios tutores han tutorizado a estudiantes tanto en el PI (primer semestre) como en el PII (segundo semestre). De este modo, se ha conseguido un ajuste entre la necesidad de plazas y la oferta disponible.

(5) En el Grado en Ed. Primaria la oferta de tutores generalistas ha sido de 83. Ante la demanda de 84 puestos de prácticas, varios estudiantes del PII Primaria-Generalista han sido tutorizados por un mismo tutor.

Atendiendo a la distribución de estudiantes entre los centros de prácticas, cabe destacar que se ha producido una amplia y equilibrada distribución del alumnado entre los veintitrés centros solicitantes (figura 3.3). Sin dejar de atender a los criterios para la elección/asignación de centros de prácticas estipulados en el Plan de Prácticas, la mayoría de los centros –diecisiete- han visto ocupados el 100% de los puestos ofertados, dos centros han recibido estudiantes en un porcentaje mayor del 90% de los puestos ofertados (C.E.I.P. Andrés Manjón y C.E.I.P. Santa Amelia) y cuatro centros han ocupado entre el 70% y el 90% de sus puestos (C.E.I.P. José Ortega y Gasset, C.E.I.P. Rosalía de Castro, C.E.I.P. Reina Sofía y C.E.I.P. Ramón y Cajal).

Figura 3.3. Centros y tutores externos que han colaborado en el desarrollo del Prácticum (datos y cifras curso 2019/20)

CENTROS DE PRÁCTICAS ⁽²⁾	PI- INF	PII- INF	PI- PRI	PII- PRI	P. MENCIÓN (PII-PRIMARIA)				GR. ED. INFANTIL	GR. ED. PRIMARIA	P. MENCIÓN	PUESTOS OCUPADOS	OFERTA PUESTOS	% AJUSTE OFERTA/PUESTOS UTILIZADOS
					A. y L.	ED. ESP.	ED. FÍS.	L. EXT.						
C.C. Beatriz de Silva		1	1						1	1	0	2	2	100,00
C.C. Sta. M ^a Micaela	2	2			1			1	4	0	2	6	6	100,00
C.C. San Daniel	1	3	4	1			1		4	5	1	10	10	100,00
C.C. Severo Ochoa	2	1	2	1					3	3	0	6	6	100,00
C.C. La Inmaculada		1	1	1					1	2	0	3	3	100,00
C.E.E. San Antonio						7	1		0	0	8	8	8	100,00
C.E.I.P. Andrés Manjón		1	7	1				1	1	8	1	10	11	90,91
C.E.I.P. F. García Lorca	2	1	1	3		1	2		3	4	3	10	10	100,00
C.E.I.P. Juan Carlos I				1					0	1	0	1	1	100,00
C.E.I.P. Lope de Vega	3	2	3	4		1	3	1	5	7	5	17	17	100,00
C.E.I.P. José Acosta	7	2		3		1	2	1	9	3	4	16	16	100,00
C.E.I.P. Juan Morejón	3	3	3			1			6	3	1	10	10	100,00
C.E.I.P. Mare Nostrum	4	4	3	7			1	1	8	10	2	20	20	100,00
C.E.I.P. Ortega y Gasset	1	3	3	3	1	1		2	4	6	4	14	19	73,68
C.E.I.P. Pablo Picasso	1	1	1						2	1	0	3	3	100,00
C.E.I.P. Príncipe Felipe			2	8		1	1	1	0	10	3	13	13	100,00
C.E.I.P. Reina Sofía	4		2	1			1		4	3	1	8	9	88,89
C.E.I.P. R. de Castro		2	1	2				1	2	3	1	6	8	75,00
C.E.I.P. Santa Amelia	4	1		4		1		1	5	4	2	11	12	91,67
C.E.I.P. Ramón y Cajal	1	3	2	1		1			4	3	1	8	9	88,89
C.E.I.P. V. Aleixandre			1						0	1	0	1	1	100,00
C.E.I.P. Valle Inclán	2			1			2		2	1	2	5	5	100,00
C.E.I.P. Ciudad de Ceuta	4	6	3	2			1	1	10	5	2	17	17	100,00
	41	37	40	44	2	15	15	10	78	84	43 ⁽¹⁾	205	216	94,91%

NOTA: ⁽¹⁾ Un estudiante cursará el Prácticum II Primaria sin mención. ⁽²⁾ El C.C. San Agustín no ha respondido a la convocatoria de puestos/tutores de práctica

A continuación, se presenta un listado de las principales acciones que han sido coordinadas, impulsadas o desarrolladas desde el Vicedecanato de Prácticas en relación con el *Prácticum* del curso 2019/20:

a) Acciones de carácter académico:

- Reunión general para estudiantes de PI y PII de Infantil y Primaria de cara a informarles sobre la organización y el desarrollo del Prácticum



(20/09/2019). Celebración de las *V Jornadas sobre el Prácticum* que se realizan con el propósito de orientar al estudiantado en el proceso de elección de centros de prácticas. Es de destacar la buena implicación de los centros educativos que dieron a conocer qué tipo de prácticas/experiencias educativas innovadoras están desarrollando en las aulas de infantil y/o primaria (26/10/2019).

- Cuatro sesiones ordinarias de elección de centros de prácticas para estudiantes de PII Ed. Infantil y Ed. Primaria (30/09/2019) y estudiantes de PI Ed. Infantil y Ed. Primaria (1/10/2019), realizadas por los coordinadores de cada asignatura y la Vicedecana de Prácticas.
- Seminarios Iniciales de Prácticum I de Ed. Primaria (3/10/2019) y Prácticum I de Ed. Infantil (4/10/2019) a cargo de los coordinadores académicos de ambos tramos formativos.
- Jornada de acogida para estudiantes en los centros externos: PI (11/10/2019).
- Desarrollo del Prácticum I Infantil y Primaria (del 15/10/2019 al 20/12/2019).
- Encuentro entre tutores académicos y tutores externos de PI Infantil y Primaria (10/10/2019).
- Primer seminario formativo complementario de prácticas PI-Primaria: “*Seminario sobre pizarra digital interactiva y aplicaciones educativas en las aulas (Promethean Activinspire)*”, impartido por David Pérez Guerrero (28 y 29/10/2019).
- Segundo seminario formativo complementario de prácticas PI-Primaria: “*La profesión docente y el desarrollo profesional*”, impartido por Mercedes Cuevas López (5/11/2019).
- Primer seminario formativo complementario de prácticas PI-Infantil: “*El aprendizaje basado en problemas en el alumnado con lengua materna distinta de la lengua oficial de la escuela*”, impartido por María Jesús Contreras Hidalgo (20/11/2019).
- Segundo seminario formativo complementario de prácticas PI-Infantil: “*El aula de infantil: estrategias de trabajo cotidiano*”, impartido por Vicente García García (27/11/2019).



- Tres sesiones extraordinarias de elección de centros de prácticas para estudiantes de PII Ed. Infantil, de PII Ed. Primaria y de PIII Segunda Mención Primaria (11/02/2020), realizadas por los coordinadores de cada asignatura y la Vicedecana de Prácticas.
- Seminarios iniciales de Prácticum II de Ed. Infantil y Prácticum II y Prácticum III de Ed. Primaria (12/02/2020) a cargo de los coordinadores académicos de las asignaturas.
- Jornada de acogida para estudiantes en los centros externos: PII (13/02/2020).
- Desarrollo del Prácticum II Infantil y Primaria (del 13/02/2020 al 29/05/2020).
- Desarrollo del Prácticum III Segunda Mención Primaria (del 13/04/2020 al 29/05/2020).
- Encuentro entre tutores académicos y tutores externos de PII Infantil y Primaria-Generalista (17/02/2020).
- Tutoría colectiva virtual para tutores académicos generalistas y estudiantes del Prácticum II de Ed. Primaria. Mes de marzo (concretada por cada tutor).
- Seminario virtual de valoración final del Prácticum II Primaria por los estudiantes a cargo del coordinador de la asignatura (01/06/2020).
- Seminario virtual de valoración final del Prácticum II Ed. Infantil por los estudiantes a cargo de la coordinadora de la asignatura (01/06/2020).

b) Acciones organizativas y de gestión:

- Reunión con la Unidad de Programas Educativos de la Dirección Provincial del MEFP para el diseño y la organización de las V Jornadas sobre el Prácticum (3/09/2019).
- Reunión de la Vicedecana de Prácticas con los coordinadores de prácticas de los centros externos para informarles sobre la organización y el desarrollo del Prácticum en el curso 2019/20 (09/09/2019).
- Recogida y análisis de las solicitudes de docentes externos para participar como tutores de prácticas en el curso 2019/20 (10 al 20/09/2019).



- Reunión con la Comisión Provincial Mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum para la elección del número de plazas y tutores que oferta cada centro (23/09/2019).
- Envío de información y preparación de las reuniones de elección/asignación de puestos de prácticas con los coordinadores académicos de las asignaturas de prácticum (septiembre de 2019).
- Elaboración y entrega de credenciales de prácticas a los estudiantes, tutores externos y centros de prácticas para el PI (7 y 8 de octubre de 2019).
- Gestión de los certificados de delitos de naturaleza sexual de los estudiantes de PI comunicación a los centros de prácticas.
- Reunión de la Comisión Permanente de Prácticas de Educación de este centro (07/11/2019).
- Constitución y difusión de los tribunales extraordinarios de reclamaciones para asignaturas de prácticum y prácticas externas.
- Sondeo entre los estudiantes de PI que tienen previsto alterar matrícula y continuar realizando en este mismo curso 2019/20 el Prácticum II (noviembre de 2019).
- Recabo de todas las escalas de evaluación de los estudiantes de PI Infantil y Primaria por parte de los tutores externos de los centros y distribución de las evaluaciones a los correspondientes tutores académicos de cara a la emisión de las notas finales de los estudiantes de PI y la cumplimentación de actas en ambas asignaturas por parte de los coordinadores (diciembre 2019).
- Recabo de documentación para la gestión de la gratificación económica de los 81 tutores externos que han participado en el Prácticum I de Ed. Infantil y Ed. Primaria (diciembre 2019).
- Emisión, y envío a los centros, de las certificaciones a los tutores externos de prácticas que han participado en el PI (enero 2020).
- Envío de información y preparación de las sesiones de elección/asignación extraordinaria de puestos de prácticas con los coordinadores académicos de las asignaturas (febrero de 2020).
- Elaboración y entrega de credenciales de prácticas a los estudiantes, tutores externos y



centros de prácticas para el PII y PIII (11 y 12 de febrero de 2020).

- Gestión de los certificados de delitos de naturaleza sexual de los estudiantes de PII y PIII y comunicación a los centros de prácticas.
- Reunión de la Comisión Permanente de Prácticas de Educación de este centro (03/03/2020).
- Suspensión del periodo de Prácticum II (Infantil y Primaria) en formato presencial (13 de marzo de 2020).
- Elaboración de un programa formativo para el desarrollo de las prácticas curriculares en los títulos de Grado de Educación, en la modalidad no presencial, impartidos en la Facultad, en coordinación con los tres Campus (cuatro centros) de la Universidad de Granada, siguiendo las directrices específicas de las diferentes administraciones educativas, así como de la CRUE, RECAU, Asociación de Rectores y Rectoras de Andalucía y de la Conferencia Nacional de Decanos/as de Educación. Este programa fue aprobado en Comisión de Gobierno de la Facultad el 17 de abril de 2020, siguiendo las instrucciones precisas del Vicerrectorado de Docencia de la Universidad de Granada.
- Reunión (formato virtual) de la Comisión Mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum (15 de abril de 2020) para abordar el desarrollo del programa de prácticas en modalidad virtual. Desde la propia Dirección Provincial de Educación del MEFP se remitió un correo a los tutores externos de prácticas para solicitar su máxima colaboración, indicándoles que esta tutorización (en formato virtual) se reanudaba el día 20 de abril de 2020.
- Envío y presentación del programa de prácticas adaptado a la no presencialidad a los miembros de la Comisión Permanente de Prácticas de Educación, los equipos docentes de prácticum/prácticas externas, los coordinadores de prácticas de los centros externos y a los estudiantes que cursan cada una de las asignaturas de prácticas (17 de abril de 2020).
- Recabo de las rúbricas de evaluación de los estudiantes del PII (Infantil y Primaria) y PIII Segunda Mención Primaria por parte de los tutores externos de los centros y distribución de las evaluaciones a los correspondientes tutores académicos de cara a la emisión de las notas finales de los estudiantes y la



cumplimentación de actas en las asignaturas de prácticum por parte de los coordinadores (junio 2020).

- Recabo de documentación para la gestión de la gratificación económica de los tutores externos que han participado en el Prácticum II de Ed. Infantil y Ed. Primaria y PIII Segunda Mención Primaria (junio 2020).
- Emisión, y envío por correo electrónico, de las certificaciones a los tutores externos de prácticas que han participado en el PII y PIII (junio 2020).
- Análisis de los informes de evaluación del desarrollo del Prácticum 19/20 emitidos por los centros de prácticas.
- Elaboración del calendario de Prácticum 2020/21 ajustado al calendario académico de nuestra Facultad y al calendario escolar de la Ciudad.
- Reunión (en formato virtual) de la Comisión Permanente de Prácticas de Educación de este centro (12/06/2020).
- Reunión con la Comisión Provincial Mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum para la valoración final del Prácticum (29/06/2020).
- Actualización constante de la web como principal herramienta de información, comunicación y gestión del prácticum (<http://fehceuta.ugr.es/practicum/>).

▪ **Prácticas externas del Grado en Educación Social**

En el curso 2019/20 se han desarrollado las *prácticas externas* del Grado de Educación Social por sexta vez. En este curso, además de la gestión de recabo de plazas a ofertar por las entidades ya conveniadas, se ha seguido estableciendo contactos con otras entidades de cara a aumentar y diversificar la oferta de prácticas externas. En concreto, se han firmado dos nuevos convenios de prácticas: uno, con la Asociación Española Contra el Cáncer, el otro, con el Centro Social del Mayor.

La matrícula de estudiantes con los requisitos académicos superados para poder cursar las prácticas externas ha sido de 20, habiéndose ofertado un total de 38 puestos de prácticas en 18 instituciones externas, servicios o entidades colaboradoras. Se asegura así, tal y como se



refleja en el título universitario, la realización de prácticas en diversos ámbitos o perfiles de intervención social y educativa. En este curso académico, han sido diez las entidades/instituciones socioeducativas que han recibido estudiantes en prácticas (figura 3.4).

Como se puede apreciar en la figura 3.4, se ha contado en los seis cursos con un número suficiente (y diverso) de puestos de prácticas, garantizándose el desarrollo de la asignatura de prácticas externas del Grado en Educación Social. En el curso 19/20, para determinar la oferta final, se ha intentado diversificar los puestos de prácticas y ajustarlos a las expectativas e intereses profesionales de los estudiantes (para ello, se realizó un sondeo previo entre el alumnado el día 18 de octubre de 2019). También se ha intentado que un mismo tutor externo, en la medida de lo posible, tutelase a un solo estudiante en prácticas (hay 38 puestos de prácticas ofertados y un número de tutores externos cercano, 33).

