

ESTUDIO DE CASOS, TEÓRICOS O PRÁCTICOS, RELACIONADOS CON LA TEMÁTICA DEL GRADO

COMPETENCIAS	INDICADOR EVIDENCIAS	NIVELES DE LOGRO			PONDERACIÓN
		1	2	3	
CAPACIDAD DE ACCESO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	AGC.I.2. Utiliza fuentes de información variadas, válidas y fiables	No utiliza variedad de fuentes de información	Las fuentes de información utilizadas son variadas pero no de fiabilidad contrastada	Las fuentes de información utilizadas son variadas, válidas y fiables	
	AGC.II.1 Estructura y sistematiza la información adecuadamente, atendiendo a los criterios propios y/o establecidos	No estructura adecuadamente la información	Estructura pero no sistematiza adecuadamente la información	Estructura y sistematiza adecuadamente la información	
	AGC.I.4. Referencia adecuadamente las fuentes utilizadas según normativa	No expresa las referencias de manera correcta	No todas las referencias están bien citadas	Todas las referencias están realizadas siguiendo una normativa	
CAPACIDAD DE ANÁLISIS Y SÍNTESIS	AS.I.3. Sintetiza adecuadamente la información	No es capaz de sintetizar la información	Sintetiza correctamente la información pero no es capaz de utilizarla para afrontar una tarea	Sintetiza correctamente la información y la utiliza adecuadamente	
	AS.II.1. Concreta y discute los resultados obtenidos	No existe concreción en los resultados obtenidos	Concreta los resultados pero no los evalúa y discute correctamente	Los resultados obtenidos se han concretado, evaluado y discutido adecuadamente	
	AS.II.2. Genera las conclusiones fundamentadas en los planteamientos teóricos y empíricos	No extrae conclusiones	No genera adecuadamente todas las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos	Genera adecuadamente todas las conclusiones posibles a partir de los planteamientos teóricos y empíricos	
CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN	OP.I.1. Identifica y comprende las principales actividades a realizar	No identifica y/o comprende las diferentes actividades a realizar	Identifica y/o comprende algunas actividades a realizar	Identifica y comprende todas las actividades a realizar y comprende su nivel de alcance	
CAPACIDAD PARA RESOLVER	RP.I.1. Identifica los elementos que caracterizan una situación	No identifica el problema o la situación en cuestión	Describe una situación problema, pero no reconoce los distintos elementos que la componen	Identifica correctamente los componentes de una situación compleja	

** Los ítems con asterisco indican que esta evaluación debería ser considerada si hay alguna evidencia objetiva para conocer el nivel de logro alcanzado en esa competencia. Por ejemplo, si el tutor lo refleja en el informe motivado que ha de realizar antes de la defensa de TFG.*

PROBLEMAS	RP.II.1. Planifica estrategias para la resolución de problemas	No establece una planificación para abordar una situación problema	Define estrategias para la resolución de problemas	Define y planifica estrategias para la resolución de problemas	
	RP.III.1. Propone soluciones utilizando el conocimiento adquirido	No es capaz de proponer soluciones a problemas concretos	Emite soluciones básicas y bien documentados	Propone soluciones creativas bien documentadas	
CAPACIDAD PARA APLICAR CONOCIMIENTOS A LA PRÁCTICA	ACP.I.2. Identifica los conocimientos, que demanda la situación práctica	No identifica los conocimientos, que demanda la situación práctica	Identifica los conocimientos pero no los aplica correctamente	Identifica y aplica los conocimientos correctamente	
	ACP.I.3. Diagnostica la situación de partida a través de información adecuada y fiable	No es capaz de realizar un diagnóstico de partida y/o de acceder a información adecuada y fiable para ello	Realiza un diagnóstico pero la información utilizada para ello no es adecuada ni fiable	Realiza un buen diagnóstico con la información adecuada y fiable	
	ACP.II.1. Toma decisiones y las justifica	Toma decisiones pero no las justifica.	Justifica las decisiones tomadas pero no de manera adecuada	Justifica las decisiones de forma clara, convincente y estructurada	
CAPACIDAD PARA TOMAR DECISIONES DE FORMA AUTÓNOMA	TDA.II.2. Justifica la decisiones tomadas	No justifica las decisiones tomadas	Justifica las decisiones pero no de manera adecuada	Justifica la decisión de forma clara, convincente y estructurada.	
HABILIDADES DE COMUNICACIÓN ESCRITA Y ORAL	COE.I.1. Muestra claridad y comprensión en la redacción/expresión	No se expresa con claridad por lo que no se entiende el mensaje. Comete faltas ortográficas y/o gramaticales.	Se expresa con poca claridad y fluidez, lo que dificulta su comprensión	Se expresa de manera clara, fluida y correcta, por lo que se entiende fácilmente	
	COE.I.2. Estructura el discurso oral o escrito	No utiliza estrategias que estructuran el mensaje (numeración, apartados...)	Aunque utiliza estrategias que estructuran el mensaje (numeración, apartados...), el mensaje no está bien estructurado	Utiliza estrategias que estructuran el mensaje (numeración, apartados...)	

