



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Facultad de Educación,
Economía y Tecnología
de Ceuta

Servicios



La Secretaría es el centro administrativo del centro donde

se llevan a cabo los trámites administrativos relacionados con matriculación, solicitud de becas, etc.

Su horario de atención al público es de 9:00 a 14:00.

En relación con los alumnos, presta los siguientes servicios:

- Registro auxiliar de la Universidad.
- Atención al usuario y certificaciones
- Gestión de expedientes académicos
- Matrículas,
- Equivalencias de estudios (convalidaciones, adaptaciones, reconocimiento de créditos)
- Gestión de actas
- Movilidad de alumnos
- Procedimiento de títulos
- Gestión económica

Uso del sistema de cita previa

<http://feetce.ugr.es/>

Coordinador del Área del Campus Universitario de Ceuta:

- Miguel Gómez Martín (956.52.61.17) @email

Jefa de Sección:

- Ana Jiménez Ruiz (956.62.61.17) @email

Responsable de Negociado:

- José Luis Sainz Vázquez (956.52.61.17) @email
- Joaquín Reque Castillo (956.52.61.17) @email

Personal Administrativo:

- Nadia Abdeslam López @email
- Elena Elvira Castillo (956.52.61.17) @email
- Alicia Flores Calzado (956.52.61.17) @email
- Vanesa García Puerta (956.52.61.17) infoceuta@ugr.es

Conserjería



Está formada por dos encargados de equipo que

coordinan y organizan al equipo de trabajo de conserjería.

Este equipo está formado por trabajadores con conocimientos técnicos y prácticos para realizar las funciones de carácter complementario y auxiliar de vigilancia, control de los edificios y dependencias, incluyendo las aulas de informática, distribución del correo y atención e información al público, así como labores auxiliares en las actividades necesarias para el funcionamiento normal del área de conserjería.

En particular, realizan tareas como:

- Información sobre horarios y aulas
- Información sobre la ubicación de departamentos y profesorado
- Inscripción y recogida de certificados de los cursos de extensión universitaria
- Entrega de justificantes de asistencia a exámenes
- Control de la llave del ascensor
- Recaudación de objetos perdidos
- Gestión del correo postal, tanto externo como interno
- Apertura y cierre del edificio
- Control de todas las llaves del edificio
- Control y seguimiento de la limpieza (Encargado de equipo: José María del Campo)
- Entrega y control de ordenadores portátiles, mandos de proyectores, etc.
- Anotación de incidencias
- Entrega de hoja de quejas y sugerencias

Encargados de Equipo de Conserjería:

- Ricardo García Moya (Turno de tarde) (956526100) rgmoya@ugr.es

- M^a Carmen Vega Ruiz. (Turno de mañana) (956526100) [@email](#)

Personal de Conserjería:

- Alcázar Fuentes, Noelia (Tel 26100). Técnico Auxiliar de Servicios de Conserjería. [@email](#)
- Barrientos García, Felipe (Tel 26100). Técnico Auxiliar de Servicios de Conserjería. [@email](#)
- Pérez Vivo, M^a Mercedes . (Tel 26100). Técnico Auxiliar de Servicios de Conserjería. [@email](#)
- Rodríguez Canals, M^a Teresa. (Tel 26100). Técnico Auxiliar de Servicios de Conserjería. [@email](#)
- Palma Crespo, Antonio David. (Tel 26100). Técnico Auxiliar de Servicios de Conserjería: [@email](#)
- Segura Cruz, Rafael. (Tel 26100). Técnico de Medios Audiovisuales: rafael.segura@ugr.es
- Soto Rodríguez, Diego Fernando. (Tel 26100). Técnico Auxiliar de Servicios de Conserjería: fernando.soto@ugr.es
- Gutiérrez López, Manuel. (Tel 26100). Técnico Auxiliar de Servicios de Conserjería: madaleno2005@ugr.es

Técnico Auxiliar de Instalaciones Deportivas

- Blanca Sánchez Vilchez [@email](#) (956 526100).

Biblioteca



Horario de apertura: de lunes a viernes, de 08:30h a 20:30h.

La Biblioteca permanece cerrada en los periodos de Navidad y Semana Santa y mes de agosto.

Durante la segunda quincena del mes de julio, el horario de apertura es de 09:00h a

<http://feetce.ugr.es/>

14:00h.

Bibliotecaria Jefa de Servicio

- **Lourdes Navarro González**
 - E-mail: @email
 - Llamada externa: 956 526118
 - Llamada interna: 26118

Bibliotecario

- **José María Megías Cana**
 - Email: @email
 - Tfn. (Llamada interna): 26187
 - Tfn. (Llamada externa): 958 241000 ext 26187

Técnicos Especialistas de Biblioteca

- **Miguel Ángel García Frutos**
 - Turno de mañana
 - Email: @email
 - Email: @email
 - Tfn. (Llamada interna) 26189
 - Tfn. (Llamada externa) 958 241000 ext 26189
- **Miguel Ángel Bosch Zafra**
 - Email: @email
 - Turno tarde
 - Tfn. (Llamada interna) 26189
 - Tfn. (Llamada externa) 958 241000 ext 26189
- **Félix Fernández Cañete**

- Email: felixfc@ugr.es
- Turno tarde
- Tfn. (Llamada interna) 26189
- Tfn. (Llamada externa) 958 241000 ext 26189

Salas de estudios

La Facultad cuenta con tres salas de estudio de libre acceso para estudiantes universitarios en el Edificio Anexo. Su horario de apertura es de 8:30 a 21:30.



Además, se pueden utilizar las



estíbulos, la Biblioteca y

algún aula si fuera necesario.



La Facultad cuenta con un servicio de reprografía en el

que los alumnos pueden hacer fotocopias y adquirir material de papelería.

Su horario es:

<http://feetce.ugr.es/>

- **Mañanas:** De 08:30 a 14:00
- **Tardes:** De 16:30 a 20:00

Ampliable según la demanda tanto del alumnado como del profesorado.

Responsable:

- **Fran Piñero García**
- E-Mail: copisteriacampusceuta@hotmail.com
- Teléfono Fijo: 956757132
- Teléfono Móvil: 615022085



La Cafetería-restaurante está pendiente de nueva

apertura**.

Se sitúa en el edificio anexo al Campus universitario.