El equipo docente académico que está desarrollando la asignatura de *prácticas externas* del Grado de Educación Social está constituido por nueve docentes o tutores académicos de diferentes áreas de conocimiento que, por el momento, se han reunido para actualizar la guía y acometer decisiones académicas y organizativas para este curso.

Figura 3.4. Entidades de prácticas del Grado de Educación Social, puestos ofertados y ocupación

(2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2018/19 y 2019/20)

	Convenio	Oferta 2014/15	Ocup.	Oferta 2015/16	Ocup.	Oferta 2016/17	Ocup.	Oferta 2017/18	Ocup.	Oferta 2018/19	Ocup.	Oferta 2019/20	Ocup.
Instituciones Penitenciarias de Andalucía	2012/13	1	1	2	0	2	0	1	1	-	-	-	-
Instituciones Penitenciarias de Ceuta	2012/13	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Asociación Elín	2014/15	2	2	2	1	1	1	1	1	1	0	1	0
Cruz Roja Española-Ceuta	2014/15	2	2	2	2	5	5	2	2	4	3	4	2
Fundación Cruz Blanca	2014/15	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2
Cáritas Diocesana Ceuta	2014/15	1	1	-	-	1	1	0	0	0	-	-	-
Asociación Digmun	2014/15	1	1	1	0	1	1	1	1	2	1	1	1
ACEFEP	2014/15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
IMSERSO	2014/15	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	0



C.E.T.I.	2014/15	2	2	3	3	4	4	2	2	0	-	-	-	
Convenio MECD-C.A.C.	2014/15	6	3	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	
C.A.C. Menores	C. San Ildefonso	2014/15	1	1	2	2	1	1	1	0	2	2	2	1
	C. Mediterráneo	2014/15	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	1
	C. Punta Blanca	2014/15	2	2	2	2	1	1	1	1	1	0	2	2
	Eq. Técnico	2014/15	2	2	1	1	1	1	1	1	0	0	1	0
	Eq. Medio Abierto	2014/15	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2
C.R.T.C.V. (Menores)	2014/15	-	-	-	-	1	1	1	0	-	-	-	-	
C.A.C. Centro Asesor Mujer	2014/15	2	2	2	2	-	-	-	-	0	-	-	-	
C.A.C. Juventud	2014/15	2	2	2	1	2	2	1	1	2	1	2	0	
C.A.C. Centro Integral Equal	2014/15	2	0	1	1	1	1	0	0	2	2	2	0	
C.A.C. Servicios Sociales	2014/15	3	3	3	3	1	1	1	1	2	2	1	0	
C.I.C.O.D.E. (Campus de Ceuta)		1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Aula de mayores UGR		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Federación de Mujeres Progresistas	2015/16	-	-	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	
Asociación Plena Inclusión	2015/16	-	-	1	1	2	2	1	1	3	1	4	3	
Institutos de Ed. Secundaria	2015/16	-	-	3	3	1	1	1	1	0	-	-	-	
Equipo de Atención Temprana	2015/16			1	1	-	-	-	-	0	-	-	-	
Plan Sobre Drogas	2014/15			-	-	4	3	-	-	0	-	-	-	
Residencia Gerón	2018/19									1	1	1	0	
Fundación Eduardo Gallardo	2018/19									1	1	1	1	
Asociación Española contra el Cáncer	2019/20											2	0	
Centro Social del Mayor	2019/20											1	1	
		42	36	40	35	38	34	23	21	35	27	38	20*	

*20 estudiantes han elegido entidad de prácticas en sesión pública (11/02/2020).

Para el Grado en Educación Social (particularmente para los estudiantes que cursan las prácticas externas) se ha trabajado en el diseño y la organización de las que han sido las 6^{as} Jornadas sobre Ámbitos y Perfiles Profesionales del Educador Social



[<http://fehceuta.ugr.es/practicum/curso/vi-jornadas-educacion-social-2019-20>], celebradas los días 11 y 12 de diciembre de 2019. En el desarrollo de las mismas han participado 16 instituciones y entidades externas colaboradoras en estas enseñanzas así como una representante de la Delegación en Ceuta de la Federación Andalucía ACOGE. Una acción formativa que se diseña, previa a las prácticas externas, como una oportunidad valiosa para familiarizarse con los diversos ámbitos y perfiles profesionales de intervención socio-educativa que existen en la Ciudad, con la intención de orientar al estudiantado en su próximo proceso de elección de entidad de prácticas.

A continuación, a modo de resumen, se señalan las principales acciones organizativas y formativas desarrolladas en el curso 2019/20:

- Gestión de recabo de plazas de prácticas a ofertar por las entidades e instituciones socioeducativas ya conveniadas (octubre y noviembre 2019).
- Gestión de los permisos de acceso de dos estudiantes a Instituciones Penitenciarias (octubre 2019).
- Seminario inicial de prácticas con los estudiantes a cargo del coordinador de la asignatura (10/12/2019).
- Diseño, planificación y desarrollo de las 6^{as} Jornadas sobre ámbitos y perfiles profesionales del Educador Social. “*Conocer la realidad profesional para decidir ámbito/s de proyección e inserción laboral*” (11 y 12 de diciembre de 2019).
- Gestión para el establecimiento de dos nuevos convenios de prácticas con la Asociación Española contra el Cáncer de Ceuta y el Centro Social del Mayor de Ceuta.
- Recabo de Certificaciones de Delitos de Naturaleza Sexual de los estudiantes (febrero 2020).
- Sesión de elección de entidad de prácticas (11/02/2020), coordinada por los profesores Arturo Fuentes y María José Latorre.
- Elaboración y entrega de credenciales de prácticas a los estudiantes, tutores externos y entidades de prácticas (febrero 2020).
- Visita-Seminario de planificación de las prácticas entre estudiantes y tutores



académicos y externos (21/02/2020).

- Seminarios final de exposición oral de experiencias de prácticas externas (02/06/2020).
- Recabo, y distribución entre los tutores académicos, de los informes de evaluación realizados por los tutores externos sobre los estudiantes en prácticas (junio 2020).
- Realización y entrega de certificaciones de colaboración a tutores externos y entidades (junio 2020).

3.1.2. Curso 2020/21

▪ **Prácticum del Grado en Ed. Infantil y del Grado en Ed. Primaria**

De igual forma que en el curso anterior, el *Prácticum* en el curso 2020/21 se ha desarrollado con normalidad. Se han realizado las 6^{as} Jornadas sobre el *Prácticum* [<http://fehceuta.ugr.es/practicum/p/cursos-congresos-y-jornadas>] permitiendo una mejor planificación, organización y desarrollo de acciones formativas (reuniones, seminarios, paneles, jornadas, encuentros...) de prácticum ya que los diversos agentes participantes (centros, estudiantes, tutores externos, tutores académicos, equipos docentes, coordinadores...) han podido estar informados con antelación y coordinados ante la realización de numerosas actividades realizadas durante el curso.

Para atender a las cuatro asignaturas de *Prácticum* de los Grados en Ed. Infantil y en Ed. Primaria, con un total de 112 estudiantes matriculados en el curso 20/21 (25PI-inf., 38PII-inf., 21PI-prim., 27PII-prim., 1PIII-segunda mención prim.) y tras la distribución de encargos docentes realizada en colaboración con el Vicedecanato de Ordenación Académica, bajo las directrices del Vicerrectorado correspondiente, se ha contado con 4 equipos docentes en los que han participado 4 coordinadores académicos y 33 tutores internos de diferentes áreas de conocimiento.

Figura 3.5. Estudiantes y tutores académicos participantes en el Prácticum 2020/21 (Grado de Educación Infantil y Grado de Educación Primaria)

GRADO DE EDUCACIÓN INFANTIL			
	Prácticum I	Prácticum II	
Estudiantes	25	38	
Coords.	Fco. Mateos Claros	M ^a José Latorre Medina	
Tutores académicos	Inmaculada Ramírez, Violeta Pina, Fernando Trujillo, Beatriz Cortina, Antonio González y Vicenta Marín	Guadalupe Romero, Beatriz Cortina, Abigail López, María Tinoco, Elisabel Cubillas, Fco. José Álvarez, M ^a José Latorre, profesor por contratar del Dpto. Didáctica de la Matemática y profesor por contratar del Dpto. Didáctica de la Expresión Corporal, Plástica y Musical	
GRADO DE EDUCACIÓN PRIMARIA			
	Prácticum I	Prácticum II y PIII Segunda Mención	
Estudiantes	21	Total: 28 ; Mención Ed. Especial (10); Mención Ed. Física (11+1 segunda mención); Mención L.E. (2); Mención A. y L. (3); Mención Ed. Musical (1)	
Coords.	Francisco Díaz Rosas	Antonio González Vázquez	
Tutores académicos	Francisco Díaz, Arturo Fuentes Cabrera, Francisco Herrera, M ^a Carmen Ayora, Vicenta Marín y Juan Luis Pareja	M ^a Carmen Ayora, Guadalupe Romero, Adrián Segura, Mercedes Cuevas, Miguel Jiménez, profesor por contratar del Dpto. Didáctica de la Expresión Corporal, Plástica y Musical	Mención Ed. Especial → Adrián Segura, Mercedes Cuevas, M ^a José Rodríguez y Cirenía Quintana Orts Mención Ed. Física → María Tinoco, José M ^a Heredia y Miguel Jiménez Mención L.E. → Fernando Trujillo Mención A.yL. → Santiago Real Mención Ed. Musical → profesor por contratar del Dpto. Didáctica de la Expresión Corporal, Plástica y Musical

Concretamente, se han llevado a cabo varias reuniones de coordinación docente realizadas por los equipos docentes durante los meses de septiembre y octubre de 2020: equipo docente Prácticum I Ed. Infantil, equipo docente Prácticum I Ed. Primaria, equipo docente Prácticum II Ed. Infantil y equipo docente Prácticum II Ed. Primaria.

En el curso 2020/21, tras el análisis de solicitudes por parte de la Comisión mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum, se ha podido contar con el



ofrecimiento de 140 tutores externos de 19 centros educativos de la Ciudad (figuras 3.6. y 3.7.). De ellos, 45 son de Educación Infantil y 95 de Educación Primaria, más concretamente, 63 son de Ed. Primaria “generalistas” y 32 de Ed. Primaria de “mención” (4 de Audición y Lenguaje, 7 de Ed. Especial, 12 de Ed. Física, 7 de Lengua Extranjera y 2 de Ed. Musical). El desglose de matrícula de estudiantes para el curso 2020/21 ha sido de 63 estudiantes en el prácticum de Educación Infantil (25 PI y 38 PII) y de 49 estudiantes en el prácticum de Educación Primaria (21 PI, 27 PII y 1 PIII). El prácticum de mención es cursado por 10 estudiantes de Ed. Especial, 12 estudiantes de Ed. Física, 2 de Lengua Extranjera, 3 de Audición y Lenguaje y 1 de Ed. Musical. Cabe señalar que, en el presente curso académico, si bien sigue sin ofertarse la mención de Educación Musical hay una estudiante cursando el prácticum de esta mención por ser la única asignatura, junto al TFG, pendiente para acabar la carrera. También que hay un único estudiante matriculado en el PIII de Segunda Mención en el Grado en Educación Primaria.

Si atendemos a datos de cursos anteriores, se observa un descenso considerable en el número de estudiantes matriculados en las asignaturas de Prácticum en el curso 2020-21: de 162 matriculaciones en el curso 2019-20 se ha pasado a una matrícula de 112 en el curso actual. Asimismo, la oferta de tutores también ha descendido: de una oferta de 196 tutores externos de 23 centros educativos para el curso 2019-20 se ha pasado a una oferta de 140 tutores externos de 19 centros educativos de la Ciudad para el presente curso. En plena situación social de crisis sanitaria, es una cuestión que preocupa y ha sido objeto de estudio y análisis por parte de la Comisión Provincial del Prácticum de cara a solventar problemas de déficit de plazas.

El análisis específico de la oferta de puestos de prácticas revela, por un lado, que en el Grado en Educación Primaria la oferta de plazas ha sido suficiente para cubrir el prácticum de carácter generalista y muy justa para cubrir la demanda de puestos de prácticas en el prácticum de mención (en concreto, ha sido insuficiente en el caso de la mención de Educación Especial; situación que, a posteriori, se ha podido solventar gracias a la ayuda de la Comisión Provincial del Prácticum). Por otro lado, que, en el



Grado en Educación Infantil, este descenso sí ha provocado un déficit de plazas de prácticas (pese a que el número de matriculaciones en el prácticum haya descendido considerablemente respecto al curso académico anterior). De cara a resolver esta situación, y contando con el visto bueno de la Comisión mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum, se decidió que los puestos de prácticas que se ofertaron y fueron elegidos por estudiantes del Prácticum I (primer semestre) en sesión ordinaria de elección/asignación de plaza de prácticas (octubre 2020) pasarían a ofertarse de nuevo para estudiantes del Prácticum II (segundo semestre), matriculados en el período extraordinario de febrero, que elegirían plaza en sesión extraordinaria de elección/asignación de puesto de prácticas (febrero 2021). De este modo, asegurábamos un puesto de prácticas para cada estudiante de la Titulación del Grado en Educación Infantil.

Como se aprecia en la figura 3.6, finalmente se ha conseguido un ajuste entre la necesidad de plazas y la oferta disponible. Tanto en Ed. infantil como en Ed. Primaria se ha satisfecho la demanda de puestos de prácticas por parte del alumnado. Con respecto a las menciones, señalar que sólo en Lengua Extranjera (7) y en Educación Musical (2) han existido dos o más de dos puestos por estudiante.

Figura 3.6. Ajuste entre la oferta y la necesidad de puestos de prácticas.

Grado de Ed. Infantil y Grado de Ed. Primaria (Datos y cifras curso 2020/21)

GRADOS UNIVERSITARIOS	DOCENTES SOLICITANTES /AUTORIZADOS	PUESTOS OFERTADOS	ESTUDIANTES	AJUSTE OFERTA Y ASIGNACIÓN PRÁCTICAS
ED. INFANTIL	48/45	63 ^(a)	25 _(PI) +38 _(PII) =63	1
ED. PRIMARIA _(generalistas)	70/63	63	21 _(PI) +27 _(PII) +1 _(PIII) =49	1,28
MENCIONES_(PII) primaria y PIII segunda	38/32	35	28	1,25



mención primaria)				
ED. ESPECIAL	9/7	10	10	1
AUD. Y LENGUAJE	4/4	4	3	1,33
ED. FÍSICA	14/12	12	12	1
LENG. EXTRANJERA	9/7	7	2	3,5
ED. MUSICAL ⁽¹⁾	2/2	2	1	2
DATOS GLOBALES	156/140	161	63+49⁽²⁾= 112	

CLAVES:

(1) Mención no ofertada en el presente curso académico. Excepcionalmente, está cursando el prácticum de mención de ed. musical una estudiante por ser la única asignatura pendiente, junto al TFG, para acabar el Grado de Educación Primaria con esta Mención.