** Los ítems con asterisco indican que esta evaluación debería ser considerada si hay alguna evidencia objetiva para conocer el nivel de logro alcanzado en esa competencia. Por ejemplo, si el tutor lo refleja en el informe motivado que ha de realizar antes de la defensa de TFG.*

	COE.I.3. Se ajusta a las directrices establecidas (espacio y tiempo)	No aplica a las directrices establecidas	No se ajusta totalmente a las normas dadas	Se ha ajustado al espacio, tiempo y normas establecidas	
	COE.II.1. Madurez mostrada en la elaboración del discurso oral o escrito. Diversidad de fuentes de información utilizadas	El discurso es muy superficial, no está bien referenciado. Usa para su construcción fuentes muy básicas	El discurso está poco elaborado, aunque las fuentes utilizadas han sido variadas	El discurso está muy elaborado y la temática la trata con profundidad demostrando el dominio y uso de diferentes fuentes de información	
	COE.II.2. Uso de los recursos adecuados para facilitar la exposición o el escrito (gráficos, tablas...)	No apoya el discurso, la presentación o el escrito con ningún recurso que facilite su comprensión	Utiliza recursos aunque no aportan ni aclaran	Utiliza diversos recursos de manera adecuada, lo que facilita la comprensión	
	COE.III.1. Mantiene postura adecuada y contacto visual (solo para comunicación oral)	No mira a la audiencia, mostrando falta de control de la situación	Establece contacto visual con la audiencia ocasionalmente. No adopta una postura adecuada y que facilite la comunicación	Establece contacto (visual) con la audiencia adoptando una postura adecuada	
	COE.III.2. Ejemplifica para su comprensión	Realiza un discurso general que no tiene en cuenta las características de los destinatarios	Pone ejemplos poco elaborados para adecuar su discurso a los destinatarios	Pone ejemplos elaborados para adecuar su discurso a los destinatarios	
MOTIVACIÓN POR LA CALIDAD	MC.II.1. Es constante, perseverante y cuidadoso con los detalles	No es constante en el esfuerzo e interés. No cuida los detalles	Muestra cierto interés aunque no se esfuerza por alcanzar los mejores resultados. Cuida algunos detalles	Es constante en el interés y esfuerzo, así como minucioso con los detalles	*
	MC.I.2. Estructura y organiza con claridad los trabajos	Los trabajos y las tareas que realiza no presentan una estructura clara y ordenada	Los trabajos están completos aunque su estructura y organización es mejorable	Los trabajos y tareas están completas y presentan una buena estructura y orden	*
	MC.II.2. Revisa sistemáticamente el trabajo	Carece de sistemática para revisar sus tareas	Revisa sus tareas e identifica sus errores aunque no realiza acciones para mejorar	Revisa sus tareas y pone en marcha acciones para la mejora	*

** Los ítems con asterisco indican que esta evaluación debería ser considerada si hay alguna evidencia objetiva para conocer el nivel de logro alcanzado en esa competencia. Por ejemplo, si el tutor lo refleja en el informe motivado que ha de realizar antes de la defensa de TFG.*

COMPROMISO ÉTICO Y PREPARACIÓN PARA EL DESEMPEÑO PROFESIONAL	CEDP.I.3. Identifica los aspectos éticos relacionados con la profesión	No conoce los aspectos éticos relacionados con la profesión	Conoce y aplica a situaciones concretas los aspectos éticos relacionados con la profesión	Tiene en cuenta los aspectos éticos en la toma de decisiones en situaciones de conflicto	
CAPACIDAD PARA EL USO DE LAS TIC	UTIC.I.2. Utiliza adecuadamente internet(páginas Webs, bases de datos institucionales de publicaciones electrónicas para la búsqueda de bibliografía útil y relevante)	No identifica buscadores y/o Webs temáticas especializadas y relevantes	Identifica buscadores y/o Webs temáticas especializadas y relevantes, pero no encuentra a través de ellos información útil para el desarrollo de su trabajo	Identifica buscadores y/o Webs temáticas especializadas y relevantes, y consigue encontrar a través de ellos información útil para el desarrollo de su trabajo	
	UTIC.II.1. Maneja los programas que se utilizan en su área de conocimiento para el procesamiento de textos y presentación de la información	No conoce los programas relacionados con el procesamiento de textos y presentación de la información que se utilizan en su área de conocimiento	Conoce los programas relacionados con el procesamiento de textos y presentación de la información que se utilizan en su área de conocimiento, pero no los maneja adecuadamente	Conoce y maneja adecuadamente los programas relacionados con el procesamiento de textos y presentación de la información que se utilizan en su área de conocimiento	
	UTIC.III.2. Genera y edita documentos y presentaciones mediante el uso de las TIC	No es capaz de generar y editar documentos y presentaciones mediante el uso de las TIC o lo hace de forma muy rudimentaria y no apropiada	Genera y edita documentos y presentaciones sencillas o poco elaborados para comunicar el contenido del trabajo y sus conclusiones	Genera y edita documentos y presentaciones complejas, muy elaborados y cuidados para comunicar el contenido del trabajo y sus conclusiones	

** Los ítems con asterisco indican que esta evaluación debería ser considerada si hay alguna evidencia objetiva para conocer el nivel de logro alcanzado en esa competencia. Por ejemplo, si el tutor lo refleja en el informe motivado que ha de realizar antes de la defensa de TFG.*