

Facultad de Educación, Economía y Tecnología de Ceuta

Servicios



La Secretaría es el centro administrativo del centro donde

se llevan a cabo los trámites administrativos relacionados con matriculación, solicitud de becas, etc.

Su horario de atención al público es de 9:00 a 14:00.

En relación con los alumnos, presta los siguientes servicios:

- Registro auxiliar de la Universidad.
- Atención al usuario y certificaciones
- Gestión de expedientes académicos
- Matrículas.
- Equivalencias de estudios (convalidaciones, adaptaciones, reconocimiento de créditos)
- Gestión de actas
- Movilidad de alumnos
- Procedimiento de títulos
- Gestión económica

Uso del sistema de cita previa

Coordinador del Área del Campus Universitario de Ceuta:

• Miguel Gómez Martín (956526104), miguelgomez@ugr.es

Jefa de Sección:

• Ana Jiménez Ruiz (958241000, ext. 26181), anajr@ugr.es

Responsable de Negociado:

- José Luis Sáinz Vázquez (958241000, ext. 26182), jlsaiz@ugr.es
- Joaquín Reque Castillo (958241000, ext. 26183), jrequec@ugr.es

Personal Administrativo:

- Nadia Abdeselam López (958241000, ext. 26180), nabdeselam@ugr.es
- Elena Elvira Castillo (956526116), eelvira@ugr.es
- Alicia Flores Calzado (958241000, ext. 26185), aflores@ugr.es
- Javier Ortiz Manrique (958241000, ext. 26190), javierortiz75@ugr.es
- Vanesa García Puerta (956526117), vgarciapuerta@ugr.es



Está formada por dos encargados de equipo que

coordinan y organizan al equipo de trabajo de conserjería.

Este equipo está formado por trabajadores con conocimientos técnicos y prácticos para realizar las funciones de de carácter complementario y auxiliar de vigilancia, control de los edificios y dependencias, incluyendo las aulas de informática, distribución del correo y atención e información al público, así como labores

auxiliares en las actividades necesarias para el funcionamiento normal del área de conseriería.

En particular, realizan tareas como:

- Información sobre horarios y aulas
- Información sobre la ubicación de departamentos y profesorado
- Inscripción y recogida de certificados de los cursos de extensión universitaria
- Entrega de justificantes de asistencia a exámenes
- Control de la llave del ascensor
- Recaudación de objetos perdidos
- Gestión del correo postal, tanto externo como interno
- Apertura y cierre del edificio
- Control de todas las llaves del edificio
- Control y seguimiento de la limpieza (Encargado de equipo: José María del Campo)
- Entrega y control de ordenadores portátiles, mandos de proyectores, etc.
- Anotación de incidencias
- Entrega de hoja de quejas y sugerencias

Encargados de Equipo de Conserjería:

- Mª Carmen Vega Ruiz (Turno de mañana) (956526100), @email
- Ricardo García Moya (Turno de tarde) (956526100), rgmoya@ugr.es

Personal de Conserjería:

- Noelia Alcázar Fuentes (956526100), @email
- Manuel Gutiérrez López (956526100), madaleno2005@ugr.es
- Mª Mercedes Pérez Vivo (956526100), @email
- Mª Teresa Rodríguez Canals (956526100), @email

• Diego Fernando Soto Rodríguez (956526100), fernando.soto@ugr.es

Técnicos de Medios Audiovisuales

- Rafael Segura Cruz (691433933), rafael.segura@ugr.es
- Antonio David Palma Crespo (956526100), @email

Técnicos de Laboratorio

- Felipe Barrientos García, @email
- Cristina Mingorance Rueda, c.mingorance@ugr.es

Técnico Auxiliar de Instalaciones Deportivas

• Blanca Sánchez Vilchez (956526100), @email

Biblioteca



Horario de apertura: de lunes a viernes, de 08:30h a 20:30h.

La Biblioteca permanece cerrada en los periodos de Navidad y Semana Santa y mes de agosto.

Durante la segunda quincena del mes de julio, el horario de apertura es de 09:00h a 14:00h.

Bibliotecaria Jefa de Servicio

Lourdes Navarro González

E-mail: @email

∘ Llamada externa: 956 526118

∘ Llamada interna: 26118

Bibliotecario

• José María Megías Cana

Email: @email

∘ Tfn. (Llamada interna): 26187

o Tfn. (Llamada externa): 958 241000 ext 26187

Técnicos Especialistas de Biblioteca

Miguel Ángel García Frutos

o Turno de mañana

o Email: @email

o Email: @email

∘ Tfn. (Llamada interna) 26189

o Tfn. (Llamada externa) 958 241000 ext 26189

Miguel Ángel Bosch Zafra

o Email: @email

Turno tarde

o Tfn. (Llamada interna) 26189

o Tfn. (Llamada externa) 958 241000 ext 26189

• Félix Fernández Cañete

Email: felixfc@ugr.es

Turno tarde

∘ Tfn. (Llamada interna) 26189

o Tfn. (Llamada externa) 958 241000 ext 26189

Salas de estudios

La Facultad cuenta con tres salas de estudio de libre acceso para estudiantes

universitarios en el Edificio Anexo. Su horario de apertura es de 8:30 a 21:30.



Además, se pueden utilizar las



estíbulos, la Biblioteca y

algún aula si fuera necesario.



La Facultad cuenta con un servicio de reprografía en el

que los alumnos pueden hacer fotocopias y adquirir material de papelería.

Su horario es:

• **Mañanas**: De 08:30 a 14:00

• **Tardes**: De 16:30 a 20:00

Ampliable según la demanda tanto del alumnado como del profesorado.

Responsable:

• Fran Piñero García

• E-Mail: copisteriacampusceuta@hotmail.com

• Teléfono Fijo: 956757132

• Teléfono Móvil: 615022085

Cafetería



Se sitúa en el edificio anexo al Campus universitario.