(2) Los 49 estudiantes incluyen 28 estudiantes que al cursar prácticum de mención necesitarán tutor especialista.

(3) En el Grado en Ed. Infantil la oferta de tutores de prácticas ha sido de 45. Ante la demanda de 63 puestos de prácticas, varios tutores han tutorizado a estudiantes tanto en el PI (primer semestre) como en el PII (segundo semestre). De este modo, se ha conseguido un ajuste entre la necesidad de plazas y la oferta disponible.

Atendiendo a la distribución de estudiantes entre los centros de prácticas, cabe destacar que se ha producido una amplia y equilibrada distribución del alumnado entre los centros solicitantes (figura 3.7). Sin dejar de atender a los criterios para la elección/asignación de centros de prácticas estipulados en el Plan de Prácticas, cinco de los centros han visto ocupados el 100% de los puestos ofertados, otros cinco centros han recibido estudiantes en un porcentaje igual o mayor del 90% de los puestos ofertados, seis centros han ocupado entre el 70% y el 90% de sus puestos, tres centros entre el 50% y el 65% y dos centros no han recibido estudiantes (CEIP Vicente Aleixandre y CEIP Rey Juan Carlos I).

Figura 3.7. Centros y tutores externos que han colaborado en el desarrollo del Prácticum (datos y cifras curso 2020/21)

CENTROS DE PRÁCTICAS ⁽²⁾	PI- INF	PII- INF	PI- PRI	PII- PRI	P. MENCIÓN (PII-PRIMARIA)					GR. ED. INFANTIL	GR. ED. PRIMARIA	P. MENCIÓN	PUESTOS OCUPADOS	OFERTA PUESTOS	% AJUSTE OFERTA/PUESTOS UTILIZADOS
					A. y L.	ED. ESP.	ED. FÍS.	L. EXT.	ED. MUS.						
C.C. San Daniel	2	3	1	4			2			5	5	2	12	13	92,30
C.C. La Inmaculada		1	1	1						1	2	0	3	4	75
C.E.E. San Antonio					2	4	1			0	0	7	7	8	87,5
C.E.I.P. Andrés Manjón		1	3	5		1				1	8	1	10	13	76,92
C.E.I.P. F. García Lorca		2	1	3	1		2			2	4	3	9	10	90
C.E.I.P. Juan Carlos I										0	0	0	0	1	0
C.E.I.P. José Acosta	7	7	2	1			1 ⁽⁴⁾			14	3	1	18	21	85,71
C.E.I.P. Juan Morejón	1	2	1			1 ⁽³⁾				3	1	1	5	8	62,5
C.E.I.P. Mare Nostrum	1	1	3	2		1	2			2	5	3	10	11	90,90
C.E.I.P. Ortega y Gasset	1	3		5			1		1	4	5	2	11	12	91,66
C.E.I.P. Pablo Picasso	1		1							1	1	0	2	2	100,00
C.E.I.P. Reina Sofía	2	2		1			1			4	1	1	6	7	85,71
C.E.I.P. R. de Castro		1								1	0	0	1	2	50
C.E.I.P. Santa Amelia	4	3	2			1				7	2	1	10	11	90,90
C.E.I.P. Ramón y Cajal	4	4	3							8	3	0	11	14	78,57
C.E.I.P. V. Aleixandre										0	0	0	0	1	0
C.E.I.P. Valle Inclán	1	1								2	0	0	2	4	50
C.C. San Agustín				1				1		0	1	1	2	2	100,00
C.E.I.P. Ciudad de Ceuta	1	7	3	4			2			8	7	2	17	17	100,00
C.E.I.P.						1 ⁽³⁾				0	0	1	1	1 ⁽³⁾	100,00



Príncipe Felipe															
I.E.S. Almina					1 ⁽³⁾					0	0	1	1	1 ⁽³⁾	100,00
	25	38	21	27 ⁽¹⁾	3	10	12	1	1	63	48	27 ⁽¹⁾	138	163	84,66%

NOTAS: ⁽¹⁾ Son 28 estudiantes los que cursarán el PII Primaria; uno de ellos cursará el Prácticum II Primaria (tramo generalista y tramo mención Lengua Extranjera) en un centro rural agrupado (CRA La Espiga), dentro de un convenio específico de colaboración entre la UGR y la Fundación Princesa de Girona.

⁽²⁾ Los centros educativos C.C. Santa María Micaela, C.C. Severo Ochoa, C.E.I.P. Lope de Vega y C.E.I.P. Príncipe Felipe no han respondido a la convocatoria de puestos/tutores de prácticas. El C.C. Beatriz de Silva, pese a que rellenó la solicitud de la oferta de tutores de prácticas, no pudo participar porque el docente ofertado no estaba acreditado como tutor de prácticas.

⁽³⁾ Plazas ofertadas para la sesión extraordinaria de elección de puestos de prácticas tras la petición de la Comisión Provincial del Prácticum de cara a subsanar el déficit de plazas en la mención.

⁽⁴⁾ Estudiante que cursará el Prácticum III de Segunda Mención de Primaria.

A continuación se presenta un listado de las principales acciones que han sido coordinadas, impulsadas o desarrolladas desde el Vicedecanato de Prácticas en relación con el *Prácticum* del curso 2020/21 pero que han sido realizadas en la anualidad 2020:

a) Acciones de carácter académico:

- Reunión general para estudiantes de PI y PII de Infantil y Primaria y PIII de Segunda Mención de Primaria de cara a informarles sobre la organización y el desarrollo del Prácticum (25/09/2020).
- Celebración de las *VI Jornadas sobre el Prácticum* que se realizan con el propósito de orientar al estudiantado en el proceso de elección de centros de prácticas. Es de destacar la buena implicación de los centros educativos que dieron a conocer qué tipo de prácticas/experiencias educativas innovadoras están desarrollando en las aulas de infantil y/o primaria (29/09/2020).
- Cinco sesiones ordinarias de elección de centros de prácticas para estudiantes de PIII Segunda Mención Ed. Primaria (7/10/2020), estudiantes de PII Ed. Infantil y Ed. Primaria (7/10/2020), estudiantes de PI Ed. Infantil y Ed. Primaria (7/10/2020), realizadas por los coordinadores de cada asignatura y la Vicedecana de Prácticas.
- Seminarios Iniciales de Prácticum I de Ed. Primaria (14/10/2020) y Prácticum I de Ed. Infantil (16/10/2020) a cargo de los coordinadores académicos de ambos tramos formativos.
- Jornada de acogida para estudiantes en los centros externos: PI (23/10/2020).
- Desarrollo del Prácticum I Infantil y Primaria (del 26/10/2020 al 14/01/2021).
- Encuentro entre tutores académicos y tutores externos de PI Infantil y Primaria (26/10/2020).
- Primer seminario formativo complementario de prácticas PI-Primaria y PI-Infantil: “*La inclusión de proyectos europeos dentro de las aulas a través de la plataforma Etwinning*” (1ª Sesión), impartido por docentes del CEIP Ciudad de Ceuta y CEIP José Ortega y Gasset (25/11/2020).
- Segundo seminario formativo complementario de prácticas PI-Primaria y PI-Infantil: “*La inclusión de proyectos europeos dentro de las aulas a través de la*

plataforma *Etwinning*” (2ª Sesión), impartido por docentes del CEIP Ciudad de Ceuta y CEIP José Ortega y Gasset (2/12/2020).

b) Acciones organizativas y de gestión:

- Reunión con la Unidad de Programas Educativos de la Dirección Provincial del MEFP para el diseño y la organización de las VI Jornadas sobre el Prácticum (1/09/2020).
- Reunión de la Vicedecana de Prácticas con los coordinadores de prácticas de los centros externos para informarles sobre la organización y el desarrollo del Prácticum en el curso 2020/21 (11/09/2020).
- Recogida y análisis de las solicitudes de docentes externos para participar como tutores de prácticas en el curso 2020/21 (14 al 21/09/2020).
- Reunión con la Comisión Provincial Mixta de Selección, Seguimiento y Evaluación del Prácticum para la elección del número de plazas y tutores que oferta cada centro (28/09/2020).
- Envío de información y preparación de las reuniones de elección/asignación de puestos de prácticas con los coordinadores académicos de las asignaturas de prácticum (septiembre de 2020).
- Elaboración y entrega de credenciales de prácticas a los estudiantes, tutores externos y centros de prácticas para el PI (19 y 20 de octubre de 2020).
- Gestión de los certificados de delitos de naturaleza sexual de los estudiantes de PI y envío de los mismos a los coordinadores de prácticas de los centros de prácticas.
- Reunión de la Comisión Permanente de Prácticas de Educación de este centro (05/11/2020).
- Constitución y difusión en la página web del Prácticum de los tribunales extraordinarios de reclamaciones para asignaturas de prácticum y prácticas externas.
- Actualización constante de la web como principal herramienta de información, comunicación y gestión del prácticum (<http://fehceuta.ugr.es/practicum/>).

■ Prácticas externas del Grado en Educación Social

En el curso 2020/21 se han desarrollado las *prácticas externas* del Grado de Educación Social por séptima vez. En este curso, además de la gestión de recabo de plazas a ofertar por las entidades ya conveniadas, se ha seguido estableciendo contactos con otras entidades de cara a aumentar y diversificar la oferta de prácticas externas. En concreto, se han firmado dos nuevos convenios de prácticas con la Asociación Autismo de Ceuta y la Asociación Síndrome de Down también de Ceuta y se ha renovado el convenio de prácticas existente con el IMSERSO.

La matrícula de estudiantes con los requisitos académicos superados para poder cursar las prácticas externas ha sido de 18, habiéndose ofertado un total de 25 puestos de prácticas en 10 instituciones externas, servicios o entidades colaboradoras. Se asegura así, tal y como se refleja en el título universitario, la realización de prácticas en diversos ámbitos o perfiles de intervención social y educativa. En este curso académico, han sido siete las entidades/instituciones socioeducativas que han recibido estudiantes en prácticas (figura 3.8.).

Como se puede apreciar en la figura 3.8, se ha contado en los siete cursos con un número suficiente (y diverso) de puestos de prácticas, garantizándose el desarrollo de la asignatura de prácticas externas del Grado en Educación Social. En el curso 20/21, para determinar la oferta final, se ha intentado diversificar los puestos de prácticas y ajustarlos a las expectativas e intereses profesionales de los estudiantes (para ello, se realizó un sondeo previo entre el alumnado el día 23 de octubre de 2020). También se ha intentado que un mismo tutor externo, en la medida de lo posible, tutelase a un solo estudiante en prácticas.

El equipo docente académico que está desarrollando la asignatura de *prácticas externas* del Grado de Educación Social está constituido por nueve docentes o tutores académicos de diferentes áreas de conocimiento que, por el momento, se han reunido para actualizar la guía y acometer decisiones académicas y organizativas para este curso.

- Arturo Fuentes Viñas (Coordinador y tutor)
- Elena Parra González
- Francisco Mateos Claros
- Vicenta Marín Parra
- Francisco Escobar Rivas
- Marcial Rodríguez Buján
- Guadalupe Romero Sánchez
- Elisabel Cubillas Casas
- Profesor por contratar (Dpto. Didáctica de la Matemática)

Figura 3.8. Entidades de prácticas del Grado de Educación Social, puestos ofertados y ocupación

(2014/15, 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2018/19, 2019/20 y 2020/21)

	Convenio	Oferta 2014/15	Ocup. 2014/15	Oferta 2015/16	Ocup. 2015/16	Oferta 2016/17	Ocup. 2016/17	Oferta 2017/18	Ocup. 2017/18	Oferta 2018/19	Ocup. 2018/19	Oferta 2019/20	Ocup. 2019/20	Oferta 2020/21	Ocup. 2020/21
Instituciones Penitenciarias de Andalucía	2012/13	1	1	2	0	2	0	1	1	-	-	-	-	-	-
Instituciones Penitenciarias de Ceuta	2012/13	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	-	-
Asociación Elín	2014/15	2	2	2	1	1	1	1	1	1	0	1	0	-	-
Cruz Roja Española-Ceuta	2014/15	2	2	2	2	5	5	2	2	4	3	4	2	5	3
Fundación Cruz Blanca	2014/15	2	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	2
Cáritas Diocesana Ceuta	2014/15	1	1	-	-	1	1	0	0	0	-	-	-	-	-
Asociación Digmun	2014/15	1	1	1	0	1	1	1	1	2	1	1	1	1	-
ACEFEP	2014/15	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
IMSERO	2014/15 2020/21 (renovación)	2	2	2	2	1	1	1	1	2	1	2	0	2	1
C.E.T.I.	2014/15	2	2	3	3	4	4	2	2	0	-	-	-	-	-
Convenio MECD-C.A.C.	2014/15	6	3	-	-	-	-	-	-	2	2	1	1	-	-
C.A.C. Menores	C. San Ildefonso	2014/15	1	1	2	2	1	1	1	0	2	2	1	2	2
	C. Mediterráneo	2014/15	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	1	2	1
	C. Punta Blanca	2014/15	2	2	2	2	1	1	1	1	1	0	2	2	1
	Eq. Técnico	2014/15	2	2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	-
	Eq. Medio Abierto	2014/15	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	2
C.R.T.C.V. (Menores)	2014/15	-	-	-	-	1	1	1	0	-	-	-	-	-	-
C.A.C. Centro Asesor Mujer	2014/15	2	2	2	2	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-
C.A.C. Juventud	2014/15	2	2	2	1	2	2	1	1	2	1	2	0	2	-
C.A.C. Centro Integral Equal	2014/15	2	0	1	1	1	1	0	0	2	2	2	0	2	2
C.A.C. Servicios Sociales	2014/15	3	3	3	3	1	1	1	1	2	2	1	0	-	-

C.I.C.O.D.E. (Campus de Ceuta)		1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Aula de mayores UGR		1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Federación de Mujeres Progresistas	2015/16	-	-	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	-	-
Asociación Plena Inclusión	2015/16	-	-	1	1	2	2	1	1	3	1	4	3	3	3
Institutos de Ed. Secundaria	2015/16	-	-	3	3	1	1	1	1	0	-	-	-	-	-
Equipo de Atención Temprana	2015/16			1	1	-	-	-	-	0	-	-	-	-	-
Plan Sobre Drogas	2014/15			-	-	4	3	-	-	0	-	-	-	-	-
Residencia Gerón	2018/19									1	1	1	0	-	-
Fundación Eduardo Gallardo	2018/19									1	1	1	1	-	-
Asociación Española contra el Cáncer	2019/20											2	0	-	-
Centro Social del Mayor	2019/20											1	1	-	-
Asociación Autismo Ceuta	2020/21													-	-
Asociación Síndrome de Down	2020/21													1	-
		42	36	40	35	38	34	23	21	35	27	38	20	25	18*

*18 estudiantes han elegido entidad de prácticas en sesión pública (24/02/2021).

Cabe señalar que a dos estudiantes de la Titulación que habían solicitado el reconocimiento de la asignatura de prácticas externas se les ha concedido.

A continuación, a modo de resumen, se señalan las principales acciones organizativas y formativas desarrolladas en 2020:

- Gestión de recibo de plazas de prácticas a ofertar por las entidades e instituciones socioeducativas ya conveniadas (desde octubre a diciembre de 2020).
- Reunión general para estudiantes que van a realizar las prácticas externas de cara a informarles sobre la organización y el desarrollo de este periodo formativo (23 de octubre de 2020).
- Gestión de los permisos de acceso de dos estudiantes a Instituciones Penitenciarias (noviembre de 2020).
- Seminario inicial de prácticas con los estudiantes a cargo del coordinador de la

asignatura (15/12/2020).

3.2. Prácticas Extracurriculares (anualidad 2020)

A lo largo de la anualidad 2020 se tiene constancia de que han existido ocho estudiantes de la Facultad que se han visto beneficiados por las becas en prácticas extracurriculares en Ceuta. Concretamente, parte de esas prácticas extracurriculares son posibles gracias al acuerdo existente entre la Universidad de Granada y la Consejería de Educación y Cultura de la Ciudad Autónoma para el desarrollo de distintas prácticas extracurriculares para estudiantes del Campus Universitario de Ceuta.

En concreto, cinco de estos estudiantes, de diferente titulación, han realizado prácticas en variados servicios de la Ciudad Autónoma de Ceuta (*Tesorería, Negociado de Educación, etc.*) con cargo al mencionado convenio durante la anualidad 2020.

Figura 3.9. Prácticas extracurriculares en la Ciudad Autónoma de Ceuta según titulación (2020)

	Estudiantes seleccionados
Grado en Administración y Dirección de Empresas	4
Grado en Ingeniería Informática	1
Grado en Educación Social	2
Grado en Educación Primaria	-
Grado en Educación Infantil	-
Máster en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad	1
Total	8

Especialmente se señala que los estudiantes de G.A.D.E. han visto en las prácticas extracurriculares realizadas un importante complemento práctico a su formación y han tenido la posibilidad de reconocer tales prácticas como optatividad en su Titulación. De este modo, la asignatura optativa de “prácticas externas”, optativa de carácter curricular en el Grado en A.D.E., ha visto completada la oferta de prácticas a

través de las extracurriculares. Ello ha posibilitado que todo estudiante que ha querido realizar prácticas en este Grado ha podido realizarlas.

Asimismo, durante el año 2020, se han desarrollado otras prácticas extracurriculares, puestas en marcha desde el curso 2018-19: un estudiante del Grado en Ingeniería Informática ha disfrutado su beca para realizar prácticas extracurriculares en la empresa JITKEY, S.L.

También señalar que, en la anualidad de 2020, un estudiante del Máster en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad realizó labores de apoyo al decanato a través del Plan de Formación Interna (PFI) con sendas prácticas extracurriculares.

Y, por último, mencionar que, durante el curso 2019/2020, un estudiante del Grado en Ingeniería Informática ha sido becado en la oficina de relaciones internacionales de la Facultad de Educación, Economía y Tecnología de Ceuta. En el curso 2020/2021, un estudiante del Grado en Administración y Dirección de Empresas también ha sido becado en la oficina de relaciones internacionales de dicha Facultad.

Han sido seis profesores de la Facultad, de los diferentes grados que se imparten, los que, en la anualidad 2020, han participado como tutores académicos en el programa de prácticas extracurriculares del Centro de Promoción, Empleo y Prácticas de la Universidad de Granada y el Convenio de la Ciudad Autónoma de Ceuta; sus reconocimientos académicos han sido tramitados desde este Vicedecanato.

3.3. Otras Actividades Prácticas en la Formación Universitaria

Esta área de gobierno, a lo largo del curso, está en continuo contacto con los diversos centros docentes e instituciones socio-educativas, ya sea para el fomento de actividades educativas en la Facultad con participación externa o para actividades educativas a desarrollar por personal de nuestra comunidad universitaria en centros externos.

3.3.1. Actividades desarrolladas en la Facultad

- Se han organizado los encuentros entre tutores académicos y tutores externos de *prácticum*, contribuyendo al fomento y consolidación de las relaciones con centros docentes:
 - PII-Infantil y PII-Primaria Generalista del curso 19/20 (17/02/2020).
 - PI-Infantil y PI-Primaria del curso 20/21 (26/10/2020).
- Se han diseñado y desarrollado diversos foros formativos con invitados de diferentes centros escolares e instituciones socio-educativas:
 - Se ha organizado y desarrollado la tradicional actividad didáctico-musical con motivo de la celebración del Patrón de la Facultad (Sto. Tomás de Aquino-2020). Contó con la participación de aproximadamente 400 alumnos de Infantil de varios centros escolares de la ciudad. Fue dirigida por el profesor D. Julio García Ruda y desarrollada por los estudiantes de primer curso del Grado de Educación Infantil y algunos estudiantes del Grado de Ed. Social (28/01/2020).
 - Se han organizado los paneles de actuación profesional: “Ámbitos y perfiles profesionales para el aprendizaje de la profesión del educador social” con la participación de todas las entidades colaboradoras de prácticas externas de Ed. Social en las 6^{as} Jornadas de Ed. Social del curso 19/20 (11 y 12 de diciembre de 2019).
 - Se han organizado las VI Jornadas sobre el Prácticum (curso 20/21) (29/09/2020). “*Experiencias innovadoras en educación infantil y primaria*”, con la participación de los centros educativos colaboradores en estas enseñanzas. Cada centro participó activamente mostrando sus señas de identidad y/o proyectos educativos que vienen desarrollando para darse a conocer a los estudiantes. La actividad, que se desarrolló en formato virtual, se dirigió desde el Vicedecanato de Prácticas en coordinación con la Unidad de Programas Educativos de la Dirección Provincial del Ministerio de Educación y Formación Profesional en Ceuta.

3.3.2. Actividades en centros escolares y entidades externas

En 2020 se han tramitado a la Dirección Provincial del Ministerio de Educación y Formación Profesional en la Ciudad de Ceuta las solicitudes/permisos para realizar actividades formativas en diferentes centros de la Ciudad como parte de distintas asignaturas de los planes de estudios que se imparten en la Facultad. Se tiene constancia del desarrollo de las siguientes actividades en centros:

- **Visita al C.E.I.P. José Ortega y Gasset** por parte de los estudiantes del Grado en Educación Infantil en la asignatura “*Didáctica de la educación infantil II*”, coordinada por la profesora Ana M^a Pino Rodríguez (marzo de 2020).
- **Visita a nueve centros educativos de la Ciudad** por parte de los estudiantes del Grado en Educación Primaria-Mención Educación Física en el marco de un proyecto de innovación docente “*Aprendizaje servicio de educación física en los centros educativos de Ceuta*”, coordinado por el profesor Miguel Jiménez Martín (del 5 al 29 de noviembre de 2020). Los centros educativos colaboradores en este proyecto han sido los siguientes: C.E.I.P. Ciudad de Ceuta, C.E.I.P. José Acosta, C.E.I.P. Lope de Vega, C.E.E. San Antonio, C.C. San Daniel, C.E.I.P. Príncipe Felipe, C.E.I.P. Mare Nostrum, C.E.I.P. Reina Sofía y C.C. Severo Ochoa.

3.4. Actuaciones de Formación e Innovación Educativa

- En el curso 2020/21 se ha contribuido a la difusión del Plan FIDO convocatoria 2020/21, habiéndose asesorado y avalado a tres proyectos de innovación y buenas prácticas docentes presentados por parte del profesorado de la Facultad, que son los siguientes:
 - Un proyecto coordinado: “*Unilectio: creación y recreación del hábito lector en el contexto universitario*”, coordinado por la profesora María José Molina García, del Departamento de Didáctica de la Lengua y la Literatura de la Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte del campus universitario de Melilla, y en el que participan docentes del campus universitario de Ceuta.

- Dos proyectos avanzados:
 - *“Diseño y desarrollo de un programa formativo de prácticas multidisciplinar y transversal sobre la plataforma Raspberry Pi para el Grado en Ingeniería Informática en el Campus de Ceuta”*, coordinado por el profesor Carlos Rodríguez Domínguez.
 - *“Aula-laboratorio de Educación Infantil, innovación y buenas prácticas y transferencia en la formación universitaria”*, coordinado por la profesora María Bermúdez Martínez.

- Solicitud de ayuda y organización y desarrollo de formación para la orientación profesional del estudiantado de los Grados que se imparten en la Facultad a través del C.P.E.P. del Vicerrectorado de Estudiantes:
 - VI Jornadas sobre ámbitos y perfiles profesionales del educador social: *“conocer la realidad profesional para decidir ámbito/s de proyección e inserción laboral”* (11 y 12 de diciembre de 2019).

3.5. Otras Actuaciones del Vicedecanato en la Anualidad 2020

- En colaboración con el Vicedecanato de Ordenación Académica, se ha trabajado en la ordenación docente que afecta al *Prácticum* para el curso 2019/20 y 2020/21.
- Se han mantenido diversos contactos a lo largo del año con el Vicerrectorado de Estudiantes, en concreto con el Centro de Promoción de Empleo y Prácticas.
- Participación en la Comisión para la Garantía de la Calidad del Grado en Educación Infantil.

4. Relaciones Internacionales, Investigación y Posgrado

Esta área ha sido coordinada por el profesor D. Juan Miguel Alcántara Pilar.

El siguiente informe se divide en tres apartados. El primero de ellos se centra en el área de Investigación. En el segundo se detalla todo cuanto tiene que ver con Relaciones Internacionales y el tercero está centrado en Posgrado.

Respecto a Posgrado, se ha contado con la colaboración del siguiente equipo de trabajo:

- Coordinador del Máster en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas: D. Santiago Ramírez Fernández y D. Arturo Fuentes Cabrera.
- Coordinador del Máster en Tecnologías para la Investigación de Mercados y Marketing: D. Juan Miguel Alcántara Pilar.
- Coordinador del Máster en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad: D. José María Heredia Jiménez.

4.1. Investigación

Dentro de esta área se distinguen los siguientes apartados: 1) cursos, seminarios y jornadas; 2) otras actividades y actuaciones.

4.1.1. Cursos, seminarios y jornadas

Para 2020 se habían planificado distintos cursos, seminarios y jornadas relacionados con la investigación a impartir en la facultad, si bien no se realizaron finalmente como consecuencia de la situación provocada por la pandemia de la COVID-19. No obstante, en el mes de enero y febrero sí fue posible celebrar los siguientes

eventos:

III Jornadas de Promoción de la Investigación

En el marco de dichas jornadas se desarrollaron las siguientes actividades:

- Curso: Registro y análisis de la actividad cerebral (9 y 10 de enero).
- Café investigador (13 de enero).
- Curso: Tendencias en la investigación en ciencias sociales: *co-word* análisis y tecnologías de *eye-tracking* (15 y 16 de enero).

Jornadas informativas sobre estudios doctorales

Estas jornadas se iban a realizar el 13 de enero, si bien finalmente se hicieron el 19 de febrero.

Por otro lado, cabe decir que cuando la actividad docente presencial fue suspendida las actividades planificadas para ser impartidas en la facultad fueron canceladas. No obstante, desde el Vicerrectorado de Investigación y Transferencia se siguieron ofertando diversos cursos de manera telemática, los cuales pudieron realizar los investigadores del Campus de Ceuta interesados.

4.1.2. Otras actividades y actuaciones

a) Libro derivado de la Noche de los Investigadores

En el año 2020 se publicó el libro “*Propuestas científicas para el Desarrollo Social*”, que incluye algunas de las aportaciones de la Noche Europea de los Investigadores 2019. El libro, publicado por la Editorial GiuntiEOS, fue coordinado por los profesores Juan Miguel Alcántara Pilar, María Bermúdez Martínez, Javier Blanco Encomienda y José María Heredia Jiménez.

b) Noche Europea de los Investigadores 2020

El 27 de noviembre se celebró la Noche Europea de los Investigadores 2020. Aunque este año en el Campus de Ceuta la organización corrió a cargo de la Facultad de Ciencias de la Salud, numerosos profesores de nuestra facultad participaron en este importante encuentro científico.



4.2. Relaciones internacionales

Dentro de esta área son de destacar los siguientes apartados, que responden, en gran medida a las cuestiones aprobadas en la Estrategia de Internacionalización de este centro: 1) acciones desarrolladas a través de la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI); 2) datos sobre ERASMUS+; 3) datos alumnos SICUE.

4.2.1. Acciones desarrolladas en la Oficina de Relaciones Internacionales

Beca de la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI)

Durante el año 2020 dos estudiantes han disfrutado de la Beca de la ORI: Andrés Silva Pérez (Grado en Ing. Informática) y Rachid R'houni (Grado en ADE), siendo éste último el estudiante actual de la ORI.

Desde la ORI se llevan a cabo muchas actividades que ayudan a la sección de relaciones internacionales seguir creciendo. A continuación se detallan algunas de ellas:

- Tutorías a alumnos outgoing: Los alumnos seleccionados, después de las jornadas informativas, tienen citas con los becarios que los asesoran sobre las asignaturas a coger, tomando como referencias antiguos acuerdos de estudios. A través de la experiencia de los becarios de la ORI, que siempre han sido antiguos Erasmus, se busca ayudar a los alumnos que disfrutarán de la movilidad Erasmus.
- Actualización de convenios: Desde la ORI se buscan nuevos socios Erasmus. Como los estudiantes que la forman han conocido otras universidades y destinos, ellos, asesorados desde el Vicedecanato, envían desde la ORI solicitudes de convenios a diferentes destinos.
- Actualización de base de datos: En el Vicedecanato de Internacionalización y Relaciones con Empresas tenemos diferentes bases de datos que son básicas para nuestro trabajo. Por un lado, está la base de datos de alumnos salientes, otra base de datos de los entrantes y una tercera base de los profesores. Todas ellas se van actualizando cada curso académico. Al mismo tiempo, actualizan los emails de contacto de cada destino, a los que enviamos los emails para nominar los alumnos seleccionados o para invitarlos para la Semana Internacional.
- Asesoran a los profesores salientes: La ORI también asesoran a los profesores que han recibido una beca de movilidad Erasmus.
- Actualización de página web: desde las ORI se ha realizado un trabajo continuo de actualización de los destinos, tutores académicos y demás aspectos que tienen que ver con esta área u otros aspectos relacionados con el buen funcionamiento de la Web.

4.2.2. Datos sobre Erasmus+

Seguimiento de estudiantes durante pandemia Covid-19

En este año marcado por la pandemia Covid-19, es importante resaltar la labor de este vicedecanato respecto a la localización, asesoramiento y seguimiento de estudiantes Erasmus+ en sus distintos destinos, golpeador por la pandemia en mayor o menor medida. Ha habido destinos en los que el estudiantado ha estado confinado desde el inicio de la pandemia, asistiendo a las clases online desde la residencia, y otros donde la situación ha sido muy diferente a la de España, con libertad de movimiento sin mascarillas hasta bien entrado el año 2020. Es de destacar también el esfuerzo adicional que ha supuesto llevar a cabo los procesos de información y asesoramiento de estudiantes Erasmus+ 20-21 sin poder llevar a cabo reuniones presenciales.

Con respecto a los estudiantes Erasmus+ del curso académico 19-20, se mantuvo contacto diario via Whatsapp, especialmente con aquellos alumnos que estuvieron solos o confinados en sus destinos Erasmus. Se realizó también un seguimiento especial a los estudiantes Erasmus+ que dieron positivo en Covid-19. Además, se realizó una labor extra de asesoramiento de estudiantes Erasmus+ para cambios de acuerdos de estudio por asignaturas que, debido a situación de pandemia, no se habían ofrecido en destino debido a la reducción del número de plaza por aulas.

Con respecto a la gestión y asesoramiento de estudiantes solicitantes de Erasmus+ para el curso 20-21, se reforzó el esfuerzo de este vicedecanato y de los y las tutores/as académicos Erasmus+, ya que se debió completar todo el proceso de información y asesoramiento sin reuniones presenciales y con la oficina de la ORI cerrada.

Tanto para los estudiantes Erasmus+ 19-20 como para los que preparaban su estancia para el curso 20-21, así como para tutores académicos, se realizaron video-conferencias, en turnos de mañana y tarde para resolver todas las dudas y se desarrolló una Guía Erasmus+ (gracias a nuestros compañeros Gabi y Trini) y un documento de Preguntas-Respuesta frecuentes.

Movilidad del estudiantado: Incoming/Outgoing

Alumnos outgoing

El curso académico 2019/2020 el número de alumnos Erasmus outgoing (salientes) fue de 45 estudiantes. El curso académico 2020/21 el número de alumnos Erasmus outgoing ha sido de 23 estudiantes, sufriendo un notorio descenso respecto al promedio de estudiantes outgoing de los dos cursos académicos anteriores. Inicialmente, el número de estudiantes salientes del curso 20/21 era de 45, similar por tanto a los años anteriores, pero numerosos estudiantes renunciaron a su plaza Erasmus+ por la situación de pandemia, quedando esta cifra reducida significativamente. De los 23 estudiantes salientes en el curso 20/21, 1 estudiante está en modalidad online y 2 han reducido su movilidad a sólo el segundo semestre. Estas cifras se irán actualizando según proceda, dado que se corresponden al curso académico 20/21 vigente.

Tabla. Evolución del número de alumnos Outgoing por curso académico y por titulación.

Curso académico	Total	Por titulación				
		Ed. Primaria (1)	Ed. Infantil	Ed. Social	ADE	Ing. Informática
2017-2018	32	8	3	10	7	4
2018-2019	42	18	5	5	13	4
2019-2020	45	10	10	10	14	1
2020-2021	23	7	6	3	6	1

Figura. Evolución del número de alumnos Outgoing por curso académico.

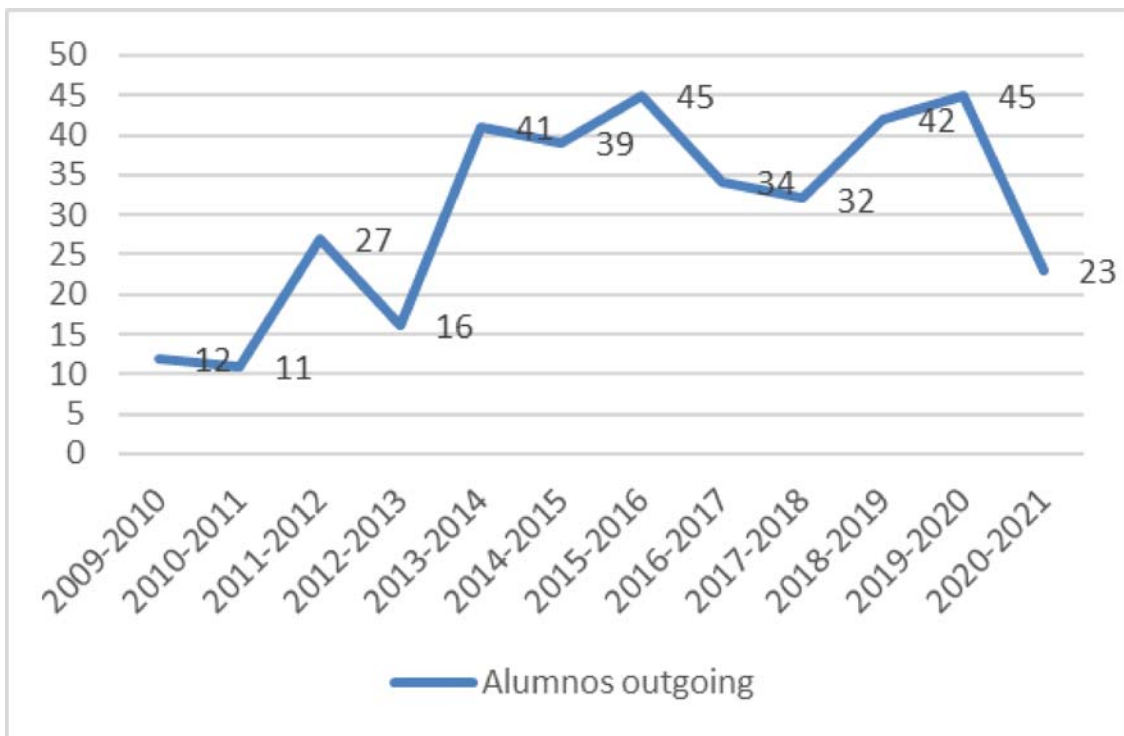
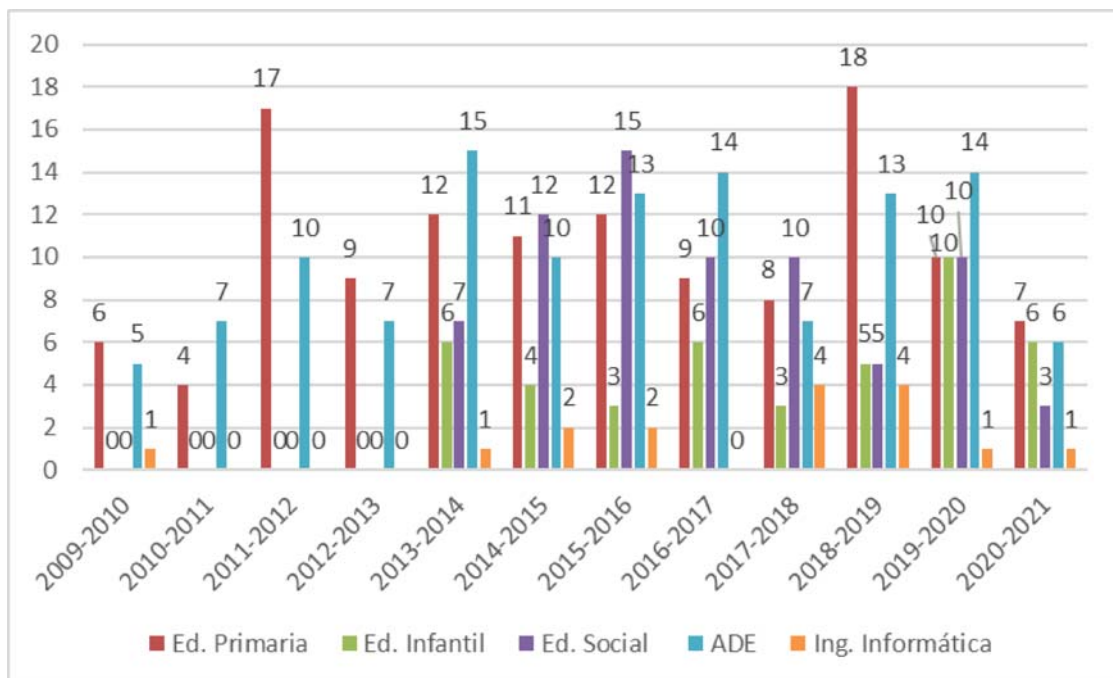


Figura. Evolución del número de alumnos Outgoing por curso académico y especialidad.



Si miramos la movilidad de los estudiantes por especialidad, es educación primaria en los cursos 2011-12 y en el 2018-2019 los que han alcanzado un número superior de alumnos, con 17 y 18 respectivamente. Seguidamente está ADE, con su valor más

elevado el curso 2013-14, aunque el resto de los cursos no ha bajado de 10, salvo los cursos 2017-18 y 2020-21.

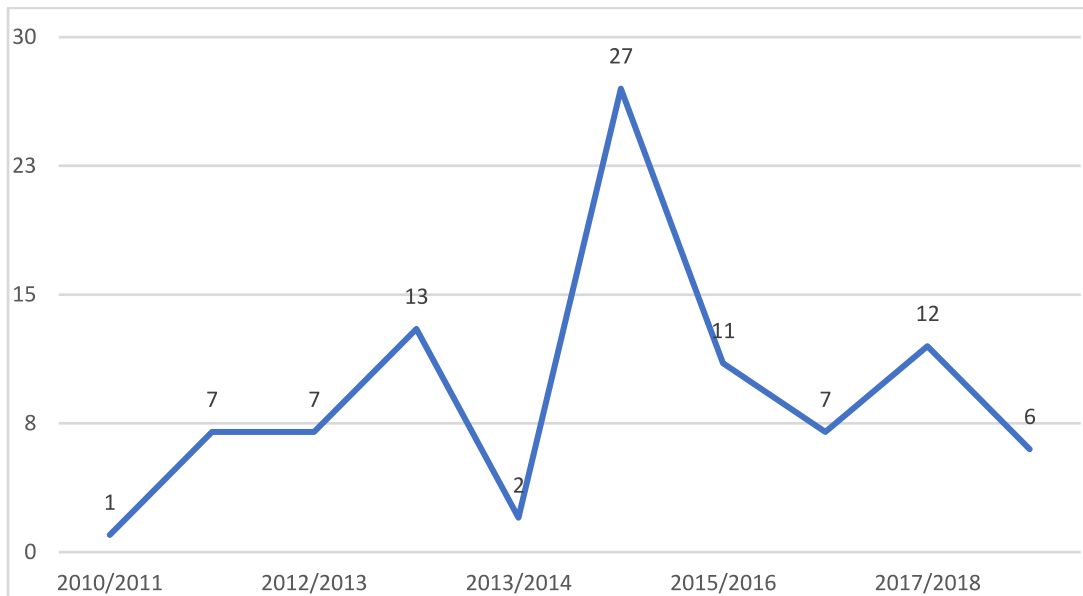
Alumnos incoming

Los datos de incoming o alumnos visitantes durante el 2020 se corresponden con los estudiantes de los cursos académicos 2019-2020 (un total de 7 alumnos), ya que en el primer semestre del curso 2020-21 no ha habido estudiantes incoming a causa de la restricción de movilidad internacional por la pandemia Covid-19. Por curso académico, la siguiente tabla y gráficos muestran la evolución correspondiente.

Tabla y Figura. Evolución del número de alumnos Incoming por curso académico.

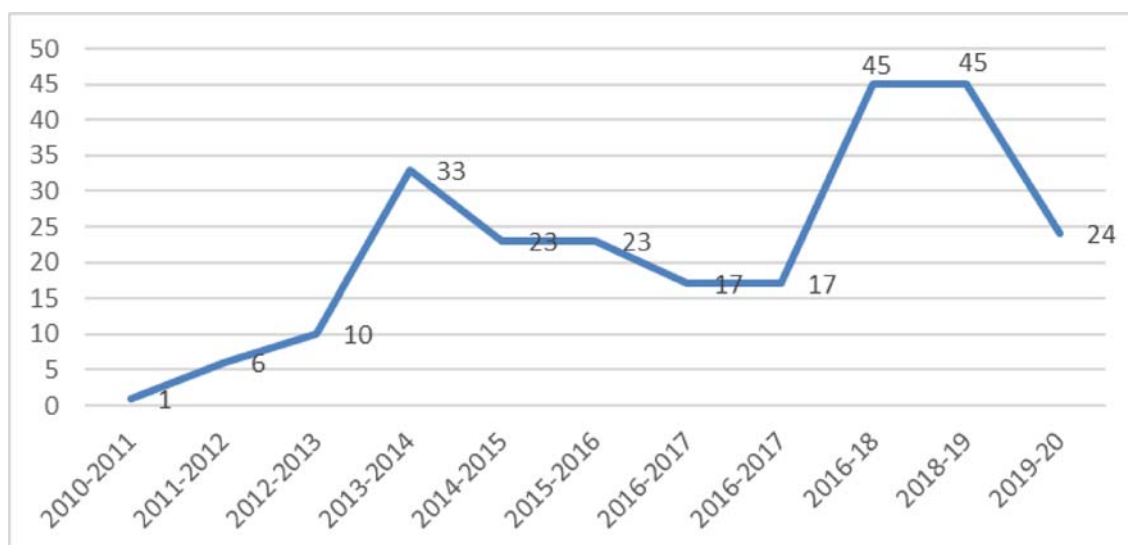
Curso académico	Alumnos Incoming
2010/2011	1
2011/2012	7
2012/2013	7
2013/2014	13
2013/2014	2
2014/2015	27
2015/2016	11
2016/2017	7
2017/2018	12
2018/2019	6

2019/2020	7
Total	100



Profesores incoming

Durante el curso 2019-20 recibimos 24 profesores, lo que supone un descenso de 21 con respecto al número de visitas del curso 2018-19. Este descenso se debe a que la mayor parte de las visitas se concentran en el segundo semestre del curso (meses de mayo-junio), cuando la pandemia Covid-19 fue declarada en España, y en Septiembre, cuando se suele celebrar la Semana Internacional (que este año no se celebró por las restricciones sanitarias que impedían los viajes internacionales). En el primer Semestre del curso 2020-21 no recibimos ninguna visita por las restricciones a la movilidad internacional por la pandemia Covid-19.



Convenios

Durante el año 2020 se estuvieron actualizando convenios Erasmus+. Se ofertaron un total de 50 destinos para GADE, 40 para educación y 27 para informática. El total de plazas ofertadas entre todos los destinos fue de 469. Para más información, se puede consultar el siguiente enlace, donde aparecen todos los destinos con número de alumnos que pueden realizar la movilidad, así como el período de estancia:

<http://feetce.ugr.es/pages/rrii/experiencias#destinations>

Jornadas informativas Erasmus+ para estudiantes

El 21 de febrero de 2020 en el aula 18 se llevaron a cabo unas Jornadas Informativas para aquellos alumnos que habían aceptado la plaza Erasmus, y disfrutarían de la movilidad internacional durante el curso 2020-2021.

4.2.3. Datos sobre estudiantes SICUE

La gestión de los estudiantes SICUE, si bien no corresponde a Relaciones Internacionales, se incluye aquí, dado que hace referencia a movilidad de estudiantes dentro del territorio español con las Universidades con las que mantenemos convenio. La gestión de estudiantes y convenios ha sido coordinada por la profesora Ma José Aznar Unzurrunzaga.

En este sentido, cabe destacar que durante 2020 hemos tenido un total de 5 estudiantes que han realizado su estancia en otros centros con los que mantenemos convenio, 1 de ellos en el curso 2019-2020 y 4 en el curso 2020-2021.

4.3. Posgrado

El informe de esta área se centra en los estudios de posgrado que se imparten en el Campus de Ceuta, dado que los cursos de formación para investigación se detallan en el apartado “Investigación”.

▪ **Máster en Profesorado de Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanza de Idiomas.**

Para el curso 2020-2021 se recibieron 184 solicitudes en las que el Campus de Ceuta aparecía como primera opción. El número total de estudiantes matriculados finalmente ha ascendido a 74. Las especialidades más demandadas han sido: Formación y Orientación Laboral y Orientación Educativa.

COD	ESPECIALIDAD	Nº ESTUDIANTES
S16	HOSTELERÍA Y TURISMO	5
S17	ECONOMÍA, EMPRESA Y COMERCIO	5
S18	FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN LABORAL	10
S19	LENGUA Y LITERATURA, LATÍN Y GRIEGO	5
S20	ORIENTACIÓN EDUCATIVA	9
S21	PROCESOS SANITARIOS	4
S22	TECNOLOGÍA, INFORMÁTICA Y PROCESOS INDUSTRIALES	5
S38	BIOLOGÍA Y GEOLOGÍA	6
S40	EDUCACIÓN FÍSICA	3
S41	FÍSICA Y QUÍMICA	3
S42	CIENCIAS SOCIALES	4
S43	LENGUA EXTRANJERA	5
S44	MATEMÁTICAS	5
S45	MÚSICA	5
TOTAL		74



▪ **Máster en Tecnologías para la Investigación de Mercados y Marketing**

La matriculación ha sido de 27 estudiantes, cifra muy superior a la del curso anterior. No obstante, durante 2020 desde la coordinación del máster se ha estado trabajando en una solicitud de modificación del título, con la que se pretende asegurar una demanda alta para los cursos posteriores.

▪ **Máster en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad**

Este año se recibieron más de 100 solicitudes de preinscripción. Los estudiantes matriculados de nuevo ingreso han ascendido a 29, contando con dos estudiantes del curso anterior que están realizando el TFM en el presente curso.

5. Estudiantes, Extensión Universitaria e Inclusión

5.1. Reuniones celebradas

- 15 enero. Reunión con representantes de autismo Ceuta para preparar las jornadas de autismo.
- 21 enero reunión con representantes de autismo Ceuta
- 7 febrero. Reunión comisión extensión universitaria.
- 11 septiembre. Reunión con el vicerrector de estudiantes y todos los vicedecanos de estudiantes para configurar el principio de curso.
- 17 de septiembre. Reunión con delegados de curso y delegación de estudiantes para explicar directrices del comienzo de curso.
- 30 de septiembre. Reunión con UGR emprendedora para organizar las actividades de este curso (acude M.J. Aznar).

5.2. Cursos, jornadas y conferencias

- Programación de cursos de extensión universitaria para el primer semestre del curso académico:
 - Aplicaciones informáticas para la investigación en CC. Sociales (Lisrel, Excel y SPSS)
 - Curso Montessori
 - Curso Aprendizaje-Servicio
- 2, 3 4 y 5 de marzo, curso de Manos Unidas sobre contenidos digitales.
- Martes 10 de marzo. Conferencia y mesa redonda “el golpe de estado de 1936 y la depuración de la enseñanza en el norte de África: el caso de Ceuta y la escuela

normal de magisterio” por María Isabel García Lafuente. Dentro de los actos del 85 aniversario. Realizada en la Biblioteca pública de Ceuta.

- 12 de junio. Salón estudiantil virtual. Elaboración de video promocional de la Facultad y presentación ante los estudiantes de bachillerato.
- 30 septiembre. Jornadas de recepción de alumnos de nuevo ingreso.
- Colaboración en la organización del congreso internacional de voluntariado organizado por UGR Solidaria dentro del marco de actividades del convenio con Asuntos Sociales.
- 20 de noviembre. Jornadas de emprendimiento, realizadas on line en colaboración con UGR emprendedora y las facultades de los campus de Ceuta y Melilla.

5.3. Eventos y actividades

- 23 de enero. Fallo de los concursos de St. Tomás de Aquino.
- 1 de febrero. Encuentro del 85 aniversario de los estudios de magisterio en Ceuta de profesores, PAS y alumnos.
- 27 de febrero. Actuación de la chirigota callejera “los Old black and White”.
- 21 de marzo. Inicio de la campaña solidaria con los vendedores del cupón de la Cruz Roja.
- 12 de mayo. Iniciativa de álbum digital “cuando el mundo era mi casa”.
- Mayo. Difusión entre la comunidad universitaria del proyecto sobre Accesibilidad Cognitiva que se está coordinando a través de una Mesa de Trabajo de Accesibilidad Cognitiva y Lectura Fácil de la Ciudad "Comprendo mi Entorno", desde el Centro de Educación Especial de San Antonio.
- 26 de junio. Puesta en marcha de la iniciativa “calendario solidario” junto con 12 ONG de la ciudad, dentro del convenio de Asuntos sociales y UGR solidaria para dar a conocer y sensibilizar sobre el voluntariado en estas organizaciones.
- 1 de julio. Elaboración de la petición de ayudas para la cofinanciación de actividades de extensión universitaria para la musealización y la conservación y exhibición del antiguo instrumental científico de laboratorio de nuestra facultad.
- 5 de octubre. Presentación en el salón de grados de la revista Raíz y Rama.

- 21 de octubre. Colaboración con la Fundación Márgenes y Vínculos, en el programa experimental para la mejora de la empleabilidad para mujeres en riesgo de exclusión social.
- Octubre. Elecciones de delegados de grupo clase.
- 3 de diciembre. Colaboración en la campaña de sensibilización del día de la discapacidad de la mesa “comprendo mi entorno” enviando fotografías con su cartel, en las redes sociales, apoyando la campaña.

5.4. Material y publicaciones

Septiembre 2020:

- Elaboración de la publicación una cita con la paz.
- Elaboración de la guía del estudiante para el curso 2020-2021
- Elaboración del calendario solidario dentro del marco de actividades del convenio con Asuntos Sociales y UGR solidaria.
- Elaboración de díptico informativo acerca del plan de contingencia de ordenación docente del curso 2020-2021 para distribuir entre el alumnado.

Noviembre 2020:

- Reparto de Libretas y pen drive a los delegados de curso.
- Distribución del calendario solidario entre profesorado de la facultad y a las ONG participantes en el mismo.
- Distribución entre el alumnado de la publicación “una cita con la Paz”

5.5. Actuaciones derivadas de la pandemia

- Abril. Información y Gestión de la entrega de ordenadores portátiles al alumnado que carecía de ellos.



- Abril. Información y Gestión de las solicitudes de internet para alumnado carente del mismo.
- 8 de mayo. Gestión de la entrega de tarjetas Wifi a al alumnado que no disponía de internet en su domicilio.
- Octubre. Gestión de las solicitudes de ayuda a los alumnos con NEAE.
- Octubre. Gestión con el servicio de atención estudiantil, para el envío de mascarillas con ventana, con objeto de facilitar la comunicación al estudiantado con dificultades auditivas, que se apoyan en la lectura labial.

6. *Infraestructuras, Asuntos Económicos y Relaciones con Empresas*

6.1. Infraestructuras

- Montaje y puesta en funcionamiento de los 30 ordenadores del aula 12 (enero).
- Instalación de la fuente de agua para la zona de despachos de educación (enero).
- Se instalaron 4 seca-manos eléctricos más (enero).
- Con el estado de alarma, esta área quedó en pausa, retomándose las actuaciones en cuanto fue posible.
- Se tomaron las medidas de todas las aulas, para estudiar la capacidad de cada una con objeto de poder aplicar la obligación del 1,5 m de distanciamiento entre personas. Se elaboró una hoja Excel con la nueva capacidad de cada aula.
- Se procedió a pedir material para instalar un sistema de videoconferencia en algunas aulas y así poder dar clase en streaming.
- La oficina de software libre ofreció a los centros y departamentos la posibilidad de renovar las páginas web de forma gratuita, y se decidió sumarnos a esta iniciativa.
- Adquisición de una pizarra inteligente como la del aula 19.
- Preparación de las aulas para el comienzo de las clases cumpliendo el plan de contingencia (geles, señalética, carteles, etc.), en coordinación con la Comunidad del Campus y con el asesoramiento del SPRL.
- Gerencia realizó una compra centralizada de cámaras para poder retransmitir las clases en streaming, participando nuestra Facultad de esta infraestructura.
- Para complementar a las cámaras, en el mes de julio se pidieron altavoces, amplificadores, micrófonos, etc.
- Se colocaron muebles con ordenadores fijos, en las 9 aulas con cámaras, para facilitar el uso del sistema en streaming.

- Se adquirieron sillas de pala completa para el aula 11, lo que permitió ampliar las plazas de prácticas del grado de Ingeniería Informática, asegurando la distancia de seguridad.
- Se detectó una avería en una zona de la Facultad (conserjería y despachos de educación), no habiendo conexión de red, ni teléfono, ni WIFI. Con objeto de solucionarlo, se estuvo en continuo contacto con el CSIRC. En conserjería acusaron los despachos que tenían problemas, enviándose el listado a Granada.

Es de destacar la amplia inversión que se realizó en infraestructuras, para dar respuesta a las demandas y necesidades de nuestro centro a la situación de pandemia:

- A finales de septiembre llegaron las cámaras web y demás material multimedia (amplificadores, micros, mesa de mezclas, cableado y altavoces de gran calidad), que se instalaron en 10 aulas.
- En estas aulas se utilizaron los ordenadores que se desinstalaron del aula 12. Estos empezaron a fallar, debido a su antigüedad, adquiriéndose 7 nuevos ordenadores de sobremesa, para sustituirlos.
- Se recibieron los armarios (19), que permiten que todo el material sensible para la retransmisión de las clases (ordenador, amplificador, micrófonos, mandos y mesas de mezclas) pueda estar resguardado. Los responsables de medios procedieron a colocarlos en las aulas con cámaras o sistemas multimedia.
- Se realizó un pedido de 20 micrófonos, para permitir el uso y desinfección por parte del profesorado. Asimismo, se adquirieron 100 fundas para los micros de protección COVID.
- Los días 1 y 2 de octubre se desplazó al Campus personal del CSIRC, para solucionar los problemas de red, dejando todo a punto, y dando de alta, además, las nuevas tomas de red de las aulas con cámara.
- Se adquirió una pizarra Villeda de gran tamaño y dotada de ruedas, lo que permite su fácil traslado, ubicándose en el Salón de Actos, dado que algunas clases se imparten allí.

- Llegaron dos cerraduras electrónicas, para ser instaladas en el laboratorio del edificio anexo y en la sala de profesores, de forma que no habrá que pedir la llave y se abrirá con la tarjeta TUI.
- Se realizó un pedido de 10 IPAD WIFI de 32 GB con lápiz, que se utilizarán para préstamos de nuestros docentes.
- Se compraron 10 portátiles de préstamo, para ampliar y mejorar los ya existentes.
- Junto con la Facultad de Ciencias de la Salud, se adquirieron 11 estores para el laboratorio multidisciplinar y se habilitaron diferentes tomas de red, además de la adquisición de dos cámaras IP de vigilancia.
- Se adquirieron diferentes conectores HDMI y 20 regletas, colocándose en diferentes aulas, para posibilitar, por parte del alumnado, la utilización de los ordenadores portátiles.
- Se solicitaron 5 sillas con ruedas para Conserjería.
- Se compraron tres mamparas para la secretaría del centro.
- Se trabajó y avanzó en la nueva Web de la Facultad, adaptada a las nuevas Webs de la UGR.

6.2. Asuntos Económicos

- Preparación de la memoria económica de 2019 y presupuestos de 2020, así como la aprobación de los mismos por parte de la Comisión de infraestructuras y Asuntos Económicos.
- Redacción del XVIII PAPD.
- Preparación de la evaluación del Contrato Programa.
- Presentación del XVIII PAPD.
- Presentación de las evidencias del Contrato Programa.
- Preparación de la justificación del Convenio de Educación con la Ciudad. Dadas las circunstancias de pandemia, se amplió el plazo de ejecución. Se empezó a preparar el correspondiente a 2020-21.

- Se logró alcanzar una puntuación de 100 puntos, sobre 100, en el Contrato Programa.
- En el Contrato Programa con los centros, hay que cumplir unos objetivos obligatorios, que suman 70 puntos, y otros objetivos elegibles, que suman 30 puntos. Se procedió a la selección los objetivos elegibles del Contrato Programa. Se propuso elegir los mismos objetivos que el año precedente, ya que obtuvimos la máxima puntuación. Por lo tanto, los objetivos propuestos fueron los siguientes:

<i>CE1 Igualdad</i>	5
<i>CE2 Conciliación</i>	5
<i>CE4 Emprendimiento</i>	5
<i>CE5 Atención al Estudiantado con Discapacidad y otras NEAE</i>	5
<i>CE6 Divulgación y Cultura Científica</i>	5
<i>CE7 Extensión Universitaria</i>	5
<i>CE3 Inserción</i>	5
<i>CE8 Patrimonio</i>	5
<i>CE9 Cooperación al desarrollo</i>	5
<i>CE10 Alumni UGR objetivo nuevo</i>	5

6.3. Relaciones con Empresas

- La Comisión de Prácticas Académicas Externas se reunió para conseguir aumentar el número de plazas en empresas, dado el alto número de alumnos matriculados, además de para resolver una solicitud de reconocimiento de vida laboral por la asignatura Prácticas Externas.
- Las prácticas curriculares de ADE e Informática empezaron el 2 de marzo, y se interrumpieron con el estado de alarma. Algunos alumnos pudieron continuar tele-trabajando, pero otros no. Dado que quedaban 5 estudiantes a quienes urgía terminar las prácticas, ya que deseaban graduarse en julio, se procedió a plantear la solución que se comenta en el punto siguiente:

- En la reunión de la Comisión de prácticas del 8 de mayo, se aprobó un PROGRAMA FORMATIVO en colaboración con la Cámara de Comercio de Ceuta, para que los estudiantes que necesitaban terminar sus prácticas en el curso y no tuvieron la opción de hacerlo presencialmente en las empresas que tenían asignadas, encontraran una solución a este problema. Seis estudiantes se acogieron a esta opción. El resto de alumnos que comenzaron sus prácticas en marzo, y las tuvieron que interrumpir por el confinamiento, las retomaron a comienzos del curso 2020-2021. Finalmente, 3 estudiantes de ADE retomaron las prácticas que no pudieron hacer durante el confinamiento, terminándolas en diciembre.
- La Comisión de prácticas se reunió tres veces desde el 3 de julio. Ocho estudiantes de ADE concluyeron sus prácticas en el mes de julio, y dos estudiantes de Informática en septiembre. Se llevaron a cabo dos reconocimientos de prácticas extracurriculares.



7. *Secretaría Académica*

PROGRAMA DE IGUALDAD

El Programa de Igualdad de este centro estuvo coordinado por la profesora Isabel Cubillas Casas, Secretaria Académica.

- **Actividades realizadas**

Para conmemorar el “Día Internacional de la Mujer” la Facultad llevó a cabo diferentes actividades:

- Una de ellas fue la acción “Soy Mujer y quiero...Exprésate, tu voz es necesaria”, ideada por la “Asociación de Estudiantes de Educación Social”. Con ella, cualquier miembro de la comunidad universitaria pudo expresar, en el mural habilitado para ello en el patio del campus universitario, su deseo de Igualdad y de empoderamiento de la Mujer.



- Además, se contó con la música en directo ofrecida por la cantante ceutí, y antigua estudiante del centro, “Ebhel Africana” acompañada a la guitarra por el músico Charlie. Entre canción y canción intervinieron diferentes compañeras de la facultad, así como estudiantes del centro y otras personalidades relevantes, leyendo algunas líneas dedicadas a la Mujer. La primera intervención fue la de María Sánchez Miaja, Premio M^a de Eza a la mujer ceutí del año 2020, y Presidenta de la Asociación de Mujeres progresistas de Ceuta.



- Exposición fotográfica, cedida por la Asociación de Mujeres progresistas de Ceuta, de mujeres ceutíes ejerciendo diferentes oficios.



- [Cursos, conferencias y otras acciones para la promoción de la igualdad](#)
- ✓ Conferencia: “Machismo es, violencia será: una mirada desde la Juventud” impartida, el 24 de febrero, a las 11:30 horas y en el aula 30, por la socióloga Carmen Ruiz Repullo, profesional muy conocida en el ámbito de la violencia machista que realiza habitualmente talleres en centros educativos de secundaria para abordar este tema con los adolescentes, asesorando también al profesorado e instituciones educativas para incorporar la igualdad y la coeducación como eje transversal.

Esta conferencia estuvo dirigida a toda la comunidad universitaria asistiendo a ella numerosos miembros de los diferentes sectores de nuestra facultad así como las instituciones invitadas y aquella que solicitaron asistir.



✓ Participación en la actividad «Trayectorias científicas» organizada desde la Unidad de Igualdad del Vicerrectorado de Igualdad, Inclusión y Sostenibilidad, junto con la Unidad de Cultura Científica del Vicerrectorado de Extensión Universitaria y Patrimonio de la Universidad de Granada. Esta actividad surge con motivo de conmemorar el “Día Internacional de las Mujeres y las Niñas en la Ciencia” (el 11 de febrero) y su objetivo es lograr el acceso y la participación plena y equitativa de las mujeres y las niñas a la Ciencia.

Esta actividad tuvo como objetivo dar visibilidad al colectivo de investigadoras de la UGR, a sus vidas profesionales y a los retos a los que se enfrentan cada día en la investigación. Por ello, durante la semana del 11 al 14 de febrero de 2020 dos de nuestras profesoras investigadoras participaron en esta acción contándoles a los estudiantes durante 15 minutos su trayectoria científica: sus inicios, dificultades, logros, etc., contribuyendo de esta manera a visibilizar a nuestro colectivo de profesoras investigadoras.



✓ Además, de esta actividad, nuestra facultad ha querido sumarse a la iniciativa planteada desde Granada de realizar una fotografía de las mujeres profesoras investigadoras de nuestro centro, tal como han hecho otras facultades de la Universidad de Granada.



✓ Conferencia: “Maltrato Infantil”, impartida de manera online, el día 18 de mayo de 2020, por María del Mar Feria Petisme, Jefa de la Unidad de Coordinación contra la Violencia sobre la Mujer de la Delegación del Gobierno en Ceuta, y destinada a cualquier miembro de la comunidad universitaria que estuviera interesado en ella.

✓ Conferencia: “Violencia de género en adolescentes”, impartida el 9 de marzo de 2020, por María Sánchez Miaja, Presidenta de la Asociación de Mujeres Progresistas de Ceuta “María Miaja” y dirigida a cualquier miembro de la comunidad universitaria, especialmente, a los estudiantes del Grado en Educación Social.

▪ **Otras actuaciones relevantes**

✓ Integrante de la comisión que valora y selecciona a la candidata al Premio María de Eza que concede la ciudad autónoma de Ceuta todos los años a la mujer ceutí relevante en el área educativa, sanitaria, cultural, social, deportiva, empresarial, artística, de investigación, etc.

Para la valoración del premio María de Eza 2020, la comisión, presidida por el Sr. Consejero de Sanidad, Consumo y Gobernación del Gobierno de Ceuta, Javier

Guerrero, se reunió el 24 de febrero en la Sala de la Rotonda del Palacio de la Asamblea de la ciudad autónoma. En esa reunión se tomó la decisión de otorgar el premio a la Presidenta de la Asociación de Mujeres Progresistas de Ceuta "María Miaja", María Sánchez Miaja. El premio fue entregado en el acto que organiza todos los años la ciudad autónoma de Ceuta en el Palacio de la Asamblea el 5 de marzo, asistiendo al mismo la secretaria académica en representación de la facultad.



✓ Difusión de información, entre la comunidad universitaria, para la sensibilización en temas de Igualdad, empoderamiento de la Mujer y contra de la violencia de género, a través de la web, de las pantallas informativas y con panfletos depositados en los vestíbulos así como en los lugares del campus destinados especialmente para ello.

Alguno de los mensajes difundidos fueron los siguientes:



"LIBRES" es una aplicación para teléfonos móviles (sistemas operativos IOS y Android) dirigida principalmente a mujeres que sufren o han sufrido violencia de género y a cualquier persona que detecte en su entorno una posible situación de maltrato.

¿ERES LIBRE?

Si no sabes si estás sufriendo violencia de género, descárgate la aplicación LIBRES



Una relación saludable es aquella basada en los principios de confianza y respeto mutuo

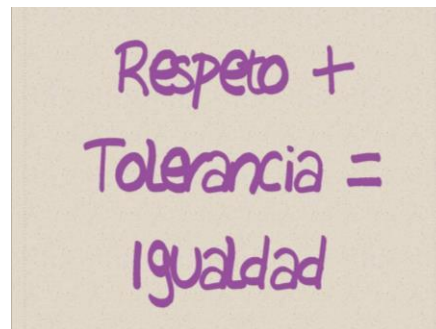


No dejes que nadie decida por ti

QUIEN BIEN TE QUIERE TE HARÁ REIR, NO LLORAR

Una vida sin maltrato es una vida feliz
Elige una relación de felicidad, no de violencia

Plan de Igualdad de la Facultad de Educación, Economía Y Tecnología de Ceuta



¿PIENSAS O HACES ESTO?

¿CREES QUE LOS CELOS SON UNA EXPRESIÓN DEL AMOR DE TU PAREJA?

¿TE REVISAN O REVISAS EL TELÉFONO MÓVIL O LA RED SOCIAL DE TU PAREJA?

¡NO VEAS ESTAS ACTITUDES COMO NORMALES, NO LO SON!

LA VIOLENCIA DE CONTROL ESTÁ EXAGERADAMENTE PRESENTE EN LOS JÓVENES

Plan de Igualdad de la Facultad de Educación, Economía Y Tecnología de Ceuta

✓ Difusión del curso “Prevención Educativa de la Violencia Sexual”, programado por el Centro Asesor de la Mujer de Ceuta y financiado por el Ministerio de Igualdad en colaboración con la Facultad de Educación, Economía y Tecnología de Ceuta.

Curso gratuito, llevado a cabo de manera online y realizado por numerosos estudiantes de nuestro centro, siendo los contenidos: el concepto de violencia sexual, la violencia

sexual como modalidad de violencia de género, tipos de agresiones sexuales, las agresiones sexuales dentro de las relaciones de pareja, mitos sobre la violencia sexual, la violencia sexual a través de redes sociales y aplicaciones móviles, sexting, sextorsión, grooming...,y, por último, se ofrecieron pautas educativas para la prevención de la violencia sexual. Comenzó el 18 de noviembre y finalizó el 23 de diciembre.

✓ Difusión de la actividad de formación: “Prevención de la Violencia Sexual en materia de Género”, a celebrar el 20 de noviembre y organizada por la Fundación Márgenes y Vínculos. Dicha actividad se va a desarrollar una dentro del Proyecto de Sensibilización y Fomento de la Cohesión Social en materia de Diversidad Cultural “Un Barrio de Tod@s”.

✓ Gestiones para la presentación del “Pequeño Poemario Mágico Con... ¡Fin!”, elaborado por la profesora Ana M. ^a Pino Rodríguez que contiene poemas relacionados con el tiempo de confinamiento que vivimos en el mes de marzo y elaborados por diferentes miembros de la comunidad universitaria del centro (18 de mayo).



ADMINISTRACIÓN DEL CENTRO Y SECRETARÍA ACADÉMICA

PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

La composición del Personal de Administración y Servicios es la siguiente:



- *Secretaría*: la plantilla estaba formada por la Administradora de área del Campus universitario, una administradora adjunta y siete puestos base (dos de ellos son de “Apoyo a Cargo”).
- *Conserjería*: la plantilla estuvo formada por 7 técnicos auxiliares de servicio de conserjería, cuatro por la mañana y tres por la tarde, más un técnico especialistas en medios audiovisuales en cada turno. En cada turno había un encargado de equipo.
- *CAD*: 1 técnico auxiliar de deportes.
- *Biblioteca*: la plantilla está formada por dos TEBAM en turno de mañana y dos en turno de tarde y un Ayudante de Biblioteca y una Jefa de Servicio en turno de mañana.
- *Laboratorio*: un técnico de laboratorio en turno de mañana.

ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA

- *Certificaciones académicas*: 64

41 Personales

23 Oficiales

- *Tramitación de títulos*: 121

Magisterio (todas sus especialidades): 1

Psicopedagogía: 1

Ciencias Empresariales: 0

Informática de Gestión: 0

Grado en Administración y Dirección de Empresas: 21

Grado en Educación Primaria y Grado en Educación Infantil: 70



Grado en Educación Social: 22

Grado en Ingeniería Informática: 6

- *Alumnado matriculado* en los Grados 2019/20-2020/21: 779/786

Grado en Educación Primaria: 224/238

Grado en Educación Infantil: 169/190

Grado en Ingeniería Informática: 79/76

Grado en Administración y Dirección de Empresas: 166/146

Grado en Educación Social: 141/136

Máster de Formación del Profesorado en Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato, Formación Profesional y Enseñanzas de Idiomas curso 2019/20-2020/21

68-84

Máster Universitario en Tecnologías para la Investigación de Mercados y Marketing 2019/20-2020/21

23-27

Máster en Innovación y Mejora en Atención a la Diversidad 2019/20-2020/21

28-29

- *Entradas 2020*: 1181

- *Salidas 2020*: 616

[BIBLIOTECA](#)



Presupuestos, adquisiciones y circulación

Presupuestos

Durante este periodo, la cantidad invertida en la adquisición de material bibliográfico procedente de los presupuestos de la Biblioteca Universitaria asciende a un total de 5.798 € para la compra de monografías y de 570 € para encuadernación de publicaciones periódicas; procedente de los presupuestos de la Facultad se han invertido en la Biblioteca 809,18 € y de los Departamentos 1214,83 €.

Adquisiciones

En el año 2020 han ingresado en nuestra Biblioteca 305 ejemplares (36 lo han hecho en concepto de donación), de los cuales 39 se ubican en los Departamentos.

ADVERTENCIA: Los datos de ejemplares ingresados en Biblioteca y departamentos y total de ejemplares en Biblioteca y departamentos corresponden a la información facilitada por los Servicios centrales de la Biblioteca en noviembre y engloban las dos facultades.

Circulación

Durante el año 2020, se han contabilizado 8.608 entradas a la Biblioteca, 2.477 préstamos, y 212 préstamos intercampus.

Formación del personal de la biblioteca

TEBAM

- Catalogación en la Biblioteca de la Universidad de Granada
- La Biblioteca universitaria 2020
- El papel de los nuevos bibliotecarios (personal TEBAM)
- Inglés presencial en Ceuta
- Las redes sociales y la Biblioteca universitaria
- Prevención, seguridad y salud ante el COVID-19

- Riesgos asociados al teletrabajo
- Riesgos asociados al uso de las tecnologías de la información en teletrabajo
- Web seminar: Los mejores consejos para guardar y exportar sus búsquedas en Web of Science
- Web seminar: Construya sus bibliografías y cite correctamente la primera vez
- Scopus - Búsqueda por documentos, métricas y genérico
- ClinicalKey.
- eLibro: Nueva Plataforma. Sesión Formativa Virtual.
- RefWorks
- Consolidación del perfil institucional y su utilidad para los "rankings" globales de universidades que usan Scopus
- MLA International Bibliography y MLA Directory of Periodicals: Búsquedas básicas y avanzadas
- PSICODOC: Búsquedas básicas y avanzadas
- CINAHL Complete: Búsquedas básicas y avanzadas
- Food Science Source, FSTA (Food Science and Technology Abstracts),
- GreenFILE, CAB Abstracts, Environment Complete y Global Health: Búsquedas básicas y avanzadas
- Food Science Source, FSTA (Food Science and Technology Abstracts), GreenFILE, CAB Abstracts, Environment Complete, etc.
- Inteligencia Artificial en Bibliotecas.

Personal bibliotecario

- MLA International Bibliography y MLA Directory of Periodicals: Búsquedas básicas y avanzadas [CBUA]-.
- Prevención, seguridad y salud ante el COVID-19.
- Riesgos asociados al uso de las tecnologías de la información en el teletrabajo.
- Enseñanza en un entorno de aprendizaje remoto con ClinicalKey Student Enfermería.
- Descubre la unificación de datos en la Web of Science.

- Curso Tendencias en la investigación en ciencias sociales: co-words análisis y tecnologías de eye-tracking.
- Riesgos asociados al teletrabajo.
- Analice su investigación utilizando los Temas de Prominencia de Scopus y SciVal.
- Inclusión y diversidad en la UGR.
- Utilizar Essential Science Indicators para analizar los artículos más citados.
- Descubra la unificación de datos en Web of Science.
- Qué hay de nuevo en JCR e Incites.
- Food Science Source, FSTA (Food Science and Technology Abstracts), GreenFILE, CAB Abstracts, Environment Complete, etc.
- Seguridad TIC en el teletrabajo ¿puedo estar seguro?
- PSICODOC: Búsquedas básicas y avanzadas.
- CINAHL Complete: Búsquedas básicas y avanzadas.
- ¿Cómo seleccionar adecuadamente una revista para publicar mi artículo científico?
- E-learning y pedagogías emergentes para una universidad confinada.
- Análisis de redes sociales como metodología de investigación: aplicación y casos.
- Datos para investigar desde casa: fuentes de información y estudios de caso.
- Gestión de referencias bibliográficas con Zotero.
- Taller de visualización de datos "Dataviz": visualizar, representar y compartir datos de investigación.
- Los entresijos de publicar (o no) en revistas TOP: Nature, Science y PNAS.
- ¿Qué es el índice-H y cómo calcularlo en diferentes bases de datos?
- Introducción a las potencialidades de NVIVO para asistir a la investigación cualitativa: análisis de contenido, de redes sociales y gestión bibliográfica+.
- Introducción al análisis de datos con SPSS (sesión I).
- La trifuerza de la Open Science.
- ¿Cómo realizar gráficos profesionales para nuestros artículos científicos con EXCEL?

- Aprender a elaborar ecuaciones de búsqueda bibliográficas.
- Introducción al análisis de la varianza (ANOVA): aplicación práctica con los programas estadísticos SPSS y R.
- Gestionar las referencias bibliográficas con Mendeley.
- Introducción al Machine Learning mediante Orange Data Mining.
- ¿Cómo realizar una revisión sistemática de la literatura en ciencias sociales?
- Rankings de revistas en Scopus: SJR y Journal Metrics.
- Diez reglas de oro para publicar en revistas científicas de impacto.
- Sesión sobre la gestión de las materias en ALMA.
- Gestión de revistas.
- Sesión virtual ALMA (3).
- Base de datos SCOPUS.
- Seminario de adecuación profesional Plataforma WEB UGR.
- ¿Qué es la RDA?: la RDA en la BNE.
- Plataforma eLibro.
- Refwork en 30 minutos para la UGR: bibliotecas.
- Procedimientos en ALMA: adquisiciones, circulación y control de autoridades.
- Inteligencia artificial en las bibliotecas.
- Riesgos asociados al teletrabajo.

Formación de usuarios

- Gestores Bibliográficos
- Recursos de información para la investigación (Máster Innovación y Diversidad)
- Recursos de información para la investigación para alumnos del Master de Secundaria
- Recursos de la Biblioteca para la elaboración del TFG
- Recursos y fuentes de información en la Biblioteca universitaria para alumnos de TFG – Facultad de Educación, Economía y Tecnología
- Recursos y fuentes de información en la biblioteca universitaria para alumnos de TFG – Facultad de Ciencias de la Salud

- Herramientas para la búsqueda bibliográfica y gestión de información para 4º ADE
- Sesión Informativa para alumnos de 1º de grado de la Facultad de Educación, Economía y Tecnología
- Sesión informativa para alumnos de 1º grado de la Facultad de Ciencias de la Salud
- Taller formativo sobre recursos de información. 17ª ed.
- Biblioteca Campus de Ceuta: Taller formativo sobre recursos de información. 18ª ed.

Personal

Integrado por dos bibliotecarios y cuatro Auxiliares de Biblioteca.

SECRETARÍA ACADÉMICA

Durante el año 2020 ha estado al frente de la misma la profesora Isabel Cubillas Casas.

Reuniones de órganos colegiados

Durante el año 2020 han tenido lugar las siguientes reuniones de órganos colegiados de las que se han archivado las correspondientes convocatorias y actas:

- **Juntas de Facultad:** 8 sesiones (5 ordinarias, 3 extraordinaria)
- **Comisiones permanentes:**
 - Comisión de Gobierno: 7 sesiones (4 ordinarias, 3 extraordinarias).
 - Comisión de Ordenación Académica: 3 sesiones.
 - Comisión de Extensión Universitaria, Estudiantes e Inclusión: 1 sesión.
 - Comisión de Investigación, Relaciones Internacionales y Posgrado: 0 sesiones.
 - Comisión de Economía, Infraestructuras y Servicios: 1 sesión.
 - Comisión de Prácticas: 3 sesiones.

- Comisión Provincial de Seguimiento del Prácticum: 2 sesiones.
- **Comisiones no permanentes:**
 - Comisiones no permanentes para la Garantía de la Calidad:
 - Grado en Educación Infantil: 1 sesión.
 - Grado en Educación Primaria: 1 sesión.
 - Grado en Educación Social: 3 sesiones.
 - Grado en Administración y Dirección de Empresas: 2 sesiones.
 - Grado en Ingeniería Informática: 2 sesiones.
 - Comisiones no permanentes para las prácticas de los grados de Administración y Dirección de Empresas e Ingeniería Informática: 8 sesiones.
 - Comisiones de los T.F.G: 3 sesiones (Grados en Educación, Administración y Dirección de Empresas e Ingeniería Informática).

Con respecto a las certificaciones emitidas, fueron las siguientes:

Certificaciones emitidas desde	
Secretaría Académica	80
durante el año 2020	

Elecciones

La Junta Electoral de Centro estuvo formada durante el año 2020 por los siguientes miembros: por el sector del profesorado (Presidenta), Isabel Cubillas Casas; por el del P.A.S (personal de administración y servicios), Elena Elvira Castillo y por el sector del alumnado, la plaza estaba vacante.

Durante este año las elecciones fueron generales a Junta de Facultad estando previstas, en un primer momento, para el mes de marzo de 2020, sin embargo, tuvieron que ser suspendidas por la situación sanitaria que se estaba produciendo y aplazadas al

mes de noviembre de 2020. El periodo de votación estuvo comprendido entre los días 5, 6 y 7 de noviembre, produciéndose la proclamación definitiva de candidatos/as electos/as el 11 de noviembre.

Todo el proceso siguió su cauce normal, no produciéndose contratiempos relevantes dignos de atención.

Otras actuaciones realizadas

Otras actividades realizadas desde Secretaría Académica durante el año 2020 han sido las que siguen:

✓ Actualización de la información contenida en la web de la facultad, concretamente en los apartados siguientes:

- Noticias.
<http://feetce.ugr.es/>
- Galería Multimedia.
http://feetce.ugr.es/pages/escuela/galeria_multimedia
- Información relativa a los órganos de gobierno.
<http://feetce.ugr.es/pages/escuela/gobierno/ogunipersonal>
- Informaciones relativas al profesorado (altas y bajas).
<http://feetce.ugr.es/pages/profesorado>
- Acciones para la igualdad.
<http://feetce.ugr.es/pages/igualdad>
- Memoria de gestión.
<http://feetce.ugr.es/pages/memorias-de-gestion/memorias-de-gestion>

✓ Publicación de contenido informativo, de interés para la comunidad universitaria, relativo al centro o de carácter de igualdad en las pantallas informativas que se encuentran en la entrada al campus, en la sala previa a secretaría administrativa, en la biblioteca así como en las salas de estudio situadas en el edificio anexo al central.



Establecimiento de contactos con los medios de comunicación para la cobertura de los diferentes actos académicos y actividades que se realizan desde la facultad, así como para la publicación de información relativa a aspectos académicos.

- ✓ Recepción de las quejas y sugerencias a través del servidor de la UGR y redirección de estas a los compañeros correspondientes para que le den la solución que requiere cada una de ellas.

- ✓ Miembro de la Comisión para la Garantía Interna de la Calidad de la titulación del Grado en Educación Primaria.

8. Líneas prioritarias de actuación

A continuación, se señalan las líneas prioritarias de actuación para la anualidad de 2021, partiendo de los diversos ejes fundamentales de las diversas áreas de gobierno.

En el ámbito **INSTITUCIONAL**, se dará prioridad al correcto desarrollo de los **convenios** ya establecidos con las diversas instituciones, y en la medida de lo posible se promoverán otros nuevos, que cubran diversas áreas, para consolidar nuestra colaboración con las esferas política, económica y social, y procurar nuevas alternativas de desarrollo y formación a la comunidad universitaria.

Se velará para que las medidas que se implementen cumplan en todo momento los **Objetivos del Desarrollo Sostenible**, así como las premisas de **Igualdad e Inclusión**.

Se pondrá el empeño en las cuestiones que realcen la **calidad** de las titulaciones, haciendo énfasis en el proceso de **renovación de la acreditación**, que constituye a día de hoy una prioridad para el conjunto del equipo decanal.

Se impulsará nuestro papel en los diversos escenarios que nos atañen, como las **Conferencias de Decanos** de las que somos partícipes, para estrechar vínculos e impulsar acciones de interés compartido, y se colaborará en los **programas y proyectos** que se promuevan en el ámbito de **Ceuta**, al objeto de ser copartícipes del rendimiento que se genere y constatar nuestro interés por la implicación con la sociedad de la que formamos parte.

Se distribuirá y gestionará el **presupuesto** del centro con criterios de racionalidad y prudencia, dando cobertura a las necesidades que surjan, preservando las **infraestructuras** existentes y el planificando la ampliación de los equipamientos, garantizando que los procesos académicos puedan desarrollarse correctamente.

Se escuchará en todo momento a los **diversos colectivos**: alumnado, profesorado

y PAS, mediando y contribuyendo a reconducir los problemas en los que el decanato pueda implicarse, para su correcta resolución.

En el ámbito de la **ORDENACIÓN ACADÉMICA**, se propone dar continuidad a la labor hecha hasta ahora, actuando eficientemente en materia de **horarios** y calendarios de **exámenes**, planificando la distribución de **espacios** de forma óptima y garantizando el buen desarrollo de los **Trabajos Fin de Grado**.

Se intermediará en la **resolución** de conflictos que puedan afectar a tanto a alumnado como a profesorado respecto a cuestiones de ordenación.

Se velará por el buen desarrollo de los **programas formativos**, y se estará pendiente de los posibles nuevos proyectos de **titulaciones** que se pudiesen plantear, como los doble grados.

En cuanto al ámbito de las **PRÁCTICAS**, se proponen los siguientes ejes prioritarios:

- Activar la realización de prácticas extracurriculares en 2021 de modo que pueda ampliarse el número de becas en prácticas extracurriculares.
- Seguir trabajando para el establecimiento de convenios para prácticas de Educación Social y Prácticas de Educación Infantil.
- Actualizar la página web del Prácticum, incorporando banners en las portadas que la hagan más intuitiva.
- Acometer la automatización de las escalas y rúbricas de evaluación del estudiante en prácticas en las distintas asignaturas.
- Seguir trabajando en el desarrollo, evaluación y mejora de las enseñanzas de *Prácticum* y de *Prácticas externas*:
 - Organizar y desarrollar el encuentro de tutores externos y académicos de Prácticum II Infantil y Primaria y el encuentro de tutores de mención en el PII-Primaria.
 - Contribuir a la participación de los tutores externos y los centros en la evaluación del Prácticum 2020/21.

- Recabar los datos de evaluación del estudiante y datos para la gratificación de los tutores de PII de Infantil y Primaria.
- Organizar el seminario de intercambio de experiencias de prácticas de Educación Social (junio 2021).
- Elaboración de certificaciones de tutores externos y memorias del Prácticum del curso 2020/2021.
- Atender a las incidencias que puedan producirse y trabajar desde una gestión preventiva para evitar nuevas incidencias.
- Informar y animar al profesorado de la Facultad para la realización de actividades de innovación educativa estudiando la posibilidad de articular apoyos a este tipo de iniciativas.
- Difundir las experiencias de innovación educativa a través de la web de la Facultad [<http://feetce.ugr.es/pages/innovando>].
- Desarrollar un procedimiento que simplifique la distribución de estudiantes y tutores académicos, especialmente en los periodos de prácticas con mayor dificultad (PII de Educación Primaria).
- Asegurar una adecuada oferta de plazas para las practicas académicas de los estudiantes de ADE y de Ingeniería Informática.

Como líneas prioritarias de actuación en **INVESTIGACIÓN**, se encuentran las siguientes:

- Potenciar las líneas y grupos de investigación del campus.
- Seguir fomentando la investigación en todas las áreas de conocimiento presentes en el centro, mediante jornadas, encuentros, seminarios u otro tipo de actividades.
- Potenciar la realización de conferencias y charlas sobre temas de investigación en nuestra facultad.
- Seguir ofertando al profesorado cursos relacionados con la mejora de las competencias investigadoras, atendiendo a sus demandas y necesidades, así como a su utilidad con el objetivo de reforzar las distintas áreas o ramas de conocimiento presentes en este centro.

- Promocionar y difundir las investigaciones realizadas por el profesorado del centro.
- Colaborar en la organización de la Noche de los Investigadores 2021, buscando una mejora en su organización, fomentando la participación de la comunidad universitaria en dicho evento a través de pósteres, talleres y dinámicas, y dotando de mayor visibilidad a este campus.
- Apoyar los diferentes másteres que se imparten en el centro.

En materia de **RELACIONES INTERNACIONALES**, cabe destacar las siguientes actuaciones:

- Aumentar el número de estudiantes Erasmus *Incoming* y mantener el número de *Outgoing*.
- Seguir desarrollando acciones que fomenten y potencien las Relaciones Internacionales en la facultad, como la Semana Internacional, para dar a conocer nuestro destino a nuestros socios Erasmus.
- Fomentar la promoción de nuestra Facultad en redes sociales, a través del profesorado que visita otros centros y el reforzamiento de nuestra página Web de Relaciones Internacionales.
- Seguir fomentando y apoyando la movilidad de PDI y de PAS.
- Continuar potenciando el desarrollo de nuevos Dobles Grados Internacionales.

Para 2021 las líneas prioritarias de actuación en el área de **POSGRADO** son las que siguen:

- Posibilitar que los estudiantes de Ceuta matriculados en programas de doctorado de Granada puedan seguir realizando los cursos y acciones formativas de forma online, aunque estos pasen a impartirse de forma presencial.
- Fomentar las visitas a Ceuta de los coordinadores de los programas de doctorado de Granada, especialmente de Ciencias de la Educación y de Ciencias Económicas y Empresariales, dado que es en estos ámbitos donde tenemos mayor número de estudiantes matriculados.



- Realizar un registro de los doctorandos que se han matriculado en algún programa de doctorado de Granada para facilitarles información de las actividades que se desarrollan en nuestro campus.
- Ofertar cursos y seminarios de investigación, buscando sinergias y que sean útiles para estudiantes de máster, doctorado y profesorado.

En el área de la **EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**, se proyectarán acciones que sean de interés para los diversos colectivos, contando con sus sugerencias, y asegurando una oferta de cursos y actividades que constituyan un complemento de la formación reglada, y que se traduzca en un enriquecimiento, no solo para el alumnado, sino también para cualquier miembro de la comunidad universitaria que desee una formación en este sentido.